

Cette offre de cours est régulièrement adaptée.
L'Etat actualisé se trouve sur notre site internet
www.cfai.ch, sous "Menu, catalogue des cours
2022"

[Lien vers www.cfai.ch](http://www.cfai.ch)

Les descriptifs des cours ouverts au public
peuvent être téléchargés via le lien suivant :

[Lien "Brochure Cours publics"](#)

2022

Programme de cours

Invalidenversicherung
Assurance-Invalidité
Assicurazione per l'invalidità
Date de génération : 04.05.2022
Date de début : 04.05.2022
Date de fin : 31.12.2022



Bienvenue au Centre de formation AI (CFAI) !

Le CFAI fait la différence !

Depuis plus de deux décennies, le CFAI est un centre de formation s'adressant principalement aux professionnels des offices AI et de l'OFAS. Depuis 2013, le CFAI est aussi un partenaire public pour toute institution ou personne travaillant dans le domaine de la réadaptation professionnelle, de l'invalidité et avec les prestations AI.

La formation et la mise à jour des compétences professionnelles ne sont pas un luxe mais une nécessité afin de pouvoir répondre aux exigences des différents métiers de l'assurance invalidité.

Le CFAI peut compter sur un nombre important de spécialistes s'engageant en tant que formateurs, s'appuyant sur une large expérience dans leur domaine et assurant un enseignement de qualité.

Les cours du CFAI vous permettent :

- de vous former dans les différents domaines de l'assurance AI et de l'efficacité personnelle,
- d'être en contact avec des collègues d'autres offices AI ou d'autres corps de métier autour d'un même objectif : trouver une solution adaptée à la demande de chaque personne assurée,
- d'avoir l'occasion d'interroger vos habitudes de travail, de développer vos compétences, d'acquérir de nouvelles connaissances, d'être au cœur des nouvelles tendances.

L'offre de formation du CFAI propose plus de 100 thèmes, répartis sur environ 300 sessions de cours !

Nous distinguons 6 rubriques principales de thèmes de cours:

Introduction

Dans les cours d'introduction sont dispensées des connaissances sur les terminologies juridiques et médicales ainsi que des notions de base concernant les différents handicaps.

Procédure, Réadaptation, Droit et médecine (cours métiers)

Dans ces cours les collaboratrices et collaborateurs des différents métiers/disciplines de l'AI (spécialistes en réinsertion, gestionnaires, juristes, médecins, etc.), peuvent approfondir les connaissances spécifiques à leur fonction.

Efficacité personnelle

Un choix de cours est à disposition de tout·e collaborateur·trice souhaitant se perfectionner en organisation du travail, communication, négociation, diversité culturelle, gestion de stress, management d'équipe, etc.

Formateurs

Des congrès et cours spécifiques sont proposés aux formatrices et formateurs internes de l'AI afin qu'ils puissent acquérir ou perfectionner leurs compétences de formatrices ou de formateurs d'adultes.

Séminaires

Le CFAI organise aussi des congrès annuels s'adressant à tous ou à une partie des collaboratrices et collaborateurs des offices AI.

Cours publics

Ces cours spécifiques et mixtes (participants des Offices AI et externes) sont destinés aux personnes qui souhaitent se familiariser avec la matière AI.

Pour tout renseignement lié à notre offre de formation, vous pouvez vous adresser au·x répondant·e·s de votre office ou au personnel du CFAI. Vous trouverez les coordonnées des collaboratrices et collaborateurs du CFAI sur notre site www.cfai.ch dans la rubrique "Contacts".

Toute l'équipe du CFAI vous souhaite la bienvenue à ses cours et plein succès dans toutes vos activités!

Inscription

Veuillez procéder de la manière suivante :

- **Personnes en possession d'un login personnel :**

Via le site internet www.cfai.ch (avec votre login et mot de passe). Vous pouvez consulter le programme de cours et le nombre de places disponibles pour chaque cours/session. Vous pouvez vous inscrire aux cours qui vous intéressent en cliquant sur "s'inscrire" de la session concernée. Une fois le processus d'inscription terminé, vous recevez un mail de confirmation.

- **Personnes ne possédant pas de login personnel :**

Les personnes ne possédant pas de login personnel sont priées de se référer au document "cours publics, inscriptions", qui peut être téléchargé sur le site www.cfai.ch sur la page d'accueil sous "documents", ou en contactant le CFAI au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch.

Délais d'inscription

- 1er décembre 2021 : pour les cours de janvier et février 2022
- 31 janvier 2022 : pour les cours du 1er semestre 2022
- 30 juin 2022 : pour les cours du 2ème semestre 2022

Après l'échéance de ces délais d'inscription, le CFAI annulera les sessions n'ayant pas obtenu le minimum de participants requis pour la réalisation. Par la suite, des inscriptions de dernière minute seront toujours possibles en fonction des places disponibles dans les sessions maintenues.

Lieux de formation

Les coordonnées et les plans de situation des lieux de formation sont indiqués dans le catalogue de cours en ligne. Vous pouvez les consulter et les imprimer. Ces derniers seront transmis aux participants 4 semaines avant le cours lors de l'envoi de l'invitation.

Prix des cours

Pour les collaborateurs·trices des offices AI les frais suivants sont pris en charge par le Centre de formation AI (CFAI) :

- frais de cours, repas de midi (y compris boissons sans alcool), nuitée avec repas du soir et petit déjeuner pour les cours qui sont organisés en résidentiel. Pour ces derniers, une information figure dans la rubrique "Informations complémentaires" dans le programme sur internet.

Les frais de cours seront facturés **aux personnes qui ne travaillent pas dans les offices AI ou à l'OFAS domaine AI**. Les éventuels frais de nuitées seront ajoutés à la facture.

Annulations

Lors de désistements 30 jours avant les cours, les frais d'annulation effectifs seront facturés.

Adresse du Centre de formation

Centre de formation AI
Avenue Général-Guisan 8
1800 Vevey

Tél. : 058 332 22 50

E-mail : info@cfai-bziv.ch

www.cfai.ch / Nouveau site Accueil - Centre de formation AI (cfai-bziv.ch)

Accart Yann	Spécialiste en réinsertion professionnelle	OAI VD_204_Entreprises et Réinsertion
Ackermann-Zare Maryam	Médecin de dossiers GE	SMRSR_820_Médecins GE
Aeby-Barrat Eléonore	Cheffe section Juriste	OAI FR_501_ECAS SC chef/fes de sections
Aiouaz Rabah	Formateur	Indépendant
Allegre Astrid	Spéc. FMH Psychiatrie et psychothérapie	Cabinet individuel
Altmikus Chris	Organisationsberater & Coach	iDeA-Link, Grandvaux
Avigdor Gabriel	Avocat	Penalex
Bähler Madeleine	Coaching, développement organisationnel et formation	pro-action
Barras François	Formateur-Coach	Maison des Equilibres
Bauch Viktor	Conseil et Développement en Ressources Humaines	Viktor Bauch Sàrl
Bénichou Jean-Louis	Médecin Examinateur - Psychiatre	Enseignant/e indépendant/e
Besse Jean-Pierre	Formateur	Gestiform Sàrl
Bex Pierre-Alain	Formateur	4mations
Bonzano Aline	Psychologue, conseillère en réadaptation professionnelle AI	Office AI - Genève
Brandes Laurent	Juriste coordinateur AI	Office AI - Genève
Briquet Cordt-Moller Jacqueline	Médecin responsable SMR Rhône	VS/OAI/DIR
Büchi Michael W.	Conseiller, médiateur, coach interculturel, superviseur HES	Büchi Intercultural Counsels
Buchs Grégory	Maître Bottier-orthopédiste diplômé	Orthopédie Buchs SA
Bühler Monique	Auditorin und Mandatsleiterin	BSV - Geschäftsfeld IV
Calcagno Laurence	Responsable du service Moyens auxiliaires	OAI VD_400_Prestations
Cappello Thomas	Responsable du service Lutte contre la fraude	OAI VD_600_Secrétariat général
Cart Jennifer	Psychologue en orientation professionnelle ANDIAMO	OAI VD_202_Service Jeunes
Centonze Anne-Raphaëlle	Visual Practitioner	Indépendant
Cerf Séverine	Psychologue	Indépendant
Charles Aude	Psychologue	VS/OAI/REA/REAMY
Climent Anne-Gaëlle	Conseillère en réadaptation professionnelle	OAI FR_210_OAI REA Jeunes

Cochard Yvan	Responsable du service Entreprises & Réinsertion	OAIVD_200_Réadaptation
Délez Rosanne	Comédienne-chanteuse	Formation-Artiste, Les Marécottes
Dessing Cornelia	Médecin	Enseignant/e indépendant/e
Dey Sophie	Spécialiste RH, formatrice et coach	Sodey Sàrl
Donzé Yves	Suppléant du chef de service secteur instruction	Office AI - Jura
Doucet Emilie	Responsable adjointe du service IPJAD	OAIVD_200_Réadaptation
Emmanouilidis Alexandre	Chef de section	Office AI pour les assurés à l'étranger
Erhardt Matthias	Chef de service juridique	Office AI pour les assurés à l'étranger
Farinelli Xavier	Conseiller en réadaptation	Office AI - Genève
Feider Luc	Chef de clinique	Clinique Romande de Réadaptation (SuvaCare)
Fontana Barbara	Responsable adjointe	FER CIAM
Fosse Patrice	Psychologue, ergonome	OCIRT, Genève
Franciello Renata	Angehörige einer Person mit Behinderung - parente d'une personne avec un handicap	Angehörige einer Person mit Behinderung
Freiburghaus Philippe	Médecin de dossiers NE - REM NE - JU	SMRSR_805_REM Délocalisés
Freiburghaus Vincent	Médecin	Cabinet médical de l'Entre-deux-lacs
Gaches Olivier	Acousticien	Clinique de l'oreille
Gauchat Blaise	Responsable SRIHV	Service romand d'informatique pour handicapés de la vue - SRIHV
Gavin Gérald	Juriste médecine d'assurance	OAIVD_700_Médecine d'assurance
Geiser Guy	Juriste Rentes	OAIVD_401_Rentes
Gloor Philipp	Enseignant	Keep Moving Formation sàrl
Grandjean Sylvain	Coordinateur en insertion professionnelle	Impulsion-Job
Guedouari Sarah	Spécialiste en réinsertion professionnelle RESSORT	OAIVD_204_Entreprises et Réinsertion
Guichard Brigitte	Psychologue FSP, Formatrice et Coach en entreprise	Siegenthaler Formation Sàrl, La Tour-de-Peilz
Hebeisen Chantal	Spécialiste en réadaptation	IV-Stelle Kanton Bern - OAI Canton de Berne

Hefti Fabienne	Responsable du service Evaluations	OAIVD_400_Prestations
Helsen Sathia	Cheffe de section Service externe d'évaluation	OAI FR_100_OAI Chef/fe de section
Hoffmann Myriam	Consultante en image	Première Impression, Genève
Hünig Stefan	Senior Consultant	Langenthal
Hunziker Patrik	Psychologue de travail	Institut de médecine du travail, Pampigny
Jaton Cesar Augusto	Médecin de dossiers VD	OAIVD_710_Médecins VD
Jeandupeux Lucas	Chef du secteur juridique	OAI-NE / Direction & Cadres
Jequier Gyga Marine	Neuropédiatre FMH	Cabinet de neurologie développementale - Centre médical de Vidymed
Jimenez Maude	Abklärungsfachfrau	IV-Stelle Kanton Bern - OAI Canton de Berne
Johner Stephan	Procureur	Canton de Vaud, Ministère public central, Division affaires spéciales
Jost Emmanuelle	Psychologue en cabinet privé	Consultation Couple & Famille, Montreux
Jumeau Sophie	Ergothérapeute spécialisée en basse vision	Hôpital ophtalmique Jules Gonin
Kaempff Reinhard	Enquêteur spécialisé	IV-Stelle Kanton Bern - OAI Canton de Berne
Khazaal Yasser	Médecin chef	CHUV, Service de médecine des addictions
Klapproth Stephan	Journalist Politologe Dozent	What's your point?
Krebs Thomas	Sektionschef REA Jeunes	OAI FR_100_OAI Chef/fe de section
Krieg Christelle	Responsable de l'unité ARR	Centre Hospitalier Universitaire Vaudois
Lâamir Maryka	Collaboratrice secteur SGL	OFAS - Domaine AI
Laffely Sophie	Spécialiste en réinsertion professionnelle RESSORT	OAIVD_204_Entreprises et Réinsertion
Lavanchy Laurent	Conseiller en réadaptation professionnelle	OAI FR_240_OAI Conseil en orientation et réadaptation professionnelles
Le Meur Yann	Médecin SMR	VS/SMRR/SMRRMED
Liard Stéphane	Psychologue clinicien & Psychothérapeute FSP	Cabinet médico-psychologique, Lausanne
Lopez Nunez Barbara	Coordinateur emploi	OAIVD_204_Entreprises et Réinsertion

Magnenat Alain	Chargé de la coordination réadaptation-partenaires	Office AI - Genève
Maillard Anne	Spécialiste en Neuropsychologie enfant / adolescent	Cabinet Psynap6
Mathieu Caroline	Cheffe de section aux rentes	Caisse de compensation AVS (VS)
Matthey Yves	Expert prestations REA Adultes	OAI VD_201_Service Adultes
Mayor Sidonie	Psychologue conseillère en orientation, formatrice d'adulte	Corref, Lausanne
Mélé Sandrine	A remplir	Sandrine Mélé
Métroz Anne-Françoise	Enquêtrice	VS/OAI/HV_ADM
Michel Alexandre	Spécialiste	SAHB / FSCMA
Michel Thomas	Abteilungsleiter	Stadt Biel / Ville de Bienne
Miserez Angela	Enquêtrice	OAI-NE / PGR
Monnard Eric	.	Centre Hospitalier Universitaire Vaudois
Mordasini Claude	Acteur	Agence Carré d'Choc, Intragna
Mudry Albert	Médecin FMH cervico-faciale et chirurgie de l'oreille	Cabinet Oto-rhino-laryngologie, Chirurgie cervico-faciale, Lausanne
Munsch Sylvie	Médecin	SUVA
Novel Katie	Psychologue conseillère réa	Office AI - Genève
Nunes Juliana	Psychologue FSP, Ph.D.	HEP Fribourg
Nussbaumer Françoise	Conseillère en réadaptation	Office AI - Genève
Orda Irene	Trainerin für Körpersprache und Kommunikation	Schule für Körpersprache und Pantomime
Orda Irene	Formatrice en langage corporel et communication	Ecole de langage corporel et pantomime, Zürich
Perego Carine	Collaboratrice service orthopédie	FSCMA, Le Mont sur Lausanne
Perriard Samuel	Médiateur, coach	Concertation, Genthod
Perrier Frédéric	Human Resources Manager	TESA SA
Perroud Nader	Psychiatre	HUG - Service des spécialités psychiatriques
Pfister Roger	Arzt - Médecin	VS/SMRR/SMRRMED
Piguet Mathieu	Sous-directeur	CVCI
Probst Gabriella	Teamleiterin Rechnungskontrolle	IV-Stelle Kanton Bern - OAI Canton de Berne
Queiros Christine	Responsable service extérieur	Office AI - Genève

Rey Céline	Psychologue en orientation professionnelle	OAIVD_201_Service Adultes
Riand Guy	Responsable administratif Valais romand	VS/OAI/DIR
Rion Michel	Juriste sénior	Office AI - Jura
Ropraz Frankie	Responsable adjoint du service Adultes	OAIVD_201_Service Adultes
Rougemont Ivan	Coach	Enikos
Rubin Isabelle	Evaluateur ménagère et impotence	OAIVD_404_Evaluations
Rutishauser Sandra	Psychologue conseillère en réadaptation	Office AI - Genève
Rybisar Van Dyke Monika	Psychiatre	Centre Médical d'Epalinges
Sanchez Nathalie	Formatrice	Siegenthaler Formation Sàrl, La Tour-de-Peilz
Sartoretti Pascal	Psychiatre	Cabinet médical, Lausanne
Schmutz Ségoleine	Médecin de dossiers VD	OAIVD_710_Médecins VD
Siegenthaler Olivier	Psychologue FSP, Formateur et Coach en entreprise	Siegenthaler Formation Sàrl, La Tour-de-Peilz
Spagnoli Danièle	Psychologue	CHUV, Service de Psychiatrie Communautaire
Steg Christoph	Projektleiter	Steag & Partner AG
Strässle René	Dienstchef/Chef de service	Zentrale Ausgleichsstelle, Genf
Stutz Annette	Spécialiste en réinsertion professionnelle	OAIVD_204_Entreprises et Réinsertion
Tilleux Olivier	Responsable de formations, formateur et comédien	Areal 44 Sàrl
Trachsel Nathalie	Médecin SMR Experte certifiée SIM	Psychiatrie et psychothérapie FMH, Sion
Vasey Catherine	Psychologue	Noburnout, Lausanne
von Rotz Urs	Médecin	von Rotz Médecine du travail, St-Légier
Wagner François	Expert en assurances sociales diplômé	Future Consulting Service, Bienne
Weideli Bacci Natalia	Directrice AI	Office AI - Genève
Wermeille Vincent	Expert agricole	Office AI - Jura
Zbaeren Katia	Psychologue conseillère REA	Office AI - Genève
Zuber Irja	Rechtsanwältin	Procap Schweiz
Zürcher Frédéric	Spécialiste	SAHB / FSCMA

Introduction (2022)	14
100m - Introduction à l'assurance invalidité (AI)	14
120 - Notions juridiques en général et à l'AI	16
125 - Signification de la terminologie médicale et des pathologies courantes	17
130m - Introduction aux handicaps psychiques	18
140 - L'AI et les dépendances - cours de base	20
150 - Connaissances médicales de base des infirmités congénitales sélectionnées	21
 Procédure (2022)	 22
200 - Introduction à l'allocation pour impotent / à la contribution d'assistance	22
201 - Enquêtes impotence AI et AVS et contribution d'assistance	23
202 - Enquêtes ménagères	24
202b - Workshop - Evaluation de l'invalidité lors des enquêtes ménagères	25
206 - Workshop - Evaluation de l'invalidité des indépendants	26
210 - Evaluation de l'invalidité	27
211 - Workshop - Evaluation du taux d'invalidité	28
220 - Coordination entre les assurances sociales	29
235 - Contrôle des factures et tarifs applicables	30
236 - Contrôle des factures relatives à la contribution d'assistance	31
246 - Atelier - Rédaction de notes d'entretien et de rapports	32
260 - Recherches internet approfondies LFA	33
261 - Workshop - Rectification de décisions dans le cadre de la LFA	34
270 - Workshop – API mineurs	35
299 - La qualité d'assuré dans l'AI et son rôle dans l'octroi des prestations	36

Réadaptation (2022)	37
302a - Moyens auxiliaires AI et AVS - Orthèses, prothèses et chaussures	37
302b - Moyens auxiliaires AI et AVS - Aveugles et malvoyants	38
302c - Moyens auxiliaires AI et AVS - Appareils auditifs	39
303 - Moyens auxiliaire à la place de travail / prêts auto-amortissables dans l'agriculture et les arts et métiers	40
303a - Moyens auxiliaires AI – Transformation du véhicule moteur	41
303b - Moyens auxiliaires AI - Transformation du logement	42
3100 - Introduction au processus de réadaptation	43
3106 - Ergonomie de la place de travail	44
3111 - Sensibilisation au management de la santé	45
3116 - Indemnités journalières	46
3140 - Réadapter une personne avec un ou des problème(s) de dépendance	47
3146 - Introduction à la passation et à l'interprétation de la WAIS-IV	48
3146a - Workshop sur l'unité de la WAIS-IV en pratique clinique	49
3148 - Analyse et interprétation de protocoles WISC-V	50
3149 - Workshop - Analyse de tests et situations de mineurs complexes	51
3171 - Contrat de travail - Assurances sociales	52
3200 - Le paysage suisse de la formation professionnelle	53
3210 - La réadaptation des 13-25 ans, de la détection précoce à l'insertion professionnelle	54
3300 - Entretiens motivationnels	56
3301 - Motiver avec succès, réadapter durablement	57
3302m - La nonchalance chez les jeunes - Quelle attitude faut-il adopter ?	58
3305m - Conseiller et conduire des entretiens avec une approche systémique	60
3330 - Développer et accroître son réseau d'entreprises, 1ère partie : créer une relation durable par une communication adaptée et orientée client	62
3331 - Développer et accroître son réseau d'entreprises, 2ème partie : cercle dynamique - fidéliser les partenaires de l'économie, proposer une solution adéquate, conclure un accord	64
3350m - Candidature, dossier et recherche: le parcours jusqu'à l'entretien d'embauche	65
3360 - Analyse et gestion des situations professionnelles complexes en entreprise	67
3370m - Supported Employment	68
3375 - Case Management	70
3376 - Module d'approfondissement CAS Case Management	71
3400 - Workshop - Placer - insérer une personne avec un handicap psychique	73
3410 - Workshop - Réinsertion de personnes atteintes dans leur santé et avec des problématiques multiples	75
3540 - Réinsertion de personnes atteintes de troubles psychotiques	77
3541 - Réinsertion de personnes avec des troubles du spectre de l'autisme (p.ex. syndrome d'Asperger)	78
3542 - Réinsertion de personnes avec trouble du déficit de l'attention avec ou sans hyperactivité (TDAH)	79
3600 - Congrès Réa et Placement	80
657 - Numérisation du conseil : opportunités, avantages, défis et éléments à prendre en considération	81

Droit et médecine (2022)	83
3302m - La nonchalance chez les jeunes - Quelle attitude faut-il adopter ?	83
520 - Cours de base pour médecins SMR	85
522m - Les bases de l'incapacité de travail - Cours immersion pour médecins	86
525m - Expertises et rapports médicaux sous l'angle de la LAI	87
526 - Troubles somatoformes douloureux (TSD) et affections psychosomatiques assimilées sous l'angle médico-juridique	88
527 - Obligation de réduire le dommage - L'exigibilité	89
529 - Atelier – Examen de cohérence du point de vue médical et juridique	90
536m - Mini-CIF-APP - Instrument d'évaluation de la capacité fonctionnelle lors de maladies psychiques	91
540 - Les diagnostics psychiatriques les plus courants pour les non-psychiatres	93
560 - Les médecins face à la fraude à l'assurance !	94
 Efficacité personnelle (2022)	 95
600 - Les clés de la communication professionnelle	95
600dm - Entretiens avec des personnes souffrant d'un handicap psychique	96
601 - Sensibilisation au risque suicidaire	98
605 - Communiquer en situation difficile	99
607 - Pratique de la négociation	100
609 - Transmettre une image positive "Votre image comme outil de communication"	101
610 - Gestion des conflits	102
610a - Gestion des tensions et des conflits au sein de son équipe	103
611 - BURN-OUT : prévention, dépistage, bilan, traitement	104
615m - Faire face aux défis de la diversité culturelle et sociale	105
616m - Workshop - Faire face aux défis de la diversité culturelle et sociale	107
621 - Gestion du stress et des priorités : pour plus de plaisir et d'efficacité	109
625 - S'initier à la gestion de projet	110
630 - Le rôle et les outils du responsable d'équipe	111
635 - Conduire efficacement des entretiens avec les assurés	112
638 - Parler en public	113
646 - Organisez vos informations avec la méthode Mind Mapping	114
650 - Gagner en efficacité : Organisation et gestion du temps	115
655 - Former un nouveau collaborateur	116
657 - Numérisation du conseil : opportunités, avantages, défis et éléments à prendre en considération	117
671 - La voix – Programme de progression et mise en valeur	119
680 - Le langage non verbal dans le contact avec les interlocuteurs de l'AI	120
682 - Mon image à l'écran - Workshop en ligne	122
684 - Honte et dignité humaine dans le travail à l'AI	123
685 - Améliorer la prise de décision au travail par le développement de l'intuition	124
690 - Gestion professionnelle des situations difficiles	125
695 - Sensibilisation à l'intervision	126
 Formateurs (2022)	 127
700 - Cours de base pour formatrice et formateur	127
704g - Communication, voix et présentation	128
705b - Facilitation visuelle - transformez vos textes en contenus ludiques et visuels / le pouvoir de l'image et du jeu pour l'apprentissage	129
742 - L'orchestration de mon cours – de l'élaboration à la réalisation !	131

Séminaires (2022)	133
730 - Congrès assurance, médecine et réadaptation 2022 / L'AI et ses partenaires: dialogue de sourds? Communication dans la collaboration	133
Développement continu AI (2022)	135
Cours publics (2022)	135
100m - Introduction à l'assurance invalidité (AI)	135
130m - Introduction aux handicaps psychiques	137
3302m - La nonchalance chez les jeunes - Quelle attitude faut-il adopter ?	139
3305m - Conseiller et conduire des entretiens avec une approche systémique	141
3350m - Candidature, dossier et recherche: le parcours jusqu'à l'entretien d'embauche	143
3370m - Supported Employment	145
3375 - Case Management	147
3376 - Module d'approfondissement CAS Case Management	148
522m - Les bases de l'incapacité de travail - Cours immersion pour médecins	150
525m - Expertises et rapports médicaux sous l'angle de la LAI	151
536m - Mini-CIF-APP - Instrument d'évaluation de la capacité fonctionnelle lors de maladies psychiques	152
600dm - Entretiens avec des personnes souffrant d'un handicap psychique	154
615m - Faire face aux défis de la diversité culturelle et sociale	156
616m - Workshop - Faire face aux défis de la diversité culturelle et sociale	158
730 - Congrès assurance, médecine et réadaptation 2022 / L'AI et ses partenaires: dialogue de sourds? Communication dans la collaboration	160
9305 - Les mesures de réadaptation professionnelle de l'AI : esprit, critères et mise en œuvre	162
9520 - L'assurance AI et le SMR pour les médecins	163
9527 - Que peut exiger l'AI de mes patients ? Sensibilisation des médecins traitants ou médecins de famille à la notion d'obligation de réduire le dommage et d'exigibilité dans l'AI.	165
LMS CFAI (2022)	167

100mF - Introduction à l'assurance invalidité (AI)

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • prennent connaissance de l'histoire de la création des assurances sociales • connaissent l'organisation, le financement et le fonctionnement de l'assurance-invalidité • comprennent la notion d'invalidité et les grands principes régissant l'assurance-invalidité • ont une vision d'ensemble des différentes prestations de l'assurance invalidité
Contenu	• Introduction générale aux assurances sociales • Historique, organisation, financement et processus des assurances sociales • Conditions d'assurance • Mesures de réadaptation professionnelles • Indemnités journalières • Mesures médicales • Moyens auxiliaires de l'AI et de l'AVS • Rentes • Allocation pour impotents de l'AI et de l'AVS • Contributions aux frais de soins pour mineurs impotents • Contentieux et recours Crédits CFAI "Médecin SMR" : 12
Méthode	Exposés, exercices, travaux individuels et de groupe, discussions et feedback.
Intervention de	Eléonore Aeby, Office AI Fribourg, formatrice CFAI certifiée ou Laurent Lavanchy, Office AI Fribourg
Public cible	Le cours s'adresse aux : • collaborateurs/trices engagé(e)s dans n'importe quelle fonction et qui ont peu de connaissances préalables. Il est conseillé de suivre ce cours dans les 6 premiers mois de son arrivée à l'office/SMR. • personnes qui ont des contacts professionnels avec l'AI ou/et qui souhaitent acquérir des connaissances de base sur les prestations de l'AI.

Informations complémentaires

Pour ce cours des travaux préparatoires sont à effectuer (environ 30 minutes).

Ce cours est ouvert au public.

Frais de cours

- **Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS** : selon la réglementation interne.
- **Autres participants** : CHF 500.- (250.- par jour) y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les frais de repas du soir et nuitées, si sélectionnés lors de l'inscription, seront facturés en sus.

Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document « Cours publics, inscription ». De plus, voici le lien à nos Conditions générales.

Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfaï-bziv.ch.

Session(s)

100mF-22-1	31.01.-01.02.2022	en ligne - par MS Teams,
100mF-22-2	10.-11.02.2022	en ligne - par MS Teams,
100mF-22-3	24.-25.03.2022	Office AI Vaud, Vevey
100mF-22-4	04.-05.04.2022	Office AI Vaud, Vevey
100mF-22-5	02.-03.06.2022	Office AI Vaud, Vevey
100mF-22-6	27.-28.06.2022	Office AI Vaud, Vevey
100mF-22-7	29.-30.08.2022	Office AI Vaud, Vevey
100mF-22-8	22.-23.09.2022	Office AI Vaud, Vevey
100mF-22-9	17.-18.11.2022	Office AI Vaud, Vevey

120F - Notions juridiques en général et à l'AI

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s connaissent les notions juridiques de l'AI et savent comment utiliser la loi, l'ordonnance et les directives
Contenu	• Utilisation de la loi, ordonnances et directives • Interprétation de la jurisprudence • Exemples d'application : • conditions générales • refus et voies de recours • non entrée en matière • recours • reconsidération • retrait ou réduction des prestations • Détermination de l'office AI compétent dans les situations particulières
Méthode	Exposés, présentations de cas (exemples), discussions de cas.
Intervention de	Lucas Jeandupeux, Office AI Neuchâtel, formateur CFAI certifié
Public cible	Le cours s'adresse aux collaborateurs/trices intéressé(e)s.
Session(s)	120F-22-1 07.06.2022 Office AI Vaud, Vevey

125F - Signification de la terminologie médicale et des pathologies courantes

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s connaissent la signification de la terminologie médicale et des pathologies courantes. Ces connaissances leur amèneront plus d'aisance dans l'interprétation des documents médicaux dans leur quotidien.
Contenu	• Terminologie médicale • Abréviations • Différentes thérapies • Grands groupes de pathologies : - inflammations - infections - dégénérescences - tumeurs - traumatismes
Méthode	Exposés théoriques, exercices pratiques, discussions de cas.
Intervention de	Dr Philippe Freiburghaus, SMR Suisse Romande, formateur CFAI certifié
Public cible	Toute personne intéressée.
Informations complémentaires	Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Session(s)	125F-22-1 20.09.2022 Office AI Vaud, Vevey

130mF - Introduction aux handicaps psychiques

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s connaissent les maladies psychiques les plus fréquentes. Ils sont à même de comprendre les comportements de leurs interlocuteurs et d'interagir avec compétence.
Contenu	Connaissances de base et présentation des pathologies suivantes : • dépressions • névroses / angoisses • psychoses / schizophrénie • troubles de la personnalité et du comportement Percevoir - vivre - accompagner • Quel comportement adopter au contact des handicapés psychiques ? • Exemples concrets Où chercher de l'aide • L'importance du travail en réseau interne et externe (networking)
Méthode	Exposés, travaux de groupe et discussions, exemples de cas.
Intervention de	Céline Rey, Office AI Vaud Sarah Guedouari, Office AI Vaud
Public cible	Toute personne intéressée par le sujet.
Informations complémentaires	Ce cours est ouvert au public. Frais de cours • Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS : selon la réglementation interne. • Autres participants : CHF 500.- (250.- par jour) y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les frais de repas du soir et nuitées, si sélectionnés lors de l'inscription, seront facturés en sus. Les sessions de cours 130mF-22-1 et 130mF-22-3 sont proposées avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée. Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document « Cours publics, inscription ». De plus, voici le lien à nos Conditions générales. Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch.
Sessions complémentaires	Séminaires complémentaires pour les collaborateurs des Offices AI : 600dF - Entretiens avec des personnes souffrant d'un handicap psychique



Session(s)			
	130mF-22-2	02.-03.06.2022	Office AI Vaud, Vevey
	130mF-22-3	06.-07.09.2022	Hôtel Bon Rivage, La Tour-de-Peilz

140F - L'AI et les dépendances - cours de base

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s : • Découvrent les mécanismes de la dépendance et leurs impacts sur la capacité de travail • Sont en mesure de mieux appréhender les situations de personnes assurées souffrant de dépendances • Connaissent le statut de la dépendance dans le droit de l'assurance-invalidité et les possibilités en matière de mesures professionnelles
Contenu	• Les différentes formes de dépendances, opiacés, alcool, etc. • Motifs de consommation, causes de dépendances, préjugés • Effets des dépendances sur la santé et la capacité de travail • Influence de la dépendance dans le processus de la réadaptation professionnelle. Limitations à prendre en compte • Statut des dépendances dans la LAI et la jurisprudence • Possibilités et limites de l'AI • Cas particuliers Crédits CFAI "Médecin SMR" : 6
Méthode	Exposés, présentation de cas (exemples), discussion.
Intervention de	Laurent Brandes, Office AI Genève Prof. Dr. med. Yasser Khazaal, CHUV
Public cible	Le cours s'adresse aux collaborateurs et collaboratrices des offices AI, aux médecins SMR qui, dans leur activité, sont confrontés aux questions de dépendances
Informations complémentaires	Pour ce cours des travaux préparatoires sont à effectuer (environ 30 minutes).
Session(s)	140F-22-1 12.09.2022 Office AI Vaud, Vevey

150F - Connaissances médicales de base des infirmités congénitales sélectionnées

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • acquièrent des connaissances médicales de base des infirmités congénitales sélectionnées et du développement des enfants touchés par ces dernières • acquièrent une vue d'ensemble sur la systématique de la liste des infirmités congénitales • savent lors d'infirmités congénitales quelles informations sont déterminantes pour eux et lesquelles sont nécessaires pour le médecin SMR • sont sensibilisés sur l'importance de ce que les infirmités congénitales représentent pour les parents et savent comment aborder le sujet lors des entretiens
Contenu	• Historique de l'art. 13 LAI dans la médecine d'assurance • Que veut dire infirmités congénitales pour les personnes concernées ? • Les points importants lors de la prise de contact avec les parents et les médecins • Infirmités congénitales, images et esquisses • Maladies du système nerveux central • Maladies des nouveau-nés • Réponses aux questions des participants
Méthode	Exposés théoriques, exemples, discussions.
Intervention de	Dr méd. Roger Pfister, SMR / RAD Rhône Dr méd. Cornelia Dessing, Cabinet médical
Public cible	Le cours s'adresse aux collaborateurs/trices en charge de dossiers « mineurs » et « jeunes adultes ». Ce cours ne s'adresse pas aux médecins des SMR.
Informations complémentaires	Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours. Pour ce cours des travaux préparatoires sont à effectuer (env. 30 minutes). Pour des questions de temps, toutes les infirmités congénitales ne pourront être traitées durant ce cours. Si vous désirez aborder un type d'infirmité congénitale spécifique, nous vous prions d'envoyer votre demande 20 jours avant le début du cours à info@cfai-bziv.ch
Session(s)	150F-22-1 22.-23.09.2022 Office AI Vaud, Vevey

200F - Introduction à l'allocation pour impotent / à la contribution d'assistance

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s maîtrisent les bases et conditions de l'allocation pour impotent et de la contribution d'assistance. Ils traitent des demandes d'allocation pour impotent de manière autonome et gagnent en assurance dans l'application des dispositions légales.
Contenu	• Bases API AI/AVS, circulaire • Interprétation des dispositions légales • Conditions s'appliquant à l'accompagnement pour faire face aux nécessités de la vie et à la contribution d'assistance • Dispositions relatives à la révision, à la coordination AA / AM, aux procédures et aux compétences • Exemples de cas et aides pratiques (listes / tableaux)
Méthode	Exposés, travaux individuels et de groupe, discussions.
Intervention de	Monique Bühler, OFAS Lucas Jeandupeux, OAI Neuchâtel Angela Miserez, OAI Vaud
Public cible	Le cours s'adresse aux actuel(le)s et futur(e)s collaborateurs/trices travaillant dans un service d'enquête de l'AI, ainsi qu'aux gestionnaires internes chargés de l'évaluation sur la base des rapports d'enquête. Il forme la base des cours 201F - Enquête impotence AI et AVS et contribution d'assistance et 202F - Enquêtes ménagères.
Informations complémentaires	Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Session(s)	200F-22-1 29.08.2022 Office AI Vaud, Vevey

201F - Enquêtes impotence AI et AVS et contribution d'assistance

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s apprennent à connaître les prestations et problèmes liés aux enquêtes dans les domaines de l'allocation pour impotent et de la contribution d'assistance et sont à même de les gérer. Ils apprennent à mettre en pratique les critères d'évaluation et les dispositions légales. Ils sont capables de déterminer le temps requis pour les suppléments pour soins intenses, le spitex pour enfants et l'accompagnement pour faire face aux nécessités de la vie. Ils maîtrisent le système des degrés de la contribution d'assistance pour déterminer l'aide requise et savent utiliser les descriptions des degrés.
Contenu	Allocation pour impotent • Accompagnement pour faire face aux nécessités de la vie • Supplément pour soins intenses • Spitex pour enfants Contribution d'assistance
Méthode	Théorie, travaux individuels et de groupe, discussions.
Intervention de	Fabienne Hefti, Office AI Vaud Anne-Françoise Métroz, Office AI Valais Maryka Laâmir-Bozzini, OFAS
Public cible	Le cours s'adresse aux collaborateurs/trices travaillant dans un service d'enquête de l'AI, ainsi qu'aux gestionnaires internes chargés de l'évaluation sur la base des rapports d'enquête.
Pré-requis	Les participants ont suivi au préalable le cours 200F "Cours d'introduction à l'allocation pour impotent / à la contribution d'assistance" ou possèdent des connaissances équivalentes et travaillent dans le domaine depuis au moins 6 mois.
Informations complémentaires	Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.
Session(s)	201F-22-1 09.-10.05.2022 Martigny Boutique-Hotel, Martigny

202F - Enquêtes ménagères

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s acquièrent les connaissances nécessaires à la conduite d'une enquête ménagère et maîtrisent l'utilisation des critères d'évaluation pour la méthode spécifique.
Contenu	• Bases théoriques pour réussir une enquête ménagère • Critères d'évaluation pour la méthode spécifique et aides pratiques dans ce domaine de compétence • Bases juridiques relatives à la méthode spécifique
Méthode	Théorie, travaux individuels et de groupe, discussions.
Intervention de	Intervenant à définir
Public cible	Le cours s'adresse aux collaborateurs/trices qui se trouvent dans les deux premières années de leur engagement au sein d'un service d'enquête de l'AI ou aux nouveaux gestionnaires internes chargés de fixer les restrictions dans les rapports sur le ménage.
Pré-requis	Les participant(e)s travaillent dans le domaine depuis au moins 6 mois.

202bF - Workshop - Evaluation de l'invalidité lors des enquêtes ménagères

Durée	2 jours		
Objectifs	Les participant(e)s apprennent à résoudre des cas complexes d'évaluation d'enquêtes ménagères par des exemples pratiques.		
Contenu	• Résolution de cas pratiques en groupe • Présentation des travaux de groupe avec proposition concrète de solution • Discussion plénière		
Méthode	Accompagnement lors de travaux de groupe et de discussions plénières.		
Intervention de	Maude Jimenez, Office AI Canton de Berne Sathia Helsen, Office AI Fribourg		
Public cible	Le cours s'adresse aux collaborateurs/trices travaillant au sein d'un service d'enquête de l'AI, ainsi qu'aux gestionnaires internes chargés de fixer les restrictions dans les rapports sur le ménage.		
Pré-requis	Avoir suivi les cours 202F "Enquêtes ménagères" et 210F "Evaluation de l'invalidité" ou posséder les connaissances équivalentes. Les participants travaillent dans le domaine depuis au moins 1 année.		
Informations complémentaires	Pour ce cours des travaux préparatoires sont à effectuer (env. 1 heure). Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée. Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.		
Session(s)	202bF-22-1	24.-25.11.2022	Grand Hôtel des Bains de Lavey, Lavey-les-Bains

206F - Workshop - Evaluation de l'invalidité des indépendants

Durée	2 jours		
Objectifs	Les participant(e)s sont en mesure de résoudre des cas complexes d'évaluation d'indépendants (raisons individuelles, SA, Sàrl, etc.)		
Contenu	• Résolution de cas pratiques en groupe • Présentation des travaux de groupe avec proposition concrète de solutions • Discussion plénière		
Méthode	Accompagnement lors de travaux de groupe et de discussions plénières.		
Intervention de	Reinhard Kaempf, Office AI canton de Berne, formateur CFAI certifié Christine Queiros, Office AI Genève Guy Riand, Office AI Valais		
Public cible	Le cours s'adresse aux collaborateurs/trices de l'AI qui sont en charge de l'évaluation des indépendants.		
Pré-requis	Avoir suivi le cours 205F "Evaluation de l'invalidité des indépendants" ou posséder les connaissances et expériences équivalentes.		
Informations complémentaires	Pour ce cours des travaux préparatoires sont à effectuer (env. 30 minutes). Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez indiquer en cliquant quelle option vous désirez. Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.		
Session(s)	206F-22-1	27.-28.09.2022	Grand Hôtel des Bains de Lavey, Lavey-les-Bains

210F - Evaluation de l'invalidité

Durée	3 jours		
Objectifs	Les participant(e)s apprennent à appliquer la législation en vigueur dans le domaine des rentes, rentes initiales et révisions.		
Contenu	• Concept de l'invalidité et éléments conceptuels spécifiques - degré d'invalidité • Mesures de réadaptation et demandes de rente - début de l'invalidité • Processus pour établir les conditions du droit • Motifs du début et de la fin de l'invalidité, déterminant et influençant le droit à la rente • Naissance du droit à la rente dans des cas spéciaux • Révision, suspension et reconsidération de décisions de la rente • Méthodes de calcul - chez les personnes actives - chez les personnes sans activité lucrative • Méthode générale de comparaison des revenus, le revenu sans invalidité • La méthode spécifique et la méthode de calcul pour les personnes assurées s'occupant du ménage		
Méthode	Exposés, travaux individuels et de groupe, discussions et feedback.		
Intervention de	Yves Donzé, Office AI Jura Guy Riand, Office AI Valais Caroline Mathieu, Caisse de compensation AVS, Valais		
Public cible	Le cours s'adresse aux collaborateurs/trices qui, dans le cadre de l'instruction, s'occupent en grande partie des questions de rentes ou auquel(le)s il est prévu de confier cette tâche.		
Pré-requis	Cours d'introduction ou au moins un an d'expérience professionnelle à l'AI.		
Informations complémentaires	Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.		
Session(s)	210F-22-1	17.-19.05.2022	Grand Hôtel des Bains de Lavey, Lavey-les-Bains
	210F-22-2	20.-22.09.2022	Grand Hôtel des Bains de Lavey, Lavey-les-Bains

211F - Workshop - Evaluation du taux d'invalidité

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s sont en mesure d'évaluer le revenu sans invalidité et le revenu d'invalidité dans des situations complexes.
Contenu	• Exercices pratiques concernant l'évaluation du revenu sans invalidité (RS) et le revenu d'invalidité (RI) • Evaluation du revenu d'invalidité sur la base des statistiques de l'OFS (ESS Enquête suisse sur la structure des salaires) • Pratique des tribunaux
Méthode	Théorie, travaux individuels et de groupes, discussions, feedback.
Intervention de	Franckie Ropraz, Office AI Vaud Michel Rion, Office AI Jura
Public cible	Le cours s'adresse aux collaborateurs/trices avec une expérience d'une année au moins à l'AI et qui sont confronté(e)s à l'évaluation du taux d'invalidité.
Pré-requis	210F - Evaluation de l'invalidité ou toute autre formation en lien avec ce sujet.
Session(s)	211F-22-2 08.12.2022 Office AI Vaud, Vevey

220F - Coordination entre les assurances sociales

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s connaissent les prestations principales des assurances sociales qui sont en lien avec l'activité de l'AI. Ils/elles comprennent les recoupements entre les différentes assurances sociales, apprennent à les traiter en conséquence et peuvent les expliquer aux personnes assurées ainsi qu'aux entrepreneurs.
Contenu	Le droit aux prestations LAA, LACI, LPP, APG maladie ou/et AI/AVS est ouvert - quels sont les regroupements entre ces différentes assurances ? • Bases et principales prestations de la LAA, LACI, LPP, APG, AVS • Quelle attitude faut-il adopter à l'égard des différentes assurances dans un cas d'intervention précoce et quelle collaboration nécessaire est possible ? • Coordination des prestations et taux d'invalidité en cas de rente Crédits CFAI "Médecin SMR": 12
Méthode	Exposés théoriques, discussions interactives, résolution d'une situation en travaux de groupe, échange.
Intervention de	Lucas Jeandupeux, Office AI Neuchâtel François Wagner, Future Consulting Service, Bienne
Public cible	Le cours s'adresse aux collaborateurs/trices avec une expérience d'une année au moins à l'AI et ayant suivi le cours d'introduction.
Informations complémentaires	Pour ce cours des travaux préparatoires sont à effectuer (env. 30 minutes).
Sessions complémentaires	3171F - Contrat de travail - Assurances sociales
Session(s)	220F-22-1 23.-24.05.2022 Office AI Vaud, Vevey

235F - Contrôle des factures et tarifs applicables

Durée	1 jour		
Objectifs	Les participant(e)s apprennent à connaître les tarifs applicables et le contrôle des factures. Le travail de la Centrale de compensation ainsi que celui des Offices AI sont traités dans ce cours.		
Contenu	• Présentation de la Centrale de compensation • Contrôle des factures individuelles et collectives • Tarifs applicables • Tarmed / Sumex • Conventions tarifaires • Cas particuliers <i>Une visite de la Centrale de compensation est incluse dans cette journée.</i>		
Méthode	Exposés, présentations et discussions de cas.		
Intervention de	Gabriella Probst, Office AI Berne René Strässle, Centrale de compensation, Genève		
Public cible	Le cours s'adresse aux collaborateurs/trices qui s'occupent du traitement de factures.		
Session(s)	235F-22-1	05.10.2022	Centrale de compensation, Genève

236F - Contrôle des factures relatives à la contribution d'assistance

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • connaissent les bases de la contribution d'assistance et sont en mesure d'utiliser correctement les aides pratiques mises à disposition • comprennent les instructions relatives au contrôle des factures, ainsi que les informations consignées dans le FAKT-online • sont en mesure de mettre en pratique les instructions s'appliquant aux cas spéciaux (p.ex. maladie de l'employé, etc.) • peuvent convertir les nuits non facturées en heures de jour • savent comment saisir les cas de garantie des droits acquis AVS • sont à même de vérifier l'exactitude des factures de contribution d'assistance et de les suivre pour paiement • savent ouvrir une année de facturation, saisir les heures, nuits, OCVS et phase aiguës dans le FACKT-online, ainsi que prendre en compte le renchérissement et les révisions.
Contenu	• Introduction à la contribution d'assistance • Présentation de l'outil FAKT-online et exercices • Modèle de l'employeur, règles liées au CO, OCVS • Transfert des connaissances à l'aide d'exemples de cas pratiques • Déroulement - de la réception de la facture pour la contribution d'assistance à la transmission à la CdC
Méthode	Théorie, travaux individuels et de groupe, discussions.
Intervention de	Anne-Françoise Métroz, Office AI Valais Maryka Laâmir-Bozzini, OFAS
Public cible	Le cours s'adresse aux collaborateurs/trices de l'AI chargé(e)s du traitement des factures relatives à la contribution d'assistance.
Session(s)	236F-22-1 23.-24.05.2022 Office AI Vaud, Vevey

246F - Atelier - Rédaction de notes d'entretien et de rapports

Durée	2 jours
Objectifs	Rédiger des notes d'entretien et des rapports de manière claire, concise et concrète et procéder avec rapidité et méthode.
Contenu	La formation traite à la fois le fond et la forme du message. L'interactivité entre les participants est souhaitée. • Identification des défauts structurels et fréquents des écrits professionnels • Connaître les techniques efficaces pour préparer la rédaction de la note ou du rapport • Correction d'erreurs courantes • Analyse des textes apportés par les participants
Méthode	Théorie, travail pratique avec des exemples concrets, essais et échanges dans le groupe.
Intervention de	Sandrine Mélé, Genève
Public cible	Les collaborateurs/trices qui sont amené(e)s à écrire des rapports et des notes dans leur quotidien et qui désirent évoluer dans les techniques d'écriture.
Informations complémentaires	Ce cours est proposé sans nuitée entre les jours de cours. Pour ce cours des travaux préparatoires sont à effectuer (env. 30 minutes).
Session(s)	246F-22-1 22.-23.06.2022 Office AI Vaud, Vevey

260F - Recherches internet approfondies LFA

Durée	3 jours		
Objectifs	Les participant(e)s : • élargissent leurs connaissances dans le domaine des méthodes de recherches • sont capables d'utiliser de manière efficiente les outils usuels (Google, réseaux sociaux, etc.) pour leurs recherches • découvrent et appliquent les stratégies de recherche en ligne • apprennent à protéger leur anonymat • sont à même, dans la limite du cadre légal, de documenter et enregistrer le fruit de leurs recherches • analysent les résultats de leurs recherches dans le cadre du processus AI • s'exercent avec des cas pratiques		
Contenu	• Programmes informatiques, moteurs de recherches, banque de données avec leurs avantages et inconvénients • Quelles méthodes de recherches sont adaptées à la LFA • Comment sont validés et utilisés les faits • Utilisation de documents, archives et bibliothèques • Sécurité informatique • Bases légales		
Méthode	Bases théoriques, exercices pratiques, échange d'expérience.		
Intervention de	• Gabriel Avigdor, avocat • Stephan Johner, procureur • Patrick Neto et Vincent Bussard, SecuLabs		
Public cible	Collaborateurs/trices des offices AI impliqués dans la lutte contre la fraude à l'assurance (LFA).		
Session(s)	260F-22-1	13.-14.06., 22.08.2022	École polytechnique fédérale de Lausanne, EPFL, Lausanne

261F - Workshop - Rectification de décisions dans le cadre de la LFA



Durée	1 jour
Objectifs	Les participants/es : • sont capable de différencier entre révision, révision procédurale et reconsidération • sont en mesure de formuler des requêtes médicales définies • savent comment s'y prendre avec les preuves
Contenu	• Bases juridiques (inclus LPGA 43a et 148a) • Détermination et formulation de requêtes médicales pertinentes • Utilisation et sauvegarde de documents, respectivement de moyens de preuve • Exercices à l'aide d'exemples pratiques
Méthode	Interventions théoriques, travaux de groupe, étude de cas, échanges d'expérience.
Intervention de	Lucas Jeandupeux, Office AI Neuchâtel, formateur CFAI certifié
Public cible	Collaborateurs qui traitent des cas LFA, enquêteur/trice LFA.
Pré-requis	Les participants apportent au cours un cas issu de leur quotidien.
Informations complémentaires	Pour ce cours des travaux préparatoires sont à effectuer (environ 30 minutes).
Session(s)	261F-22-1 07.09.2022 Office AI Vaud, Vevey

270F - Workshop – API mineurs



Durée	2 jours
Objectifs	Les participants : • analysent et échangent sur des situations complexes d'API mineur, et calculent le supplément pour soins intenses grâce à des cas pratiques • sont en mesure de proposer des solutions aux cas étudiés en groupe
Contenu	• Résolution de cas pratiques en groupe • Présentation des travaux de groupe avec proposition concrète de solutions • Discussion plénière
Méthode	Travaux de groupe et discussions plénières
Intervention de	Angela Miserez, OAI Neuchâtel Isabelle Rubin, OAI Vaud
Public cible	Le cours s'adresse aux collaborateurs/trices travaillant au sein d'un service d'enquête de l'AI
Pré-requis	• Avoir suivi les cours 200F - Introduction à l'allocation pour impotent / à la contribution et 201F - Enquêtes impotence AI et AVS et contribution d'assistance • Utiliser l'outil de l'OFAS pour l'API mineur : nouveau formulaire d'enquête (tableau Excel avec calcul automatique) • Travailler dans le domaine depuis au moins 1 année
Informations complémentaires	Pour ce cours des travaux préparatoires sont à effectuer (environ 45 minutes) Ce cours est proposé avec nuitée à l'Hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée. Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Session(s)	270F-22-1 12.-13.09.2022 Martigny Boutique-Hotel, Martigny

299F - La qualité d'assuré dans l'AI et son rôle dans l'octroi des prestations

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s apprennent à connaître les conditions d'assurances pour les personnes de nationalité suisse ou étrangère.
Contenu	La qualité d'assuré : • l'assujettissement • les titres de séjour • l'obligation de cotiser • la notion de durée minimale de cotisation Les conditions d'assurance pour l'octroi des prestations AI pour : • les ressortissants suisses • les étrangers ressortissants d'un pays non conventionné • les requérants d'asile et les réfugiés • les ressortissants d'un pays de l'UE ou de l'AELE • les étrangers ressortissants d'un pays conventionné
Méthode	Exposés, présentation de cas (exemples), discussion de cas.
Intervention de	Alexandre Emmanouilidis, Office AI pour les assurés à l'étranger, Genève, formateur CFAI certifié Matthias Erhardt, Office AI pour les assurés à l'étranger, Genève, formateur CFAI certifié
Public cible	Le cours s'adresse en priorité aux collaborateurs/trices qui, dans le traitement de leurs dossiers sont confronté(e)s aux conditions d'assurances pour les ressortissants suisses et étrangères.
Pré-requis	Le cours s'adresse aux collaborateurs/trices ayant suivi le cours d'introduction, avec au moins une année d'expérience à l'AI.
Informations complémentaires	Pour ce cours des travaux préparatoires sont à effectuer (environ 1 heure).
Session(s)	299F-22-1 16.05.2022 Office AI Vaud, Vevey

302aF - Moyens auxiliaires AI et AVS - Orthèses, prothèses et chaussures

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s approfondissent leurs connaissances des moyens auxiliaires AI et AVS.
Contenu	• Orthèses et prothèses • Chaussures orthopédiques et semelles adaptées
Méthode	Exposés théoriques, discussions et présentation de matériel.
Intervention de	Laurence Calcagno, Office AI Vaud, formatrice CFAI certifiée Grégory Buchs, Orthopédie Buchs, Bulle Carine Perego, FSCMA, le Mont-sur-Lausanne
Public cible	Toutes les personnes qui s'occupent de l'octroi de moyens auxiliaires.
Pré-requis	Les participant(e)s ont suivi le cours 302F - Remise de moyens auxiliaires par l'AI et l'AVS.
Informations complémentaires	Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Sessions complémentaires	302bF - Moyens auxiliaires AI - aveugles et malvoyants 302cF - Moyens auxiliaires AI et AVS - Appareils auditifs 303aF - Moyens auxiliaires AI - Transformation du véhicule moteur 303bF - Moyens auxiliaires AI - Transformation du logement
Session(s)	302aF-22-1 29.09.2022 Best Western Hôtel Le Rallye, Bulle

302bF - Moyens auxiliaires AI et AVS - Aveugles et malvoyants

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s : • approfondissent leurs connaissances des moyens auxiliaires pour aveugles et malvoyants dans l'AI et l'AVS • se familiarisent avec les moyens auxiliaires spécifiques
Contenu	• Quels moyens auxiliaires pour les aveugles et malvoyants ? • Prérequis • Quand est-ce qu'une expertise par un spécialiste est nécessaire ? • Quelles informations doivent figurer dans les rapports ? • Moyens auxiliaires pour malvoyants AVS • Visualisation des différents moyens auxiliaires • Exemples du quotidien
Méthode	Exposés théoriques, démonstrations, interventions de spécialistes, exemples de cas.
Intervention de	Laurence Calcagno, Office AI Vaud, formatrice CFAI certifiée Marlyse Schmid, Hôpital ophtalmique, Lausanne Blaise Gauchat , SRIHV, Lausanne
Public cible	Ce cours s'adresse aux collaborateurs/trices des offices AI.
Pré-requis	Les participant(e)s ont suivi le cours 302F - Remise de moyens auxiliaires par l'AI et l'AVS.
Informations complémentaires	Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Sessions complémentaires	302aF - Moyens auxiliaires AI et AVS - Orthèses, prothèses et chaussures 302cF - Moyens auxiliaires AI et AVS - Appareils auditifs 303aF - Moyens auxiliaires AI - Transformation du véhicule moteur 303bF - Moyens auxiliaires AI - Transformation du logement
Session(s)	302bF-22-1 31.10.2022 Office AI Vaud, Vevey

302cF - Moyens auxiliaires AI et AVS - Appareils auditifs

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s comprennent mieux l'approvisionnement des appareils auditifs et approfondissent leurs connaissances dans ce domaine.
Contenu	• Tarifs / Conventions - à quoi faut-il porter une attention particulière ? - quels formulaires utiliser ? - jusqu'à quel point l'examen du droit peut-il être réalisé par les gestionnaires ? - quelles questions poser ? - nouveautés ? • Comment se passe un test auditif ? - pré-tests - l'interprétation des courbes - qu'est-ce un Ci, comment cela fonctionne ? - mandat à l'acousticien • Les pathologies les plus fréquentes : quel est le problème et quelle adaptation peut être efficace ? • Appareils auditifs - explications techniques, démonstration • Exemples pratiques
Méthode	Exposés théoriques, démonstrations, intervention d'un acousticien, exemple de cas.
Intervention de	Laurence Calcagno, Office AI Vaud, formatrice CFAI certifiée Dr Albert Mudry, Clinique de l'oreille, Lausanne Olivier Gaches, Clinique de l'oreille, Lausanne
Public cible	Ce cours s'adresse en priorité aux collaborateurs/trices qui travaillent depuis peu de temps dans le secteur des moyens auxiliaires.
Pré-requis	Les participant(e)s ont suivi le cours 302F - Remise de moyens auxiliaires par l'AI et l'AVS.
Informations complémentaires	Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Sessions complémentaires	302aF - Moyens auxiliaires AI et AVS - Orthèses, prothèses et chaussures 302bF - Moyens auxiliaires AI - aveugles et malvoyants 303aF - Moyens auxiliaires AI - Transformation du véhicule moteur 303bF - Moyens auxiliaires AI - Transformation du logement
Session(s)	302cF-22-1 08.11.2022 Office AI Vaud, Vevey

303F - Moyens auxiliaire à la place de travail / prêts auto-amortissables dans l'agriculture et les arts et métiers

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s savent délimiter les conditions d'octroi ainsi que les critères de délimitation pour la remise de moyens auxiliaires à la place de travail et à l'octroi de prêts auto-amortissables. Ils sont à même de définir la forme correcte d'octroi ainsi que de calculer les frais supplémentaires découlant d'un handicap.
Contenu	• Conditions de remise de moyens auxiliaires à la place de travail selon art. 21 LAI • Droit à l'octroi de prêts auto-amortissables selon les directives 13.01.8* CMAI • Délimitation de remise de moyens auxiliaires face à l'octroi de prêts auto-amortissables et d'aide en capital • Calcul et délimitation de l'effet de rationalisation, acquisitions de remplacement et infrastructure conforme à l'usage du lieu • Le principe du droit d'échange • Les exigences minimales pour un rapport d'enquête • Visite d'exploitation et applications pratiques le deuxième jour
Méthode	Visite d'une exploitation agricole, exposés dans les arts et métiers, travaux individuels et de groupe, discussion et feedback.
Intervention de	Reinhard Kaempf, Office AI canton de Berne Vincent Wermeille, Office AI Jura
Public cible	Le cours s'adresse aux collaborateurs/trices de l'AI ainsi qu'à des spécialistes en agriculture (qui travaillent dans un rapport d'employé ou sous mandat pour l'AI) qui s'occupent régulièrement des demandes de remise de moyens auxiliaires ou de remise sous forme de prêts auto-amortissables.
Informations complémentaires	Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Session(s)	303F-22-1 04.-05.10.2022 Martigny Boutique-Hotel, Martigny

303aF - Moyens auxiliaires AI – Transformation du véhicule moteur

Nouvelle formule!

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s : • approfondissent leurs connaissances dans les conditions d'octroi, les diverses variantes possibles de ces prestations • sont en mesure de définir ce qui est adéquat et savent quels points doivent être vérifiés • appliquent les règles particulières
Contenu	• Transformation de véhicules • Conditions d'octroi
Méthode	Exposés théoriques, présentation de matériel et explications par des spécialistes externes, discussions de cas.
Intervention de	Laurence Calcagno, Office AI Vaud, formatrice CFAI certifiée Marjorie Deville, FSCMA / EXMA
Public cible	Toutes les personnes qui s'occupent de l'octroi de moyens auxiliaires concernant l'aménagement et les transformations de véhicules.
Pré-requis	Les participant(e)s ont suivi le cours 302F - Remise de moyens auxiliaires par l'AI et l'AVS.
Informations complémentaires	Ce cours est organisé tous les deux ans, conjointement avec le cours 303bF - Moyens auxiliaires AI - Transformation du logement (il comprend le logement en hôtel la nuit entre les deux cours). Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Sessions complémentaires	302aF - Moyens auxiliaires AI et AVS - Orthèses, prothèses et chaussures 302bF - Moyens auxiliaires AI et AVS - Aveugles et malvoyants 302cF - Moyens auxiliaires AI et AVS - Appareils auditifs 303bF - Moyens auxiliaires AI - Transformation du logement
Session(s)	303aF-22-1 02.12.2022 SwissHandicap, Lucerne,

303bF - Moyens auxiliaires AI - Transformation du logement

Nouvelle formule!

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s : • approfondissent leurs connaissances dans les conditions d'octroi, les diverses variantes possibles de ces prestations • sont en mesure de définir ce qui est adéquat et savent quels points doivent être vérifiés • appliquent les règles particulières
Contenu	• Aménagement de la demeure • Conditions d'octroi
Méthode	Exposés théoriques, présentation de matériel et explications par des spécialistes externes, discussions de cas
Intervention de	Laurence Calcagno, Office AI Vaud, formatrice CFAI certifiée Frédéric Zürcher, SAHB / EXMA
Public cible	Toutes les personnes qui s'occupent de l'octroi de moyens auxiliaires concernant l'aménagement de la demeure.
Pré-requis	Les participant(e)s ont suivi le cours 302F - Remise de moyens auxiliaires par l'AI et l'AVS.
Informations complémentaires	Ce cours est organisé tous les deux ans, conjointement avec le cours 303aF - Moyens auxiliaires AI - Transformation du véhicule moteur (il comprend le logement en hôtel la nuit entre les deux cours). Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Sessions complémentaires	302aF - Moyens auxiliaires AI et AVS - Orthèses, prothèses et chaussures 302bF - Moyens auxiliaires AI et AVS - Aveugles et malvoyants 302cF - Moyens auxiliaires AI et AVS - Appareils auditifs 303aF - Moyens auxiliaires AI - Transformation du véhicule moteur
Session(s)	303bF-22-1 01.12.2022 FSCMA, Oensingen

3100F - Introduction au processus de réadaptation

Durée	3 jours		
Objectifs	Les participant(e)s : • sont en mesure d'expliquer dans le cadre d'un entretien de conseil, la différence entre une annonce et le dépôt de demande AI. Ils sont capables de décrire dans les grandes lignes le déroulement chronologique d'une détection précoce et d'une intervention précoce • déterminent lors de l'intervention précoce à quel instant des mesures sont à mettre en place • sont en mesure lors de cas concrets d'estimer quelles mesures de réinsertion doivent être engagées • sont en mesure lors de cas concrets d'estimer quelles mesures professionnelles sont à prendre		
Contenu	• Détection précoce • Du dépôt de la demande jusqu'à l'achèvement de la réadaptation • Mesures de l'intervention précoce • Mesures de réinsertion • Mesures professionnelles Crédits CFAI "Médecin SMR": 18		
Méthode	Exposés, présentations de cas (exemples), travaux de groupe, discussions.		
Intervention de	Aline Bonzano, Office AI Genève Xavier Farinelli, Office AI Genève, formateur CFAI certifié Yves Matthey, Office AI Vaud		
Public cible	Ce cours s'adresse à tous les employé(e)s des offices AI de préférence après le 6ème mois d'engagement.		
Informations complémentaires	Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.		
Session(s)	3100F-22-3	17.-19.05.2022	Hôtel J.-J. Rousseau, La Neuveville
	3100F-22-1	21.-23.06.2022	Hôtel Cailler, Val-de-Charney
	3100F-22-2	22.-24.11.2022	Hôtel J.-J. Rousseau, La Neuveville

3106F - Ergonomie de la place de travail

Durée	2 jours
Objectifs	A la fin de la formation les participant(e)s connaîtront les principes de base de l'ergonomie. Ils seront en mesure de faire une évaluation simple de la place de travail pour différentes activités et de faire les démarches nécessaires pour l'aménagement du poste.
Contenu	• L'ergonomie - de quoi parlons-nous ? • L'analyse du poste de travail - connaître les méthodes d'analyse, quelques outils • Quelle place accorder à l'atteinte à la santé ? - le corps au travail - les troubles musculo-squelettiques • Normes et recommandations • Comment adapter un poste avec des outils simples ? - l'aménagement physique ou organisationnel - les difficultés • Nos limites - à quel moment dois-je faire appel à un ergonome ? • Exercices pratiques
Méthode	Exposés théoriques, exemples concrets, discussion, échange.
Intervention de	Patrice Fosse, OCIRT, Genève Dr Urs von Rotz, Von Rotz Consulting, St-Légier
Public cible	Collaborateur/trices actifs/actives dans le domaine de l'intervention précoce ou / et de la réinsertion professionnelle.
Informations complémentaires	Pour ce cours des travaux préparatoires sont à effectuer (env. 1 heure). Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.

3111F - Sensibilisation au management de la santé

Durée	1 jour
Objectifs	• Sensibilisation aux enjeux de la gestion de la santé et des absences • Présentation des outils de gestion de la santé et des absences à disposition des PME (indications, avantages et risques) • Réflexions quant au rôle du Conseiller AI dans le cadre des contacts avec les entreprises par rapport à ce thème
Contenu	• La Santé - définition et critères • Promotion et gestion de la santé au travail • Facteurs de motivation et facteurs générateurs d'absences • Les absences - chiffres, statistiques et potentiel d'action • Les acteurs de la gestion de la santé et des absences et leurs interactions • Les outils de la gestion de la santé et des absences • Possibilités et limites du rôle du conseiller AI Crédits CFAI "Médecin SMR": 6
Méthode	Apports théoriques, échanges, exemples, discussions.
Intervention de	Patrik Hunziker, Institut de Médecine du Travail, Pampigny
Public cible	Collaborateurs/trices de l'insertion et du placement qui sont amenés à être en contact avec des employeurs et à les conseiller à ce sujet.

3116F - Indemnités journalières

Durée	2 jours		
Objectifs	Les participant·e·s : • sont capables de déterminer si le droit à l'indemnité journalière est ouvert • sont en mesure de donner des renseignements aux assuré·e·s • savent quelles informations doivent être transmises à la caisse de compensation compétente		
Contenu	• conditions d'octroi déterminantes de l'indemnité journalière • conditions spécifiques du droit aux indemnités journalières des jeunes en formation • indemnités journalières d'attente		
Méthode	Exposés, travaux individuels et en groupes, exemples de cas pratiques et échanges		
Intervention de	Barbara Fontana, FER CIAM Genève Guy Geiser, Office AI Vaud, formateur CFAI certifié		
Public cible	Le cours s'adresse à tous·tes les collaborateurs·trices qui sont régulièrement confronté·é·s à ces questions. Une expérience pratique préalable de minimum 6 mois est recommandée.		
Pré-requis	Les différentes mesures de réadaptation ainsi que leurs conditions d'octroi sont connues.		
Session(s)	3116F-22-1	10.-11.05.2022	Office AI Vaud, Vevey
	3116F-22-2	17.-18.11.2022	Office AI Vaud, Vevey

3140F - Réadapter une personne avec un ou des problème(s) de dépendance

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s : • connaissent le cadre légal et sont en mesure de décrire pourquoi les dépendances sont fondamentalement invalidantes respectivement non invalidantes • médecins et spécialistes en réadaptation sont capables de définir les étapes ensemble • connaissent et développent des stratégies d'intervention en lien avec les personnes dépendantes.
Contenu	• Dépendances sous l'angle de la réadaptation - cas pratiques et élaboration de solutions • Dépendances sur le plan médical - traitements, mécanismes de la dépendance • Dépendances sous l'angle légal (LAI) et obligation de réduire le dommage Crédits CFAI "Médecin SMR" : 6
Méthode	Présentations, discussions de cas - y compris de cas problématiques, travail interdisciplinaire et échanges d'expériences.
Intervention de	Prof. Dr. med. Yasser Khazaal, CHUV
Public cible	Collaborateurs et collaboratrices des offices AI, médecins SMR et spécialistes de la réinsertion professionnelle, qui dans leur quotidien, traitent des cas de personnes avec problème de dépendance.
Pré-requis	Il est recommandé d'avoir suivi le cours 140F - L'AI et les dépendances - cours de base.
Informations complémentaires	Pour ce cours des travaux préparatoires sont à effectuer (env. 45 minutes).
Session(s)	3140F-22-1 25.11.2022 Office AI Vaud, Vevey

3146F - Introduction à la passation et à l'interprétation de la WAIS-IV

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s : • découvrent l'outil de référence qui permet d'analyser le fonctionnement cognitif et structural de la personnalité, et d'envisager une orientation adaptée et personnalisée de la personne assurée • se familiarisent avec l'interprétation quantitative et qualitative du test
Contenu	• Utilité de la WAIS-IV • Approches cliniques • Passation des tests et interprétation des résultats • Présentation de profils • L'analyse qualitative
Méthode	Théorie, discussion, interprétations.
Intervention de	Stéphane Liard, Lausanne
Public cible	Ce cours est destiné exclusivement aux psychologues titulaires d'une licence ou d'un master.
Sessions complémentaires	3146aF - Workshop sur l'unité de la WAIS-IV en pratique clinique
Session(s)	3146F-22-1 Le cours sera organisé dès qu'il y aura, suffisamment de participants sur liste d'attente

3146aF - Workshop sur l'unité de la WAIS-IV en pratique clinique

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s : • approfondissent leurs connaissances de l'utilisation de la WAIS-IV pour permettre des diagnostics ciblés concernant l'évaluation des capacités cognitives, neurodéveloppementales et psychiques des personnes assurées • perfectionnent l'interprétation des résultats sur la base d'études de cas concrets • savent dans quels cas et situations cet outil de référence internationale est nécessaire pour affiner l'orientation de la personne assurée
Contenu	• Analyse des protocoles apportés par les participant(e)s • Analyse clinique de la situation de l'assuré • Discussions
Méthode	Etude de cas, échanges et discussions.
Intervention de	Stéphane Liard, Lausanne
Public cible	Ce cours est destiné exclusivement aux psychologues titulaires d'une licence ou d'un master.
Pré-requis	Les participant(e)s ont suivi le cours 3146F ou possèdent des connaissances équivalentes.
Session(s)	3146aF-22-1 Le cours sera organisé dès qu'il y aura, suffisamment de participants sur liste d'attente

3148F - Analyse et interprétation de protocoles WISC-V

Durée	1 jour
Objectifs	Approfondir la compréhension et tirer des informations des protocoles du test WISC-V pour permettre un accompagnement plus pointu et adapté pour les enfants et les adolescents.
Contenu	L'utilisation du WISC-V ne se résume pas à la détermination d'un QI permettant de savoir si les conditions de prise en charge AI sont remplies ou non. • Comment analyser et interpréter les indices ? • Quels sont les apports du WISC-V pour comprendre la personnalité ? • Repérer des signes psychopathologiques dans le discours • Utilisation de protocoles apportés par l'animateur et les participant(e)s pour illustrer différents cas de figure (pas obligatoire).
Méthode	Théorie, traitement de cas, échange et discussion.
Intervention de	Stéphane Liard, Lausanne
Public cible	Psychologues en charge des mineurs ayant déjà utilisé le WISC-V.
Informations complémentaires	Le cours portera sur l'analyse et l'interprétation du test et non sur sa procédure de passation. Ce test est utilisé de différentes façons dans les offices latins. Le cours vous sera utile uniquement si vous analysez réellement des protocoles, soit après passation du test par vous-même, soit suite à la réception du protocole d'un test passé ailleurs.
Session(s)	3148F-22-1 Le cours sera organisé dès qu'il y aura, suffisamment de participants sur liste d'attente

3149F - Workshop - Analyse de tests et situations de mineurs complexes

Durée	2 jours
Objectifs	• Approfondir la compréhension et l'utilisation des protocoles du test WISC-V pour permettre un accompagnement plus pointu et adapté aux enfants • Analyser des situations complexes de personnes mineures dans le but de trouver des solutions adéquates et cohérentes quant à la problématique posée
Contenu	• Utilisation de protocoles WISC-V apportés par les participant(e)s pour illustrer différents cas de figure et approfondir les connaissances • Analyse de toute problématique psychologique rencontrée dans le cadre de la réadaptation de la personne mineure • Comment améliorer ou affiner la collaboration avec les parents • Que faire et conseiller pour les enfants hyperactifs ?
Méthode	Traitement de cas, échange et discussion.
Intervention de	Stéphane Liard, Lausanne
Public cible	Psychologues en charge de mineurs ayant déjà utilisé le WISC-V.
Pré-requis	Avoir suivi le cours 3148F - Workshop - Analyse et interprétation de protocoles WISC-V.
Informations complémentaires	Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.
Session(s)	3149F-22-1 Le cours sera organisé dès qu'il y aura, suffisamment de participants sur liste d'attente

3171F - Contrat de travail - Assurances sociales

Durée	2 jours
Objectifs	Les assurances sociales et les contrats cadres du monde du travail sont fortement liés. Les participant(e)s apprennent à reconnaître le concept social et les conditions d'engagement des employeurs et à mettre en application les différentes possibilités des assurances sociales.
Contenu	Journée droit du travail • Introduction / sources • Les différents types de contrat de travail • La résiliation du contrat de travail (ordinaire, immédiate, abusive, règles en matière de protection) • Evt. un petit chapitre sur les particularités du temps partiel Prestations des assurances sociales • Indemnités journalières (SUVA, LAMAL, LACI) • Cotisations et couverture d'assurances en cas de maladie • Cotisations et couverture d'assurances en cas d'accident • Tour d'horizon général de la LPP
Méthode	Théorie, exemples concrets, discussions.
Intervention de	Lucas Jeandupeux, Office AI Neuchâtel, formateur CFAI certifié Mathieu Piguet, CVCI, Lausanne
Public cible	Collaborateurs/trices des secteurs insertion et placement ou toute personne intéressée.
Informations complémentaires	Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Session(s)	3171F-22-1 28.-29.11.2022 Office AI Vaud, Vevey

3200F - Le paysage suisse de la formation professionnelle

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • connaissent l'état et la situation actuelle du marché suisse de la formation professionnelle en lien avec l'évolution économique • connaissent les principaux articles et les notes en marge de la LFPr, OFPr, déterminants pour le travail dans la réinsertion • comparent le champ d'application des différentes lois et leur mise en application • appliquent la systématique de formation suisse sur la base de recherches sur internet • sont en mesure d'expliquer les filières de formations professionnelles ainsi que la notion de «compétence d'action» sur la base d'exemples pratiques (compétences requises au niveau métier, méthodologique, social, cognitif, etc.) • découvrent l'évolution des métiers en fonction des nouvelles technologies • étudient les rapports entre compétence d'action et limitations fonctionnelles sur la base d'études de cas
Contenu	• Articles de lois importants pour la réinsertion : LFPr, LAI • Champ d'application des différents articles de loi (LFPr, LAI) • Reconnaissance des formations et des diplômes étrangers • Coordination entre les assurances sociales, les prestataires de formations et les institutions de l'assurance invalidité • Introduction à la systématique de formation suisse : formation de base, formation continue, réorientation professionnelle • Possibilités de réinsertion et de mesures de soutien sur la base d'exemples concrets • Règlementation du mandat concernant la formation professionnelle lors de limitations médicales mentionnées dans la LAI
Méthode	Exposé, travaux de groupe, exercices pratiques sur la base de cas.
Intervention de	Emilie Doucet, Office AI Vaud
Public cible	Ce cours s'adresse aux collaboratrices et collaborateurs de la réa qui dans leur quotidien sont confrontés aux questions de cette thématique.
Informations complémentaires	Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.
Session(s)	3200F-22-1 24.-25.11.2022 Hôtel J.-J. Rousseau, La Neuveville

3210F - La réadaptation des 13-25 ans, de la détection précoce à l'insertion professionnelle

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • connaissent le système scolaire, les écoles spécialisées et enseignements intégrés ainsi que les différents degrés d'enseignement et leurs exigences • connaissent les différentes mesures de réadaptation destinées aux jeunes et appliquent le cadre légal inhérent à chacune de ces mesures • analysent la situation en identifiant la mesure pertinente à prévoir en fonction de l'atteinte et des besoins des jeunes • appliquent les conditions préalables requises concernant la formation professionnelle initiale de manière appropriée et sont en mesure de faire appel aux prestations accessoires • sont en mesure de comparer les possibilités de formation avec le marché du travail, les profils de profession et de conseiller leurs assurés • analysent la situation particulière des jeunes ayant des troubles de la santé et sont en mesure de composer de manière réfléchie avec ces situations • savent identifier à quel moment un changement de mesure est nécessaire ou son interruption s'impose • gèrent l'absence de collaboration des bénéficiaires et appliquent les sommations si nécessaires
Contenu	• Ecoles spécialisées & Enseignements intégrés • Les différents genres et formes de formation professionnelle • Conditions d'octroi des prestations DP, IP, 15 LAI, 16 LAI et 22 LAI • Prestations accessoires (conseil et suivi, frais supplémentaires liés à l'atteinte, indemnités journalières, frais de déplacement et viatique) • Collaboration avec le réseau • Facilitateurs et les freins à la bonne marche des mesures AI • Sommations • Réflexion par rapport à la transition de la formation vers le marché de l'emploi (transition 2)
Méthode	Exposé, travaux de groupe, analyse de situations.
Intervention de	Béatrice-Irène Kiriacescu, Office AI Vaud
Public cible	Collaboratrices et collaborateurs des Offices AI des secteurs insertion et placement ou toute personne intéressée.
Pré-requis	Les participant·e·s ont suivi le cours 3200F ou possèdent des connaissances équivalentes.

**Informations
complémentaires**

Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.

Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.

3300F - Entretiens motivationnels

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • apprennent à connaître les théories motivationnelles • reconnaissent les facteurs et modèles de motivation favorisant et entravant le changement, peuvent interpréter ceux-ci sur la base de la particularité de leurs clients (âge, culture personnelle, diagnostic, origine sociale, etc.) et les intègrent dans la conduite d'entretien • apprennent à connaître les méthodes d'entretien avec lesquelles ils motivent leurs clients dans le cadre d'une réhabilitation professionnelle • peuvent décider sur la base de critères spécifiques aux clients quelles méthodes sont adaptées • ont pratiqué diverses méthodes de conduite d'entretiens
Contenu	• Présentation de concepts motivationnels et de méthodes de conduite d'entretiens • Faire ressortir les facteurs motivationnels et les modèles en se basant sur des exemples concrets
Méthode	Inputs théoriques, démonstration et méthodes d'entretiens, travaux individuels et de groupe, jeux de rôle.
Intervention de	Emmanuelle Jost, La Consultation, Montreux Françoise Nussbaumer, Office AI Genève, formatrice CFAI certifiée
Public cible	Ce cours s'adresse aux spécialistes en réinsertion professionnelle, aux médecins SMR ainsi qu'aux collaborateurs/trices des RH.
Informations complémentaires	Pour ce cours des travaux préparatoires sont à effectuer (env. 30 minutes). Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée. Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Session(s)	3300F-22-1 12.-13.09.2022 Grand Hôtel des Bains de Lavey, Lavey-les-Bains

3301F - Motiver avec succès, réadapter durablement

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • connaissent les facteurs de base de la motivation et perçoivent les matrices de la motivation • connaissent la mise en place et le déroulement de méthodes pour développer la motivation • sont en mesure de construire des relations de confiance avec les assurés et les partenaires de discussion • identifient les forces, les souhaits et les besoins des assurés et construisent sur la base de ceux-ci • sont capables de développer la motivation des assurés ou des employeurs • sont en mesure de renforcer la confiance en soi de l'assuré afin que celui-ci soit amené à assumer la responsabilité de son avenir et d'être apte à prendre des décisions • développent leur propre manière d'agir sur la base d'expériences et d'analyses de situations
Contenu	• Les bases de la psychologie de motivation • Modèles et techniques du conseil systémique et orienté ressources et solutions • Analyses de cas pratiques • Elaborer ses propres stratégies
Méthode	Inputs théoriques, expérimentation de méthodes de motivation, études de cas.
Intervention de	Emmanuelle Jost, La Consultation, Montreux Françoise Nussbaumer, Office AI Genève, formatrice CFAI certifiée
Public cible	Spécialistes en réadaptation, conseillers en orientation, spécialistes en placement à l'AI.
Pré-requis	Avoir suivi le cours 3300F "Entretiens motivationnels" ou posséder les connaissances équivalentes.
Informations complémentaires	Pour ce cours des travaux préparatoires sont à effectuer (env. 30 minutes). Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée. Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Session(s)	3301F-22-1 10.-11.11.2022 Hôtel J.-J. Rousseau, La Neuveville

3302mF - La nonchalance chez les jeunes - Quelle attitude faut-il adopter ?

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • sont sensibilisés aux aspects développementaux, psychosociaux, éducatifs et médicaux liés à la nonchalance • travaillent sur les préjugés par rapport à la nonchalance • tiennent compte des différents facteurs (médicaux, développementaux et psychopédagogiques) pour évaluer les situations impliquant des adolescents présentant une attitude nonchalante • élaborent des stratégies et divers outils en tenant compte de leurs expériences et en analysant des situations
Contenu	La nonchalance et ... • la période de l'adolescence • l'orientation professionnelle • les aspects psychosociaux • les explications médicales • la formation, les aspects pédagogiques • nos idées préconçues Les pistes de stratégies d'interventions (prise en compte des éléments systémiques, stratégies d'entretiens, aspects motivationnels, aspects éducationnels, aspects médicaux) Crédits CFAI "Médecin SMR": 12
Méthode	Exposés, travaux de groupe, échange d'expérience.
Intervention de	Barbara Lopez Nunez, Office AI Vaud Katia Zbaeren, Office AI Genève Dr méd. Astrid Allegre, Genève Sylvain Grandjean, Impulsion-Job
Public cible	Ce cours s'adresse en priorité aux collaboratrices et collaborateurs de la réa mais également aux gestionnaires, médecins SMR et toute personne intéressée par le sujet.

Informations complémentaires

Les sessions sont en cours de planification.

Ce cours est ouvert au public.

Frais de cours

- **Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS** : selon la réglementation interne.
- **Autres participants** : CHF 500.- (250.- par jour) y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les frais de repas du soir et nuitées, si sélectionnés lors de l'inscription, seront facturés en sus.

Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez indiquer en cliquant quelle option vous désirez.

Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document "Cours public, inscription". De plus, voici le lien à nos Conditions générales.

Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch.

Session(s)

3302mF-22-1	07.-08.04.2022	Martigny Boutique-Hotel, Martigny
3302mF-22-2	06.-07.10.2022	Romantik Hôtel Mont Blanc au Lac, Morges

3305mF - Conseiller et conduire des entretiens avec une approche systémique

Durée	3 jours
Objectifs	Beaucoup d'assurés présentent prioritairement leurs déficits et la complexité de leurs problèmes. L'approche systémique permet d'aborder la complexité et les difficultés sans s'y perdre. L'attitude du conseiller ainsi que sa manière de conduire l'entretien peut induire des changements essentiels, afin que l'assuré redécouvre ses compétences et les ressources à sa disposition pour envisager des solutions. Les participant(e)s : • se familiarisent avec les origines et l'évolution de l'approche systémique • connaissent les principes qui orientent le conseiller ou la conseillère systémique • savent utiliser des méthodes d'entretien axées sur les solutions • connaissent quelques outils pour structurer des entretiens et processus d'accompagnement • réfléchissent à leur pratique dans une perspective systémique
Contenu	• Les bases de l'approche systémique constructiviste • L'approche systémique : un état d'esprit et des méthodes • Stratégies (méthodes) pour récolter des informations orientées solutions • Permettre la prise de conscience des choix pour élargir les options • Développer des objectifs qui tiennent compte des compétences et ressources
Méthode	Apports théoriques, travaux de groupe, analyses de cas pratiques.
Intervention de	Madeleine Bähler, Pro Action, Birsfelden
Public cible	Ce cours s'adresse aux spécialistes de la réinsertion professionnelle.

Informations complémentaires	Ce cours est ouvert au public. Frais de cours • Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS : selon la réglementation interne. • Autres participants : CHF 750.- (250.- par jour) y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les frais de repas du soir et nuitées, si sélectionnés lors de l'inscription, seront facturés en sus. Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez indiquer en cliquant quelle option vous désirez. Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document « Cours publics, inscription ». De plus, voici le lien à nos Conditions générales. Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch. Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Session(s)	3305mF-22-1 05.-06.09., 09.11.2022 Grand Hôtel des Bains de Lavey, Lavey-les-Bains, Office AI Vaud, Vevey

3330F - Développer et accroître son réseau d'entreprises, 1ère partie : créer une relation durable par une communication adaptée et orientée client

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • sont entraîné(e)s à entrer en contact de manière compétente avec le partenaire, que cela soit en face à face ou par téléphone • savent découvrir et comprendre la situation du client et argumenter par une communication orientée partenaire, tout en utilisant les arguments de l'AI • sont aptes à créer une alliance avec les partenaires ainsi qu'à maintenir une collaboration continue et durable dans le temps • connaissent mieux leurs forces et leurs "petites" forces
Contenu	Le partenariat entre les employeurs et l'AI est un facteur de succès, il présente des avantages pour les deux parties. Dans un environnement économique toujours plus difficile, il est essentiel de savoir créer et entretenir des contacts avec les partenaires. Il est pertinent de se différencier des autres prestataires. Les sujets clés : • La connaissance des modèles de communication et l'influence de notre langage corporel renforce notre prestance • Mieux se connaître et mieux connaître l'autre grâce aux styles comportementaux augmente notre chance d'entrer en relation durable avec le partenaire • Développer une stratégie pour l'acquisition de nouveaux partenaires afin d'être plus efficace • Créer un fil rouge pour un entretien de prise de rendez-vous afin de favoriser la possibilité d'obtenir une rencontre • Convertir les objections en opportunités de manière constructive lors d'un échange afin de continuer la négociation et démontrer notre professionnalisme
Méthode	Exercices interactifs, entraînements à l'aide de cas pratiques, travaux de groupes, échanges d'expériences professionnelles et personnelles, courts exposés
Intervention de	Yann Accart, Office AI Vaud Sophie Dey, Sodey
Public cible	Collaborateurs/trices qui s'occupent de réinsertion professionnelle ou de placement en entreprise.
Informations complémentaires	Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.

**Sessions
complémentaires**

3331F - Développer et accroître son réseau d'entreprises, 2ème partie :
cercle dynamique - fidéliser les partenaires de l'économie, proposer une
solution adéquate, conclure un accord
3340F - Comment réussir un placement ?

Session(s)

3330F-22-1 19.-20.05.2022 Hôtel Cailler, Val-de-Charmey

3331F - Développer et accroître son réseau d'entreprises, 2ème partie : cercle dynamique - fidéliser les partenaires de l'économie, proposer une solution adéquate, conclure un accord

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • sont en mesure d'élaborer des solutions adéquates et de les présenter de manière enthousiaste • savent conclure l'entretien de conseil de manière professionnelle et obtenir la signature d'un partenariat • sont aptes à convertir les craintes et les réclamations en opportunités de fidélisation. Ils savent qu'une réclamation bien traitée fidélise le client • abordent efficacement le suivi d'un partenaire afin de favoriser une collaboration de longue durée
Contenu	Les sujets clés : • Définir et proposer au partenaire des solutions sur mesure avec l'aide de la technique de questionnement et en utilisant l'écoute active • Comment conclure un partenariat avec assurance ? • Savoir communiquer lors de discussions difficiles avec un client - gestion des émotions • Comment gérer le stress dans les situations difficiles ?
Méthode	Exercices interactifs, entraînements à l'aide de cas pratiques, travaux de groupes, échanges d'expériences, courts exposés
Intervention de	Yann Accart, Office AI Vaud Sophie Dey, Sodey
Public cible	Collaborateurs/trices qui s'occupent de réinsertion professionnelle ou de placement en entreprise.
Pré-requis	Il est conseillé d'avoir suivi préalablement le cours 3330F ou de disposer de connaissances équivalentes.
Informations complémentaires	Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée. Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Sessions complémentaires	3400F - Placer - insérer une personne avec un handicap psychique 3405F - Conseil aux entreprises en vue d'un maintien de la place de travail ou d'une réinsertion pour des personnes assurées avec un handicap psychique
Session(s)	3331F-22-1 21.-22.11.2022 Hôtel Cailler, Val-de-Charney

3350mF - Candidature, dossier et recherche: le parcours jusqu'à l'entretien d'embauche

 **Nouvelle formule!**

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant·e·s : • sont en mesure d'apprendre à leurs assurés à rechercher activement des annonces d'emploi et à insérer leur profil sur les sites de recherches d'emploi • savent soutenir leurs assurés pour l'établissement d'un CV et des lettres de motivation afin qu'ils puissent faire valoir au mieux leurs connaissances et compétences • sont capables de simuler un entretien d'embauche avec leurs assurés, leur donner un feedback constructif et les encourager à progresser, à persévérer
Contenu	• Les stratégies de recherche d'emploi, le réseau (internet, réseaux sociaux, etc.) et les différences en fonction des branches • Les différentes formes de CV actuelles • Les principes de base de rédaction du CV • L'analyse d'une offre d'emploi (les pré-requis et exigences) • Cibler le dossier de candidature, le CV thématique (par domaines de compétences) • Les principes de base de rédaction d'une lettre de motivation • La préparation de l'entretien d'embauche • La simulation de l'entretien d'embauche et son feedback
Méthode	Théorie, exercices, mises en situation, analyses d'exemples, études de cas.
Intervention de	Sidonie Mayor, Corref Lausanne
Public cible	Collaborateurs·trices actifs·actives dans le domaine de l'intervention précoce, de la réadaptation et du placement.

Informations complémentaires	Ce cours est ouvert au public. Frais de cours • Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS : selon la réglementation interne. • Autres participants : CHF 500.- (250.- par jour) y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les frais de repas du soir et nuitées, si sélectionnés lors de l'inscription, seront facturés en sus. Pour les sessions de cours en hôtel, ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée. Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document « Cours publics, inscription ». De plus, voici le lien à nos Conditions générales. Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch. Pour ce cours des travaux préparatoires sont à effectuer (env. 30 minutes). Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Session(s)	3350mF-22-1 08.-09.09.2022 Romantik Hôtel Mont Blanc au Lac, Morges

3360F - Analyse et gestion des situations professionnelles complexes en entreprise

 Nouvelle formule!

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • sont en mesure de fournir une analyse solide d'une situation professionnelle complexe • évaluent leurs capacités et sont en mesure d'adapter leurs fonctionnements face à un environnement complexe • acquièrent des compétences spécifiques dans le conseil et le soutien aux employeurs
Contenu	• Connaissance et analyse des réalités entrepreneuriales face aux conditions de la réadaptation d'un bénéficiaire • L'apport de la médecine du travail dans le processus de réadaptation • Gestion de la communication avec l'employeur : quelles données doit-on et peut-on transmettre ? • Co-construction d'un outil d'analyse pour faire face à la complexité d'une situation ou d'un environnement complexe • Tour d'horizon des bonnes pratiques et contextualisation
Méthode	Exposés, travaux de groupe, exercices pratiques sur la base de situations
Intervention de	Yvan Cochard, Office AI Vaud Dr Cesar Augusto Jatón, SMR SR
Public cible	Collaborateurs/trices qui s'occupent de réinsertion professionnelle ou de placement en entreprise.
Informations complémentaires	Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée. Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Sessions complémentaires	3370mF - Supported Employment
Session(s)	3360F-22-1 22.-23.09.2022 Hôtel Cailler, Val-de-Charney

3370mF - Supported Employment

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • Découvrent le concept de l'organisation européenne de l'European Union of Supported Employment • Savent comment appliquer le supported employment dans le context de leur travail d'intégration ou de réinsertion • Sont en mesure d'assurer le suivi opérationnel des différents partenaires tout en garantissant le respect du cadre légal et financier • Evaluent les chances et les risques sur la base de cas pratiques et développent des stratégies cohérentes
Contenu	• Introduction et bases • Coaching dans le contexte du Supported Employment • Elaborer des bilans personnels • Bases juridiques et financières • Prospection du milieu du travail • Suivi opérationnel également externe • Suivi dans l'environnement des différents partenaires • Etude de cas pratiques
Méthode	Exposés, travaux de groupe, étude de cas pratiques, discussion
Intervention de	Sophie Laffely, Office AI Vaud Danière Spagnoli, CHUV, Service psychiatrique communautaire, Lausanne
Public cible	Ce cours s'adresse aux spécialistes en réinsertion professionnelle.

Informations complémentaires	Ce cours est ouvert au public.		
	Frais de cours		
	• Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS : selon la réglementation interne. • Autres participants : CHF 500.- (250.- par jour) y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les frais de repas du soir et nuitées, si sélectionnées lors de l'inscription, seront facturés en sus.		
	Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document « Cours publics, inscription ». De plus, voici le lien à nos Conditions générales		
	Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch .		
Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.			
Session(s)	3370mF-22-1	17.-18.03.2022	Grand Hôtel des Bains d'Yverdon, Yverdon-les-Bains
	3370mF-22-2	07.-08.11.2022	Romantik Hôtel Mont Blanc au Lac, Morges

3375F - Case Management

Durée	8 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • savent comment transposer dans la pratique les étapes du processus en Case Management • savent, dans le cadre de la gestion du cas, comment conduire de manière ciblée et orientée solution, planifier, réaliser, vérifier et évaluer • possèdent de larges compétences de conception de processus de conseil • évaluent adéquatement l'importance de l'orientation ressources pour un soutien efficace lors de cas individuels • sont en mesure d'intégrer différentes personnes et institutions dans le but d'une coopération réussie dans le processus de soutien
Contenu	• introduction • bases du Case Management et développement de la pratique • Intake/Assessment : évaluation initiale • plan d'action et travail de liaison • planification des mesures en fonction des objectifs • entretien motivationnel • monitoring et évaluation : réalisation, pilotage et évaluation • évaluation finale • clôture du cours
Méthode	Apports théoriques, travail sur des cas pratiques, discussions
Intervention de	Philipp Gloor, Keep Moving Formation Sàrl Françoise Nussbaumer, Office AI Genève, formatrice CFAI certifiée
Public cible	Collaboratrices et collaborateurs des Offices AI actifs dans le processus de réinsertion.
Informations complémentaires	Le plan d'études est disponible : cliquez-ici ! Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée. Toute personne intéressée, ne pouvant pas bénéficier de ce cours par le CFAI, peut s'inscrire directement sur le site de la Haute école spécialisée bernoise .

3376F - Module d'approfondissement CAS Case Management



Durée	12 jours
Objectifs	Ce module d'approfondissement est la suite du cours 3375F - Case Management, et aux 4 jours de cours reconnus selon l'accord de coopération entre la Haute Ecole spécialisée bernoise (BFH) et le CFAI. Les étudiant(e)s ont conscience de la pertinence du lien entre la gestion du cas et la gestion du système, et disposent de connaissances fondées en gestion de projet, afin de pouvoir exécuter une gestion de processus et la mise en oeuvre du Case Management dans la pratique. Ils/elles sont en mesure de contribuer à l'amélioration du système, de l'efficacité et de l'efficacité des prestations et à l'optimisation des systèmes d'assistance.
Contenu	• Conduite des entretiens dans le cadre du Case Management • Analyse de pratiques • Case Management : du point de vue de l'économie et de la gestion des organisations et des entreprises • Définir et réaliser un projet : initier le changement • Facteurs du contexte de la politique sociale pour le Case Management • Travaux de projet - transfert et application • Séance de clôture . présentation de travaux de projet Ce cours spécialisé permet d'obtenir le certificat "Certificate of Advanced Studies (CAS) BFH en Case Management", et 15 crédits ECTS.
Méthode	Théorie, exemples pratique, discussions
Intervention de	Madeleine Bähler, Haute Ecole spécialisée bernoise (BFH) Dr Donja Brunner, Haute Ecole spécialisée bernoise (BFH) Prof. Dr Tobias Fritschi , Haute Ecole spécialisée bernoise (BFH)
Public cible	Toutes les personnes de la réadaptation impliqués dans un processus de Case Management.
Pré-requis	Les participant(e)s ont : • suivi le cours 3375F - Case Management • un diplôme d'Haute Ecole • suivi les 4 jours de cours de la liste des cours reconnus selon accord BFH et CFAI
Informations complémentaires	Toute personne intéressée, ne pouvant pas bénéficier de ce cours par le CFAI, peut s'inscrire directement sur le site de la Haute école spécialisée bernoise.



Session(s)

3376F-22-1

29.-30.08.,
19.-20.09., 22.09.,
07.-08.11.,
28.-29.11.,
06.12.2022,
09.-10.01., 12.01.,
30.-31.01.,
07.03.2023

Berner Fachhochschule, Bern

3400F - Workshop - Placer - insérer une personne avec un handicap psychique

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • apprennent à mieux connaître les limitations fonctionnelles psychiatriques rencontrées à l'AI dans le cadre de la réinsertion • sont à même de traiter des cas complexes dans le processus de réinsertion • développent leurs compétences afin de réinsérer des personnes avec un handicap psychique dans un champ d'activité adaptée
Contenu	• Bref rappel du cadre légal en lien avec les maladies psychiques. • Insertion professionnelle et/ou placement avec un handicap psychique - chances ? • Explications de pathologies, telles que troubles dépressifs, anxieux, psychotiques, de la personnalité, dans le cadre de la réinsertion. • Que signifie "handicap psychique" pour l'autre, pour le monde du travail ? • Etudes de cas pour les différentes pathologies - quelles solutions ? Crédits CFAI "Médecin SMR": 12
Méthode	Séminaire interactif avec exposés théoriques, discussion, étude de cas.
Intervention de	Sarah Guedouari, Office AI Vaud Dr Pascal Sartoretti, Cabinet médical Lausanne
Public cible	Collaboratrices et collaborateurs qui s'occupent de réinsertion ou de placement en entreprise et qui sont intéressé/e/s par une réflexion sur leur activité professionnelle afin de trouver des solutions innovantes.
Informations complémentaires	Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée. Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Sessions complémentaires	• 135F - Douleurs chroniques • 3330F - Acquisition des employeurs : créer une relation durable par une communication pertinente et orientée client • 3331F - Acquisition des employeurs - cercle dynamique : fidéliser le client, proposer une solution adéquate, conclure un accord • 3410F - Workshop - Réinsertion de personnes atteintes dans leur santé et avec des problématiques multiples • 3600F - Congrès Réa et Placement

Session(s)

3400F-22-1

14.-15.11.2022

Grand Hôtel des Bains de Lavey,
Lavey-les-Bains

3410F - Workshop - Réinsertion de personnes atteintes dans leur santé et avec des problématiques multiples

Durée	2 jours
Objectifs	Une collaboration intensive ainsi qu'une compréhension mutuelle des bases techniques entre médecins SMR et spécialistes en réinsertion sont indispensables à la réussite d'une réinsertion d'un assuré ayant des limitations psychiques et/ou physiques. Les participant(e)s : • découvrent les besoins mutuels d'informations spécifiques • intègrent les connaissances médicales et relatives à la réadaptation professionnelle, à l'analyse globale du problème et à l'établissement du plan de réinsertion dans le traitement de dossiers Par le biais d'études de cas, amenés par les participants, les groupes recherchent les informations nécessaires pour l'analyse de la situation, les besoins mutuels de renseignements REA-SMR puis mènent une réflexion concernant les pistes possibles pour la réinsertion et le développement d'un accompagnement pluridisciplinaire autour de la personne assurée.
Contenu	• Quelles informations relatives à la réinsertion sont pertinentes pour l'évaluation médicale et pourquoi ? • Quelles informations médicales sont pertinentes pour l'évaluation professionnelle de la situation ? • Quelles questions peuvent être posées au SMR dans le but d'appliquer au mieux les connaissances médicales à la réinsertion - et à quelles questions le SMR peut-il répondre ? • Regard sur la fonctionnalité (appuyé sur le CIF), la question de l'ergonomie et des facteurs pronostics en mettant l'accent sur la réinsertion orientée ressources dans le marché primaire de l'emploi • Discussion de cas au sein du groupe interdisciplinaire, en s'appuyant sur des questions concrètes. Traitement de cas concrets Crédits CFAI "Médecin SMR": 12
Méthode	Apports théoriques, échange de pratique, traitement de cas.
Intervention de	Katie Novel Jaquier, Office AI Genève Maryam Ackermann-Zare, SMR SR
Public cible	Ce cours s'adresse aux médecins SMR, aux spécialistes de la réa, aux gestionnaires et aux juristes qui souhaitent mieux refléter une méthodologie de travail interdisciplinaire et qui souhaitent trouver de nouvelles voies de collaboration.
Informations complémentaires	Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.

Session(s)

3410F-22-1

05.-06.05.2022

Hôtel Bon Rivage, La
Tour-de-Peilz

3540F - Réinsertion de personnes atteintes de troubles psychotiques

Durée	2 jours
Objectifs	Les participants : • approfondissent leurs connaissances des atteintes des troubles psychotiques • sont en mesure de différencier les différentes pathologies et savent à quoi il faut particulièrement veiller afin de proposer des mesures adéquates • sont capables d'évaluer les chances d'une réinsertion réussie et les critères d'interruption • développent des stratégies de réinsertion sur la base d'exemples pratiques
Contenu	• Apports théoriques sur les différentes pathologies • Mesures adéquates et leurs effets probables • Comment augmenter les chances d'une réinsertion réussie ? Crédits CFAI "Médecins SMR" : 12
Méthode	Exposés, travaux de groupe, échanges
Intervention de	Dr Jean-Louis Bénichou, SMR Suisse romande Jennifer Cart, Office AI Vaud
Public cible	Ce cours s'adresse aux spécialistes de la réa et aux médecins SMR qui souhaitent approfondir leurs connaissances.
Informations complémentaires	Les sessions sont en cours d'élaboration. Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.
Session(s)	3540F-22-2 08.-09.09.2022 Hôtel Cailler, Val-de-Charney

3541F - Réinsertion de personnes avec des troubles du spectre de l'autisme (p.ex. syndrome d'Asperger)

 **Nouveau!**

Durée	2 jours
Objectifs	Les participants : • approfondissent leurs connaissances sur les troubles du spectre de l'autisme • savent à quoi il faut particulièrement veiller afin de proposer des mesures adéquates • sont capables de reconnaître les chances pour une réinsertion réussie • développent des stratégies de réinsertion sur la base d'exemples pratiques
Contenu	• Apports théoriques sur les troubles du spectre de l'autisme • Mesures adéquates et leurs effets probables • Comment augmenter les chances d'une réinsertion réussie ? Crédits CFAI "Médecin SMR" : 12
Méthode	Exposés, travaux de groupe, échanges
Intervention de	Chantal Hebeisen, Office AI canton de Berne Dr Marine Jequier Gygax, Centre médical de Vidymed Lausanne Dr Anne Maillard, Cabinet Psynap6 Lausanne Ivan Rougemont, Enikos Neuchâtel
Public cible	Ce cours s'adresse aux spécialistes de la réadaptation et aux médecins SMR qui souhaitent approfondir leurs connaissances.
Informations complémentaires	Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.
Session(s)	3541F-22-1 21.-22.03.2022 Hôtel J.-J. Rousseau, La Neuveville

3542F - Réinsertion de personnes avec trouble du déficit de l'attention avec ou sans hyperactivité (TDAH)

Durée	2 jours		
Objectifs	Les participant(e)s : • approfondissent leurs connaissances sur les troubles du déficit d'attention avec ou sans hyperactivité chez les jeunes et les adultes • savent à quoi il faut particulièrement veiller afin de proposer des mesures adéquates • développent des stratégies de réinsertion et des outils de conseil adaptés		
Contenu	• Apports théoriques sur le TDHA (neurosciences, diagnostic, traitements possibles, aspects motivationnels, atouts et limitations fonctionnelles) • Mesures adéquates et leurs effets probables • Comment augmenter les chances d'une réinsertion réussie ? Crédits CFAI "Médecin SMR" : 6		
Méthode	Exposés, travaux de groupe, échanges		
Intervention de	Anne-Gaëlle Climent, Office AI Fribourg Professeure Juliana Nunes, HEP Fribourg Professeur Nader Perroud, HUG		
Public cible	Ce cours s'adresse aux spécialistes de la réa et aux médecins SMR qui souhaitent approfondir leurs connaissances.		
Session(s)	3542F-22-1	08.-09.06.2022	Grand Hôtel des Bains de Lavey, Lavey-les-Bains
	3542F-22-2	22.-23.11.2022	Lieu à définir,

3600F - Congrès Réa et Placement

Durée	2 jours
Objectifs	Travail théorique et échange pluridisciplinaire sur différentes atteintes à la santé qui ne justifient pas nécessairement une journée entière de formation. Rencontre entre professionnels pour favoriser le développement d'idées et de solutions.
Contenu	Les ateliers seront élaborés ces prochains mois et affichés définitivement sur le site internet dès que possible. Des sujets différents sont proposés chaque année. (2 ou 3 ateliers à choix pourront être suivis).
Public cible	Tous les collaborateurs actifs dans la réinsertion (psychologues, spécialistes réa, coordinateurs emploi ...). Après l'inscription au cours, le CFAI enverra aux participants un formulaire pour choisir les ateliers qui les intéressent le plus.
Pré-requis	Avoir suivi le 100F "Cours d'introduction", et si possible le cours 3100F "Cours d'introduction au processus de réadaptation".
Informations complémentaires	Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée. Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Session(s)	3600F-22-1 02.-03.11.2022 H4 Hotel Solothurn, Solothurn

657F - Numérisation du conseil : opportunités, avantages, défis et éléments à prendre en considération

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • examinent les avantages et les inconvénients du conseil par téléphone, de la vidéo téléphonie, du courrier électronique, du chat par rapport au conseil et à la discussion en face à face • découvrent divers outils et applications adaptés aux réunions et consultations vidéo et obtiennent des conseils pratiques sur leur utilisation • sont capables de sélectionner l'outil le plus approprié pour leurs réunions et consultations à distance et savent dans quelles situations les appels et consultations à distance sont utiles • sont en mesure d'organiser leurs entretiens/consultations téléphoniques/vidéos de telle sorte que leurs interlocuteurs perçoivent la plus-value et l'utilité de ces appels/consultations • découvrent, grâce à des exercices pratiques, comment le conseil à distance est vécu et comment il peut être appliqué dans la vie professionnelle quotidienne
Contenu	• Sécurité, protection des données • Points importants pour une utilisation réussie des nouveaux instruments techniques de communication • Attitude personnelle vis-à-vis du téléphone/de la vidéo plutôt que des entretiens en face à face : pourquoi est-ce devenu un problème avec Covid19 ? - Pourquoi cette façon de faire a-t-elle été rejetée majoritairement jusqu'à présent (raisons économiques, éthiques professionnelles et mentales) ? • Comment est-il possible à distance d'instaurer un climat de confiance en utilisant les nouveaux outils de communication ? • Téléphone/vidéoconférence à deux ou plusieurs personnes - A quoi faut-il veiller (ou faire attention) ? • Réflexion sur le thème de la consultation à distance - possibilités et limites - méthodes et outils de consultation à recommander
Méthode	Avant le cours en présentiel, les participants se familiarisent avec les possibilités techniques des outils ou des applications au moyen d'un module en ligne. En présentiel, les apports seront de type travaux individuels et de groupe, ainsi que des réflexions. Après le cours en présentiel, les participants ont la possibilité de pratiquer des discussions et des consultations vidéo avec le soutien d'un/e formateur/trice.
Intervention de	Philipp Gloor, Keep Moving Formation Sàrl, La Chaux-de-Fonds Olivier Tilleux, Areal 44 Sàrl, Biel-Bienne

Public cible	Tous les collaborateurs AI qui effectuent ou effectueront des appels à distance, des consultations et des réunions dans leurs activités professionnelles AI.
Informations complémentaires	1er jour de cours : introduction virtuelle - 3 heures de cours en ligne 2ème et 3ème jours de cours : cours en présentiel, proposé avec nuitée à l'hôtel 4ème jour de cours : conclusion virtuelle - 3 heures de cours en ligne Pendant cette formation, les participants doivent avoir la possibilité de travailler avec un outil de communication en ligne. Dans la partie présentielle, les participants travaillent avec leur propre ordinateur portable, tablette ou téléphone mobile.

3302mF - La nonchalance chez les jeunes - Quelle attitude faut-il adopter ?

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • sont sensibilisés aux aspects développementaux, psychosociaux, éducatifs et médicaux liés à la nonchalance • travaillent sur les préjugés par rapport à la nonchalance • tiennent compte des différents facteurs (médicaux, développementaux et psychopédagogiques) pour évaluer les situations impliquant des adolescents présentant une attitude nonchalante • élaborent des stratégies et divers outils en tenant compte de leurs expériences et en analysant des situations
Contenu	La nonchalance et ... • la période de l'adolescence • l'orientation professionnelle • les aspects psychosociaux • les explications médicales • la formation, les aspects pédagogiques • nos idées préconçues Les pistes de stratégies d'interventions (prise en compte des éléments systémiques, stratégies d'entretiens, aspects motivationnels, aspects éducationnels, aspects médicaux) Crédits CFAI "Médecin SMR": 12
Méthode	Exposés, travaux de groupe, échange d'expérience.
Intervention de	Barbara Lopez Nunez, Office AI Vaud Katia Zbaeren, Office AI Genève Dr méd. Astrid Allegre, Genève Sylvain Grandjean, Impulsion-Job
Public cible	Ce cours s'adresse en priorité aux collaboratrices et collaborateurs de la réa mais également aux gestionnaires, médecins SMR et toute personne intéressée par le sujet.

Informations complémentaires

Les sessions sont en cours de planification.

Ce cours est ouvert au public.

Frais de cours

- **Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS** : selon la réglementation interne.
- **Autres participants** : CHF 500.- (250.- par jour) y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les frais de repas du soir et nuitées, si sélectionnés lors de l'inscription, seront facturés en sus.

Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez indiquer en cliquant quelle option vous désirez.

Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document "Cours public, inscription". De plus, voici le lien à nos Conditions générales.

Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch.

Session(s)

3302mF-22-1	07.-08.04.2022	Martigny Boutique-Hotel, Martigny
3302mF-22-2	06.-07.10.2022	Romantik Hôtel Mont Blanc au Lac, Morges

520F - Cours de base pour médecins SMR

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s: • comprennent l'importance du rôle et des tâches du médecin SMR • sont en mesure de reconnaître les besoins et les attentes des autres corporations (REA, GES, JUR, etc.) pour mener à bien un dossier médical AI • identifient les éléments essentiels dans un dossier AI • connaissent les mesures médicales, les bases de l'exigibilité, de l'obligation de réduire le dommage, etc. • connaissent la jurisprudence relative à leur fonction • sont sensibilisés à la nécessité de motiver leur position de manière convaincante
Contenu	• Le rôle du SMR et les tâches incombant aux médecins • Les bases des mesures médicales • Les bases de l'exigibilité + arrêts du TF • Importance du travail interdisciplinaire • Tiers responsable • Notions de procédure (préavis, recours TC et TF) • Expertises médicales • Enquêtes (indépendants, ménagères, impotence) • Discussion de cas et mise en pratique Crédits CFAI "Médecin SMR" : 12
Méthode	Exposé théorique, travaux de groupe, étude de cas, discussions.
Intervention de	Dr Sylvie Munsch, Suva Lausanne Lucas Jeandupeux, Office AI Neuchâtel, formateur CFAI certifié
Public cible	Ce cours est réservé aux médecins des SMR.
Pré-requis	Les participant(e)s ont suivi le cours 100F - Cours d'introduction
Sessions complémentaires	730F - Congrès assurance, médecine et réadaptation
Session(s)	520F-22-1 28.-29.03.2022 Office AI Vaud, Vevey

522mF - Les bases de l'incapacité de travail - Cours immersion pour médecins

Durée	1 jour
Objectifs	Les participants acquièrent les bases pour déterminer une incapacité de travail médicalement valable dans le milieu assécurologique de l'AI.
Contenu	• Définitions • Facteurs étrangers • Spécificités • Exigences médicales spécifiques liées au SMR Certification "Médecin SMR": 6 crédits SIM: 6 crédits Approved by SIWF/ISFM: 6 crédits (dans le cadre de la formation continue élargie dans toutes les disciplines)
Méthode	Présentation powerpoint, workshops avec cas modèles.
Intervention de	Dr Yann Le Meur, SMR Rhône
Public cible	Ce cours s'adresse aux nouveaux médecins des SMR ainsi qu'aux juristes avec au moins une année d'expérience à l'AI et aux médecins de cabinets d'expertises.
Informations complémentaires	Ce cours est ouvert au public. Frais de cours • Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS : selon la réglementation interne. • Autres participants : CHF 250.- y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document « Cours publics, inscription ». De plus, voici le lien à nos Conditions générales. Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch. Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Session(s)	522mF-22-1 13.09.2022 Office AI Vaud, Vevey

525mF - Expertises et rapports médicaux sous l'angle de la LAI

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s connaissent les jurisprudences de la LAI portant sur les expertises.
Contenu	• Exigences légales des rapports médicaux, expertises et leurs appréciations • Exigences juridiques pour les rapports médicaux internes • Jurisprudences de thèmes choisis en lien avec la LAI art. 12 Certification "Médecin SMR": 6 crédits SIM: 6 crédits Approved by SIWF/ISFM: 6 crédits (dans le cadre de la formation continue élargie dans toutes les disciplines)
Méthode	Exposés, travaux de groupe, discussion.
Intervention de	Dr Jacqueline Briquet Cordt-Moller, SMR Rhône Lucas Jeandupeux, Office AI Neuchâtel
Public cible	Ce cours s'adresse aux médecins des SMR ainsi qu'aux juristes, aux gestionnaires et aux médecins de cabinets d'expertises.
Informations complémentaires	Ce cours est ouvert au public. Frais de cours • Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS : selon la réglementation interne. • Autres participants : CHF 250.- y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document « Cours publics, inscription ». De plus, voici le lien à nos Conditions générales. Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch. Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Session(s)	525mF-22-1 08.11.2022 Office AI Vaud, Vevey

526F - Troubles somatoformes douloureux (TSD) et affections psychosomatiques assimilées sous l'angle médico-juridique

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s approfondissent leurs connaissances des jurisprudences AI sur les troubles somatoformes douloureux et les syndromes apparentés.
Contenu	• Jurisprudences • Exemples pratiques autour du thème des troubles somatoformes et syndromes apparentés Crédits CFAI "Médecin SMR": 6
Méthode	Exposé, travail de groupe, études de cas, discussions.
Intervention de	Lucas Jeandupeux, Office AI Neuchâtel, formateur CFAI certifié Dr Sylvie Munsch, Suva Lausanne
Public cible	Ce cours s'adresse à tous les médecins des SMR, aux gestionnaires et aux juristes.
Sessions complémentaires	730F - Congrès assurance, médecine et réadaptation
Session(s)	526F-22-1 04.04.2022 Office AI Vaud, Vevey

527F - Obligation de réduire le dommage - L'exigibilité

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s obtiennent un aperçu des bases légales, des éléments et du domaine d'application de l'obligation de réduire le dommage, des mesures pour son obtention, ainsi que des jurisprudences ayant un rapport avec ce thème.
Contenu	• Bases légales décisives • Domaine d'application • Devoir général pour l'obtention de la réduction de dommage comme base • Non-exigibilité en tant qu'exception individuelle et concrète • Mesures possibles pour l'obtention • Poursuites légales en cas de violation de la réduction de dommage • Coût de la réduction • Responsabilité lors de mesures exigées • Jurisprudence, exemples Crédits CFAI "Médecin SMR": 6
Méthode	Exposés, exemples de cas, discussions.
Intervention de	Guy Geiser, Office AI Vaud, formateur CFAI certifié
Public cible	Ce cours s'adresse aux médecins des SMR, aux juristes et aux gestionnaires.
Sessions complémentaires	730F - Congrès assurance, médecine et réadaptation
Session(s)	527F-22-1 17.05.2022 Office AI Vaud, Vevey

529F - Atelier – Examen de cohérence du point de vue médical et juridique

 **Nouveau!**

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s : • connaissent les instruments essentiels du contrôle de cohérence d'un point de vue médical et juridique • sont en mesure d'appliquer des instruments du contrôle de cohérence
Contenu	• présentation des instruments du contrôle de cohérence • ajustement ou plausibilisation d'éventuelles incohérences • études de cas Crédits CFAI "Médecins SMR" : 6
Méthode	Exposés, travaux de groupe, échanges de pratiques
Intervention de	Dr Ségoleine Schmutz, SMR Suisse romande Gérald Gavin, SMR Suisse romande
Public cible	Ce cours s'adresse aux médecins SMR, juristes et gestionnaires
Sessions complémentaires	525F - Expertises et rapports médicaux sous l'angle de la LAI 526F - Troubles somatoformes douloureux (TSD) et affections psychosomatiques assimilées sous l'angle médico-juridique 527F - Obligation de réduire le dommage - L'exigibilité
Session(s)	529F-22-1 31.05.2022 Office AI Vaud, Vevey

536mF - Mini-CIF-APP - Instrument d'évaluation de la capacité fonctionnelle lors de maladies psychiques

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s : • reconnaissent les avantages d'une saisie structurée des limitations des capacités selon les aspects bio-psycho-sociaux afin d'établir un plan de réinsertion commun • sont en mesure d'utiliser le formulaire d'évaluation des limitations d'activités et de participation lors d'atteintes psychiques
Contenu	• Bases théoriques • Découverte et utilisation de l'instrument Mini CIF APP Certification "Médecin SMR": 6 crédits SIM: 6 crédits Approved by SIWF/ISFM: 6 crédits (dans le cadre de la formation continue élargie dans toutes les disciplines)
Méthode	Exposés théoriques.
Intervention de	Emmanuelle Jost, La Consultation, Montreux Dr Nathalie Trachsel, Sion
Public cible	Médecins et tous les collaborateurs/trices qui travaillent dans la réa et qui souhaitent entreprendre leur travail de manière interprofessionnelle. Médecins de cabinets d'expertises.
Pré-requis	Avoir une première expérience dans la réadaptation/réinsertion de personnes atteintes de maladies psychiques.
Informations complémentaires	Ce cours est ouvert au public. Frais de cours • Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS : selon la réglementation interne. • Autres participants : CHF 250.- y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document « Cours publics, inscription ». De plus, voici le lien à nos Conditions générales. Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch.
Sessions complémentaires	Séminaires complémentaires pour les collaborateurs des Offices AI : 536bF Workshop - Mini CIF APP - Instrument d'évaluation de la capacité fonctionnelle lors de maladies psychiques



Session(s)

536mF-22-1

07.06.2022

Office AI Vaud, Vevey

536mF-22-2

01.09.2022

Office AI Vaud, Vevey

540F - Les diagnostics psychiatriques les plus courants pour les non-psychiatres

 Nouveau!

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s sont en mesure d'évaluer les maladies psychiatriques les plus courantes de l'AI en ce qui concerne la gravité et l'impact sur la capacité de travail, selon le diagnostic conforme à la CIM 10.
Contenu	• Transmission des connaissances nécessaires à la plausibilisation des diagnostics et à l'évaluation compréhensible des ressources et des limitations professionnelles. • Énumération des pièges typiques dans l'évaluation et des limites du traitement des cas par des non-psychiatres. • Pratiquer l'évaluation médicale asséculoologique sur la base d'études de cas concrets et fictifs. • Etude des diagnostics : entre autres, les troubles de la personnalité, le syndrome de stress post-traumatique, la dépression, la schizophrénie, le trouble bipolaire. Les constellations de cas « don't touch », qui doivent de préférence être évalués par un psychiatre. • Énumération des facteurs qui sont soumis à la vérification des indicateurs. Crédits CFAI "Médecin SMR" : 6
Méthode	Présentations, études de cas, discussions et échanges
Intervention de	Intervenant à définir
Public cible	Le cours s'adresse aux médecins AI non aux psychiatres, qui ont besoin de mieux comprendre les tableaux cliniques psychiatriques dans le contexte de l'AI
Informations complémentaires	Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Session(s)	540F-22-1 12.-13.09.2022 Lieu à définir,

560F - Les médecins face à la fraude à l'assurance !

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s : • connaissent le contexte juridique de la "lutte contre la fraude" • sont à même d'identifier les situations susceptibles de constituer une fraude à l'assurance et d'orienter l'instruction du dossier en conséquence • apprennent à lire un dossier d'assuré sous un nouvel éclairage et sont sensibilisés à la nécessité d'examiner d'autres pièces que celles strictement médicales • sont amenés, dans un esprit de collaboration pluridisciplinaire, à révéler les contradictions constatées au dossier d'un assuré susceptible de frauder l'assurance
Contenu	• Présentation du cadre juridique • Discussions sur les profils et diagnostics à risques • Présentation de cas concrets de fraude, vus sous l'angle de la pluridisciplinarité Crédits CFAI "Médecin SMR" : 6
Méthode	Bases théoriques, exercices pratiques, échange d'expérience et études de cas.
Intervention de	Dr Ségoleine Schmutz, SMR Suisse romande Thomas Cappello, Office AI Vaud
Public cible	Médecins SMR
Informations complémentaires	Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Session(s)	560F-22-1 29.11.2022 Office AI Vaud, Vevey

600F - Les clés de la communication professionnelle

Durée	2 jours		
Objectifs	Les participant(e)s : - comprennent les enjeux et mécanismes d'une communication efficace - savent écouter activement leur interlocuteur/trice de manière à favoriser une relation de confiance - sont en mesure d'exprimer clairement et de façon respectueuse leur pensée et de vérifier si leur message est bien compris		
Contenu	- Le processus de la communication : le schéma de base - Les 10 erreurs courantes en matière de communication - Les différentes positions relationnelles afin de clarifier la nature de la relation - Les différents types d'intervention et leur utilité en fonction des enjeux de la relation - Les techniques de reformulation et de questionnement afin de développer ses qualités d'écoute - Les étapes-clés d'une confrontation à la fois efficace et respectueuse - Le changement de positionnement au cours de l'interaction afin de gérer les aspects émotionnels et les résistances - Les aspects non-verbaux de la communication et leur décodage - Nombreux exercices de communication en toutes situations		
Méthode	Apports théoriques interactifs, travaux de groupe et individuels, échanges entre participants, exercices et mises en situations pratiques.		
Intervention de	Nathalie Sanchez, Siegenthaler Formation, Vevey		
Public cible	Le cours s'adresse aux collaborateurs/trices intéressé(e)s à améliorer leur faculté de communication.		
Informations complémentaires	Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.		
Sessions complémentaires	600dF - Entretiens avec des personnes souffrant d'un handicap psychique 610F - Gestion des conflits 610aF - Gestion des tensions et des conflits au sein de son équipe 635F - Conduire et réussir des entretiens délicats avec empathie et efficience		
Session(s)	600F-22-1	21.-22.03.2022	Martigny Boutique-Hotel, Martigny
	600F-22-2	26.-27.09.2022	Hôtel du Léman - Centre de séminaires, Jongny s/ Vevey

600dmF - Entretiens avec des personnes souffrant d'un handicap psychique

Durée	1 jour
Objectifs	La gestion du contexte de l'entretien - cadre de vie ou de travail de la personne assurée - peut s'avérer difficile avec des personnes souffrant d'un handicap psychique. Ce séminaire-atelier vise à répondre aux questions suivantes : • Comment augmenter l'aisance du/de la collaborateur/trice face à une personne souffrant d'un handicap psychique ? • Quelles sont les stratégies de comportement adéquates en fonction de la pathologie de l'assuré(e) ? • Comment décoder les paroles de l'assuré(e) afin d'évaluer la situation au plus près possible de la réalité ?
Contenu	• Cette journée se veut essentiellement pratique et s'appuiera sur les exemples concrets de situations difficiles que vous aurez soumis à la discussion • Ces situations seront mises en scène et les personnes assurées seront jouées par un acteur professionnel • Un débriefing structuré permettra de comprendre les mécanismes des entretiens difficiles et d'en tirer des enseignements pour la pratique de tous les jours. Crédits CFAI "Médecin SMR" : 6
Méthode	Mises en situation, discussion, échanges, brefs rappels théoriques en lien avec les situations présentées.
Intervention de	Claude Mordasini, Agence Carré d'Choc, Couvet Olivier Siegenthaler, Siegenthaler Formation Sàrl, Vevey
Public cible	Ce séminaire s'adresse aux collaborateurs/trices expérimenté(e)s qui sont amené(e)s à conduire des entretiens avec des personnes assurées.
Pré-requis	130mF - Introduction aux handicaps psychiques et 600F - Les clés de la communication professionnelle ou toute autre formation équivalente.

Informations complémentaires	Ce séminaire peut être suivi à plusieurs reprises avec des objectifs et des niveaux différents. Ce cours est ouvert au public. Frais de cours • Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS : selon la réglementation interne. • Autres participants : CHF 500.- (250.- par jour) y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les frais de repas du soir et nuitées, si sélectionnés lors de l'inscription, seront facturés en sus. Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document « Cours publics, inscription ». De plus, voici le lien à nos Conditions générales. Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch.
Sessions complémentaires	605F - Communiquer en situation difficile 610F - Gestion des conflits 615F - Faire face aux défis de la diversité culturelle et sociale
Session(s)	600dmF-22-1 11.10.2022 Office AI Vaud, Vevey

601F - Sensibilisation au risque suicidaire

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s se familiarisent avec la question du suicide. Ils savent comment réagir face à une personne présentant un potentiel suicidaire.
Contenu	• Qu'est-ce que le suicide (et les notions associées) ? • Suicide et société • Le potentiel suicidaire • Le processus suicidaire • Quelle attitude adopter face à un assuré avec un risque suicidaire? • Comment se préserver en tant que professionnel ?
Méthode	Exposés théoriques, études de cas, exercices, discussions.
Intervention de	Emmanuelle Jost, La Consultation, Montreux Dr Monika Rybisar Van Dyke, Centre médical d'Epalinges
Public cible	Les collaborateurs/trices intéressé(e)s.
Session(s)	601F-22-1 09.05.2022 Office AI Vaud, Vevey

605F - Communiquer en situation difficile

Durée	2 jours		
Objectifs	Les participant(e)s : • développent des compétences en matière de gestion des personnalités difficiles • savent désamorcer les situations qui conduisent à des comportements problématiques • prennent conscience de leurs propres réactions • augmentent leur maîtrise de soi		
Contenu	• Panorama des personnalités difficiles : origines, croyances, règles de comportements personnelles • Les situations typiques favorisant le déclenchement de comportements agressifs • Les attitudes relationnelles à favoriser et à éviter dans les situations délicates • Mise en lumière de ses propres réactions automatiques • Découverte des processus émotionnels et de leur influence sur nos comportements • Elaboration de pistes concrètes pour mieux se gérer en situation délicate, développement de techniques psychocorporelles (cohérence cardiaque) • Exercices de mise en situation		
Méthode	Apports théoriques interactifs, travaux de groupe et individuels, échanges entre participant(e)s, exercices et mise en situations pratiques.		
Intervention de	Brigitte Guichard, Siegenthaler Formation, Vevey		
Public cible	Toute personne qui désire améliorer la communication avec les personnes assurées.		
Pré-requis	Le cours 600F - Les clés de la communication professionnelle		
Informations complémentaires	Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée. Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.		
Sessions complémentaires	635F - Conduire et réussir des entretiens délicats avec empathie et efficience		
Session(s)	605F-22-1	05.-06.09.2022	Schloss Münchenwiler, Münchenwiler / Morat

607F - Pratique de la négociation

Durée	2 jours
Objectifs	Les collaboratrices et collaborateurs de l'AI sont amené(e)s à conduire des négociations avec des partenaires d'horizons très divers (avocats, médecins, partenaires d'autres assurances ou de milieux sociaux). Ce séminaire leur permet de se former à deux approches de base en négociation : l'approche en négociation de l'Université de Harvard et les concepts de Georg Kohlrieser.
Contenu	• L'approche en négociation de l'Université de Harvard (R. Fisher et W.L. Ury, 1981) consiste à structurer de manière consciente chaque situation de négociation en étapes, de la préparation jusqu'au résultat, et à séparer les enjeux de la négociation (intérêts personnels) des personnes impliquées. Dans cette optique on favorise une vision plutôt procédurale, qui permet aux parties intéressées de traverser la négociation pas à pas et d'oeuvrer à réaliser un résultat "gagnant-gagnant". Ainsi les négociateurs visent à maximiser l'utilité globale pour toutes les parties impliquées. • Les concepts de Georg Kohlrieser, Professeur à l'IMD de Lausanne, ("Négociations sensibles ... Les techniques de négociations de prises d'otages appliquées au management.", 2007) mettent en avant le vécu subjectif en situation de négociation et le processus relationnel entre les parties. Le but de cette approche consiste à permettre aux parties d'influer sur le déroulement de la négociation à chaque moment de manière consciente et autonome. Ainsi les parties évitent le risque - exprimé de manière métaphorique - de se "faire prisonnier" ou de devenir "captif" de la situation de négociation. • La formation met l'accent sur la complémentarité de ces deux approches. Les participant(e)s jouissent de la possibilité de pouvoir expérimenter les deux approches et de voir laquelle des deux leur convient plus particulièrement ou encore de combiner les deux.
Intervention de	Chris Altmikus, iDeA-Link, Grandvaux
Public cible	Les collaborateurs/trices de l'AI qui sont amené(e)s à conduire des négociations complexes.
Informations complémentaires	Pour ce cours des travaux préparatoires sont à effectuer (env. 30 minutes). Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.
Session(s)	607F-22-1 03.-04.05.2022 Hotel Bad Murtensee, Muntelier b. Murten

609F - Transmettre une image positive "Votre image comme outil de communication"

Durée	2 jours
Objectifs	Comprendre et maîtriser les méthodes qui permettront aux participant(e)s de projeter une image soignée, valorisante et en harmonie avec leur personne. Il s'agit de faire progresser la dimension personnelle et relationnelle des participant(e)s à travers une meilleure compréhension de leur gestion des contacts (clients internes et externes) et de leur identité visuelle. Les participant(e)s : • sont sensibilisés à l'importance et à l'impact des premières impressions • sont placés face à leur rôle d' "ambassadeur" de l'AI • comprennent l'influence de l'image et du comportement dans les relations humaines et professionnelles • sont conscients que l'image est un outil de communication positif : une attitude soignée, professionnelle et harmonieuse améliore la confiance en soi, les relations humaines et les performances • connaissent les meilleurs moyens de projeter en toute aisance une image professionnelle, adéquate et crédible • savent concrétiser leur meilleure image : registre vestimentaire, coupes, longueurs, volumes, proportions, détails vestimentaires "à faire" "à éviter", couleurs, styles, etc.
Contenu	• La première impression • Charisme et aisance • Communication non verbale • Comportement et savoir vivre • L'image vestimentaire
Méthode	Exposés théoriques, discussions, démonstrations, exercices pratiques et participatifs en groupe, jeux de rôles, études de cas.
Intervention de	Myriam Hoffmann, Première Impression, Genève
Public cible	Toute personne qui est en contact avec l'extérieur et amenée à représenter l'Office AI auprès d'autres institutions, des employeurs, des assurances, des assurés.
Informations complémentaires	Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.
Session(s)	609F-22-1 04.-05.05.2022 Novotel Lausanne Bussigny, Lausanne

610F - Gestion des conflits

Durée	2 jours
Objectifs	• Prévenir les conflits en développant des relations harmonieuses et constructives avec son entourage • Réagir de façon créative et efficace aux conflits interpersonnels en privilégiant des stratégies "gagnant-gagnant" • Développer sa capacité à se gérer dans les conflits par différentes techniques • Comprendre ce qu'est le harcèlement psychologique (et ce qu'il n'est pas) et savoir comment réagir en cas de harcèlement
Contenu	• Les différents types de conflits, leurs causes possibles et les pistes d'intervention • Quelques idées courantes au sujet des conflits • Les différentes sources de conflits, identifier celles qui sont présentes pour soi • Des techniques pour rester constructif dans les situations de conflit (la prise de distance, les bonnes questions à se poser, sortir des réactions automatiques, développer des attitudes assertives, etc.) • Comprendre les mécanismes du harcèlement psychologique et savoir que faire en cas de harcèlement • Le triangle dramatique : que faire pour ne pas se faire piéger ? • Des pistes pour devenir acteur de la prévention des conflits
Méthode	Apports théoriques interactifs, travaux de groupe et individuels, échanges entre participants, exercices et mises en situations pratiques.
Intervention de	Brigitte Guichard, Siegenthaler Formation, Vevey
Public cible	Toute personne intéressée par le sujet.
Pré-requis	Avoir suivi préalablement un cours sur la communication (p.ex. 600F- Les clés de la communication professionnelle) ou disposer de connaissances équivalentes.
Sessions complémentaires	605F - Communiquer en situation difficile

610aF - Gestion des tensions et des conflits au sein de son équipe

Durée	2 jours
Objectifs	• Prévenir les tensions et les conflits dans un contexte organisationnel • Analyser les forces et les faiblesses de son entité pour identifier les zones de tension potentielles • Réagir de façon créative et efficace aux conflits au sein de son équipe, en utilisant les méthodes appropriées • Comprendre ce qu'est la protection de la personnalité. Pouvoir identifier s'il y a atteinte à la personnalité et intervenir efficacement
Contenu	• Les différents types de conflits, leurs causes possibles et les pistes d'intervention • Les avantages et les inconvénients des principales méthodes de gestion des conflits : la conciliation, la négociation, la médiation, l'arbitrage • Les 5 attitudes en situation conflictuelles : domination - apaisement - retrait - compromis - coopération et leurs avantages • Les étapes d'une négociation à partir d'une analyse des besoins • Déjouer les tactiques courantes en gestion de conflits • Développer une stratégie de prévention des conflits en analysant les forces et les faiblesses de son entité • Les atteintes à l'intégrité de la personne et le harcèlement : mécanismes, responsabilités, pistes d'intervention
Méthode	Apports théoriques interactifs, travaux de groupe et individuels, échanges entre participants, exercices et mises en situations pratiques.
Intervention de	Brigitte Guichard, Siegenthaler Formation, Vevey
Public cible	Réservé aux personnes en charge d'un team ou d'une équipe de collaborateurs.
Pré-requis	Avoir suivi préalablement un cours sur la communication (p.ex. 600F- Les clés de la communication professionnelle) ou disposer de connaissances équivalentes.
Informations complémentaires	Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.
Sessions complémentaires	605F - Communiquer en situation difficile
Session(s)	610aF-22-1 14.-15.11.2022 Novotel Lausanne Bussigny, Lausanne

611F - BURN-OUT : prévention, dépistage, bilan, traitement

Durée	2 jours		
Objectifs	Cette formation a pour objectif de répondre de façon concrète et pratique aux nombreuses questions que se posent les professionnels de l'AI. Ces 2 journées permettent d'acquérir les outils concrets pour orienter et accompagner les assurés en burn-out. La prévention du burn-out pour soi-même et pour l'équipe en tant que cadre est approfondie. Les participant(e)s : • savent ce qui est nécessaire pour se préserver à son poste de travail et mettre en place des moyens de prévention du burn-out efficaces dans le quotidien professionnel • acquièrent les outils de bilan et d'accompagnement d'une personne souffrant de burn-out dans le processus de guérison et dans le maintien du nouvel équilibre de santé		
Contenu	• Comment faire le bilan du burn-out (symptômes, facteurs risques anamnèse clinique spécifique) • Plan d'actions précis lié au processus de guérison du burn-out • Informations à donner à l'assuré • Préparation et accompagnement au retour au travail • Comment cadrer les ruminations mentales et les pensées toxiques • Accompagnement des spécificités : risques de burn-out et haut potentiel, perfectionnisme, gestion de nouvelles technologies • Stratégies de prévention du burn-out		
Méthode	Apports théoriques, réflexions, échanges, expérimentation d'outils.		
Intervention de	Catherine Vasey, Noburnout, Lausanne		
Public cible	Toute personne intéressée.		
Informations complémentaires	Catherine Vasey est l'auteur du livre : "Burnout : le détecter et le prévenir" paru dans les éditions Jouvence. Ce livre vous sera remis lors du séminaire. Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.		
Session(s)	611F-22-1	24.-25.03.2022	Hôtel Bon Rivage, La Tour-de-Peilz
	611F-22-2	22.-23.09.2022	Hôtel du Léman - Centre de séminaires, Jongny s/ Vevey

615mF - Faire face aux défis de la diversité culturelle et sociale

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • sont sensibilisé(e)s à la diversité et à la richesse des identités culturelles et sociales • savent appliquer quelques outils d'analyse des malentendus culturels et sociaux • ont appris à utiliser les techniques de communication pour s'ouvrir à la différence tout en préservant son intégrité
Contenu	• Définition de la notion de culture : multicultural, interculturel, pluriculturel ? • Partage d'expériences d'un "choc culturel" • Les facteurs culturels pouvant expliquer les comportements individuels • Exploration de sa propre identité culturelle et sociale • Les stéréotypes culturels et leurs dangers • Le mécanisme du bouc-émissaire ou le rejet de la différence • Les dimensions culturelles fondamentales de G. Hofstede • Comment développer ses compétences relationnelles interculturelles ? • Partage des expériences interculturelles et sociales au travail • Respect et promotion du principe de non-discrimination au sein de l'administration • Les règles d'or de la communication dans des situations de différences culturelles et sociales • Illustrations pratiques comparant plusieurs réalités culturelles et sociales • La place de la douleur et de la maladie dans d'autres cultures • Eclairage sur la possible influence de la migration sur la santé des personnes Crédits CFAI "Médecin SMR": 12
Méthode	Echanges entre participants, apports théoriques interactifs, mises en situation et analyse de situations apportées par les participant(e)s et les animateurs.
Intervention de	Nathalie Sanchez, Siegenthaler Formation, Vevey
Public cible	Toute personne intéressée par le sujet.

**Informations
complémentaires**

Les participants sont priés de collaborer activement au programme de cours en présentant des cas concrets. A cet effet, il sera envoyé, avant le cours, un questionnaire concernant les cas à traiter.

Ce cours est ouvert au public.**Frais de cours**

- **Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS** : selon la réglementation interne.
- **Autres participants** : CHF 500.- (250.- par jour) y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les frais de repas du soir et nuitées, si sélectionnés lors de l'inscription, seront facturés en sus.

Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document « Cours publics, inscription ». De plus, voici le lien à nos Conditions générales.

Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch.

**Sessions
complémentaires**

616mF - Workshop - Faire face aux défis de la diversité culturelle et sociale

616mF - Workshop - Faire face aux défis de la diversité culturelle et sociale

 **Nouvelle formule!**

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • développent leur conscience pour l'histoire des personnes assurées • sont en mesure de développer des solutions créatives avec les assurés de cultures différentes, le tout dans le respect du cadre légal de l'AI
Contenu	• Culture et langue • Outils de communication pour le premier entretien avec des personnes de cultures différentes • Techniques de questionnement adaptées Crédits CFAI "Médecin SMR": 12
Méthode	Brèves séquences théoriques, travaux à partir de cas réels.
Intervention de	Michael Büchi, Büchi Intercultural Counsels
Public cible	Spécialistes de la réadaptation, spécialistes de la détection précoce, médecins, collaborateurs qui travaillent de manière interdisciplinaire avec des personnes de cultures différentes.
Pré-requis	Il est vivement recommandé d'avoir suivi le cours de base 615mF "Faire face aux défis de la diversité culturelle ou sociale" ou d'être au bénéfice d'une expérience de diversité culturelle et sociale.

Informations complémentaires**La session est en cours d'élaboration.**

Les participants sont priés de collaborer activement au programme de cours en présentant des cas concrets. A cet effet, il sera envoyé, avant le cours, un questionnaire concernant les cas à traiter.

Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.

Ce cours est ouvert au public.

Frais de cours

- **Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS** : selon la réglementation interne.
- **Autres participants** : CHF 500.- (250.- par jour) y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les frais de repas du soir et nuitées, si sélectionnés lors de l'inscription, seront facturés en sus.

Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document « Cours publics, inscription ». De plus, voici le lien à nos Conditions générales

Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch.

Session(s)

616mF-22-1 22.-23.09.2022 Hôtel Bon Rivage, La Tour-de-Peilz

621F - Gestion du stress et des priorités : pour plus de plaisir et d'efficacité

Durée	2 jours
Objectifs	A l'issue du séminaire, les participant(e)s : • comprennent les mécanismes du stress • sont en mesure de pointer leurs stresseurs personnels • peuvent s'affirmer et communiquer en situation de stress et savent utiliser quelques méthodes pour y faire face "in situ" : transformation du discours intérieur, respiration, ... • sont à même de sortir temporairement des situations génératrices de stress extrême avant d'y revenir • savent mettre en place des actions préventives : organisation, préparation, relaxation, ... • sont en mesure d'augmenter leur résistance au stress et d'approvoiser leur stress de manière à le vivre positivement
Contenu	• Sources courantes de stress • Syndrome général d'adaptation • Effets psychologiques et physiques du stress • Eustress, dystress • Signes d'alarme, syndrome d'adaptation, mécanismes d'inadaptation (agressivité, médicaments, démission, ...) • Croyances et conséquences • Techniques de prévention : relaxation, organisation au quotidien, entre l'urgent et l'important, sommeil, ... • Méthodes de réaction : communication, modification du discours intérieur, distanciation des sources de stress, ... • Moyens de récupération : évacuation, sport, ressourcement, ... • Outils simples de communication pour réduire le stress • Gestion du stress d'autrui
Méthode	Active et participative : jeux de rôles, analyses de cas, exercices de coopération, quiz pour se reconnaître, plan d'action.
Intervention de	Samuel Perriard, Concertation, Genève
Public cible	Séminaire destiné aux collaborateurs/trices régulièrement confrontés à des situations de stress et désireux de trouver des moyens simples de "destress".
Informations complémentaires	Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.
Sessions complémentaires	650F - Gagner en efficacité : Organisation et gestion du temps
Session(s)	621F-22-1 16.-17.05.2022 Hotel Bad Murtensee, Muntelier b. Murten

625F - S'initier à la gestion de projet

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s : - identifient les principaux éléments d'un projet, définissent les priorités et dégagent les objectifs pertinents compte tenu du contexte - acquièrent les éléments de base du langage et des concepts utilisés dans la gestion de projets - sont en mesure de présenter les principaux éléments d'une idée projet en vue de son lancement - prennent conscience de la charge de travail et savent reconnaître les contraintes avant de s'engager dans un projet - sont à l'aise avec les interlocuteurs actifs dans les projets, sans pour autant en être un pratiquant régulier
Contenu	- Différencier la notion de projet des activités courantes - Attribuer les rôles aux différents acteurs du projet - Décrire le contexte du projet et formuler les objectifs - Choisir les étapes pertinentes du projet - Développer le document pour formaliser et suivre le projet - Organiser le procès-verbal de l'équipe de projet - Répertorier les problèmes récurrents liés à la gestion de projet
Méthode	Approche pragmatique assurée par l'expérience du formateur intervenant en tant que consultant dans les organisations ou impliqué au quotidien dans les projets. Alternance "théorie - pratique" et présentation de cas pratiques réels. Transmission d'outils et de modèles directement applicables dans l'environnement professionnel. Ancrage à l'environnement professionnel au travers de la présentation de problématiques vécues par les participants.
Intervention de	Viktor Bauch, Viktor Bauch Sàrl, Romanel s/Lausanne
Public cible	Novices en gestion de projet appelé(e)s à contribuer à un projet ou désirant faire connaître leurs idées d'amélioration par une approche de gestion de projet. Collaborateur/trice en charge de réaliser de façon autonome des mandats de courte durée, ou désirant rafraîchir les notions principales de la gestion de projet.
Pré-requis	Il est recommandé aux participant(e)s de venir avec un enjeu lié à la gestion de projets en tant que participant ou avec un mandat de courte durée à vouloir réaliser.
Session(s)	625F-22-1 09.09.2022 Office AI Vaud, Vevey

630F - Le rôle et les outils du responsable d'équipe

Durée	4 jours		
Objectifs	Les participant(e)s : • ont acquis les outils de base du management • comprennent et savent gérer la dynamique interne d'une équipe • sont à même de développer les compétences et la motivation de leurs collaborateurs		
Contenu	• Les principaux défis d'un responsable d'équipe • Les clés de compréhension du fonctionnement de la dynamique d'une équipe • Les outils de structuration d'une équipe • Connaissance de soi-même et de son équipe au travers des différents types de personnalité • Résoudre des problèmes humains et organisationnels en quatre étapes • Les styles de direction et les degrés d'autonomie des collaborateurs • Les avantages et les pièges de la gestion participative • La fixation d'objectifs clairs et stimulants • Le coaching individuel des collaborateurs • Les leviers de motivation en situation de changement organisationnel		
Méthode	Exposés théoriques interactifs, études de cas concrets, mise en situations, discussion et exercices pratiques.		
Intervention de	Olivier Siegenthaler, Siegenthaler Formation, Vevey		
Public cible	Ce séminaire a pour objectif de rassembler des collaborateurs/trices avec une fonction d'encadrement , dans le but de permettre et favoriser un style de management homogène.		
Pré-requis	Avoir suivi préalablement un cours de communication.		
Informations complémentaires	Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours. Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.		
Session(s)	630F-22-1	29.-30.11.2022, 07.-08.02.2023	Romantik Hôtel Mont Blanc au Lac, Morges, à définir,

635F - Conduire efficacement des entretiens avec les assurés

Durée	2 jours
Objectifs	A l'issue du séminaire, les participant(e)s sont en mesure de : • maîtriser les bases de conduite d'entretien : poser un cadre, atteindre les objectifs prévus de l'entretien, clôturer • mettre à l'aise l'assuré et avoir un échange constructif • tenir compte du cadre institutionnel de l'AI et du processus relationnel avec l'assuré • tenir le temps prévu de l'échange
Contenu	• Préparation, accueil, instauration d'un climat constructif • Cadre rassurant et efficient • Type de questionnements et de reformulations efficaces • Outils d'approfondissement de la communication : recentrage, recadrage, orientation-solution • Gestion des émotions des interlocuteurs • Adaptation à des réactions des assurés : déni, agression, ... • Clôture de l'entretien et suites concrètes
Méthode	Actives : analyse de cas, exercices de coopération, quiz pour se reconnaître, plan d'actions, jeux de rôles.
Intervention de	Samuel Perriard, Concertation, Genève
Public cible	Ce séminaire est un perfectionnement destiné aux collaborateurs/trices travaillant régulièrement en entretien avec des assurés ou autres interlocuteurs (RH, collaborateurs, responsables divers).
Pré-requis	Avoir de bonnes connaissances de base de la communication.
Informations complémentaires	Pour ce cours des travaux préparatoires sont à effectuer (environ 15 minutes). Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.
Session(s)	635F-22-1 20.-21.06.2022 Martigny Boutique-Hotel, Martigny

638F - Parler en public

Durée	1 jour
Objectifs	A l'issue de cette journée de formation, chacun(e) se sentira plus à l'aise et plus professionnel(le) dans la pratique de la présentation en public.
Contenu	• Prendre conscience de tous les paramètres d'une présentation en public et penser à en tenir compte • Apprendre à structurer sa présentation • Choisir le bon support d'accompagnement • Adapter son discours • Connaître les méthodes d'entraînement • Tester son aptitude à la présentation en public
Méthode	Cette journée de formation est basée avant tout sur l'expérience de chacun(e), ainsi que sur des travaux et exercices pratiques. La caméra vidéo sera utilisée comme outil de travail.
Intervention de	Olivier Tilleux, comédien-improvisateur, Areal 44 Sàrl Biel-Bienne
Public cible	Toute personne intéressée.
Sessions complémentaires	609F - Transmettre une image positive "Votre image comme outil de communication" 670F - Voix et gestes - être mieux compris de ses interlocuteurs professionnels 680F - Le langage non verbal dans le contact avec les interlocuteurs de l'AI 681F - Workshop - Perception et usage conscient du langage corporel
Session(s)	638F-22-1 24.06.2022 Office AI Vaud, Vevey

646F - Organisez vos informations avec la méthode Mind Mapping

Durée	1 jour
Objectifs	Dans votre profession vous êtes amené(e) à gérer de l'information complexe de nature différente. Pour cela, vous avez besoin d'outils capables de la collecter, la synthétiser, la stocker, la partager et la restituer avec efficacité. Cet atelier vous donne l'opportunité de vous approprier naturellement une méthode permettant de clarifier et structurer des idées (réunion ou face à face, prise de notes, fixation d'objectifs) et des informations pour optimiser son temps, sa mémoire, sa concentration et sa créativité.
Contenu	• Rassembler et restituer de façon impactante • Diffuser rapidement un compte-rendu de réunion • Posséder une vision globale et synthétique, pour mieux hiérarchiser l'important et le prioritaire • Clarifier les situations complexes en structurant les informations • Identifier les freins et les accélérateurs de la créativité • Bref inventaire des logiciels existants sur le marché
Méthode	Brefs exposés, exercices individuels et en groupe sous forme d'expérience ludique permettant à chacun d'auto-valider les fondamentaux de la méthode. Fiches pratiques et échanges sur les possibilités d'appliquer les cartes heuristiques dans son travail.
Intervention de	François Barras, Link Action Group, La Tour-de-Peilz
Public cible	Toute personne qui désire prendre des notes plus synthétiques, structurer aisément l'information et garder une vue d'ensemble de ses priorités.
Sessions complémentaires	650F - Gagner en efficacité : Organisation et gestion du temps
Session(s)	646F-22-1 05.09.2022 Office AI Vaud, Vevey

650F - Gagner en efficacité : Organisation et gestion du temps

Durée	2 jours		
Objectifs	Les participant(e)s connaissent des outils pratiques et simples en matière de gestion des priorités, gestion de son agenda et de sa place de travail. Ils/elles ont réuni les conditions nécessaires à un meilleur équilibre et à une motivation professionnelle accrue.		
Contenu	• Clarifier sa mission, sa fonction et ses tâches professionnelles • S'affirmer en milieu professionnel (critique constructive, refus poli) • Connaître ses "voleurs de temps" et ses espaces de ressourcement • Planifier ses tâches au quotidien et éviter les interruptions intempestives • Agencer sa place de travail : ergonomie et facilités personnelles • Se fixer des objectifs concrets et possibles et marquer les réussites		
Méthode	Actives : jeux de rôle, analyses de cas, exercices de coopération, quiz pour se reconnaître, plan d'action.		
Intervention de	Samuel Perriard, Concertation, Genève		
Public cible	Pour les collaborateurs/trices qui souhaitent renforcer leur efficacité personnelle et leur motivation, de même que pour les personnes qui cherchent une clarification de leurs objectifs professionnels pour cibler l'efficacité de leur travail.		
Informations complémentaires	Pour ce cours des travaux préparatoires sont à effectuer (environ 30 minutes). Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.		
Sessions complémentaires	646F - Organisez vos informations avec la méthode Mind Mapping		
Session(s)	650F-22-1	02.-03.06.2022	Hotel Bad Murtensee, Muntelier b. Murten

655F - Former un nouveau collaborateur



Durée	3 jours		
Objectifs	Les participant·e·s : • Comprennent les processus et modes d'apprentissage des adultes • Repèrent les approches pédagogiques privilégiées des apprenant·e·s et adaptent leurs méthodes en fonction • Connaissent les leviers de motivation/démotivation de l'apprenant·e • Fixent des objectifs d'apprentissage concrets et évaluables • Savent mener des entretiens bilan réguliers avec les apprenant·e·s • Sont en mesure de donner des feedbacks constructifs et développer la motivation • Apprennent à évaluer les acquis de manière objective • Utilisent les outils adéquats pour le suivi de formation		
Contenu	• Modes d'apprentissage : global-linéaire, visuel-auditif, inductif-déductif, ... • Approches pédagogiques de prédilection : directif, relationnel, harmonieux, confirmisme, ... • Rôle et responsabilités de la/du coach (et des autres personnes) • Plan de formation, étapes et suivi de progression • Mesures d'ajustement en cas de non-atteinte des objectifs d'apprentissage • Situations difficiles, erreurs, difficultés relationnelles		
Méthode	Apports théoriques, exercices, mises en situation, réflexion en sous-groupe		
Intervention de	Samuel Perriard, Concertation, Genève		
Public cible	Ce cours est destiné aux collaboratrices et collaborateurs des Offices qui suivent une ou un nouveau collaborateur.		
Informations complémentaires	Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.		
Session(s)	655F-22-2	26.-27.09., 31.10.2022	Hotel Bad Murtensee, Muntelier b. Murten, Office AI Vaud, Vevey

657F - Numérisation du conseil : opportunités, avantages, défis et éléments à prendre en considération

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • examinent les avantages et les inconvénients du conseil par téléphone, de la vidéo téléphonie, du courrier électronique, du chat par rapport au conseil et à la discussion en face à face • découvrent divers outils et applications adaptés aux réunions et consultations vidéo et obtiennent des conseils pratiques sur leur utilisation • sont capables de sélectionner l'outil le plus approprié pour leurs réunions et consultations à distance et savent dans quelles situations les appels et consultations à distance sont utiles • sont en mesure d'organiser leurs entretiens/consultations téléphoniques/vidéos de telle sorte que leurs interlocuteurs perçoivent la plus-value et l'utilité de ces appels/consultations • découvrent, grâce à des exercices pratiques, comment le conseil à distance est vécu et comment il peut être appliqué dans la vie professionnelle quotidienne
Contenu	• Sécurité, protection des données • Points importants pour une utilisation réussie des nouveaux instruments techniques de communication • Attitude personnelle vis-à-vis du téléphone/de la vidéo plutôt que des entretiens en face à face : pourquoi est-ce devenu un problème avec Covid19 ? - Pourquoi cette façon de faire a-t-elle été rejetée majoritairement jusqu'à présent (raisons économiques, éthiques professionnelles et mentales) ? • Comment est-il possible à distance d'instaurer un climat de confiance en utilisant les nouveaux outils de communication ? • Téléphone/vidéoconférence à deux ou plusieurs personnes - A quoi faut-il veiller (ou faire attention) ? • Réflexion sur le thème de la consultation à distance - possibilités et limites - méthodes et outils de consultation à recommander
Méthode	Avant le cours en présentiel, les participants se familiarisent avec les possibilités techniques des outils ou des applications au moyen d'un module en ligne. En présentiel, les apports seront de type travaux individuels et de groupe, ainsi que des réflexions. Après le cours en présentiel, les participants ont la possibilité de pratiquer des discussions et des consultations vidéo avec le soutien d'un/e formateur/trice.
Intervention de	Philipp Gloor, Keep Moving Formation Sàrl, La Chaux-de-Fonds Olivier Tilleux, Areal 44 Sàrl, Biel-Bienne

Public cible	Tous les collaborateurs AI qui effectuent ou effectueront des appels à distance, des consultations et des réunions dans leurs activités professionnelles AI.
Informations complémentaires	1er jour de cours : introduction virtuelle - 3 heures de cours en ligne 2ème et 3ème jours de cours : cours en présentiel, proposé avec nuitée à l'hôtel 4ème jour de cours : conclusion virtuelle - 3 heures de cours en ligne Pendant cette formation, les participants doivent avoir la possibilité de travailler avec un outil de communication en ligne. Dans la partie présentielle, les participants travaillent avec leur propre ordinateur portable, tablette ou téléphone mobile.

671F - La voix – Programme de progression et mise en valeur



Durée	2 jours		
Objectifs	• Affinez les connaissances de votre propre voix et comprenez ses caractéristiques • Obtenez des pistes pour rendre votre voix plus vivante, plus confortable, plus souple • Prenez conscience par votre propre voix et par celle des autres participants que la voix est un organe qui exprime la personnalité • Elaborez vos étapes de progression en tenant compte de vos besoins et du temps à disposition • Reconnaissez et identifiez ce que votre propre voix induit chez vos assurés et vos interlocuteurs professionnels		
Contenu	Dans ce cours, il est question de comprendre les différentes facettes de votre voix et d'apprendre à les activer et à les rendre plus vivantes. Les différents timbres de la voix et leurs effets lors d'entretiens ou de discours seront mis en lumière afin d'améliorer encore votre contact avec les assurées et les interlocuteurs professionnels. Des exercices et des conseils pratiques compléteront la formation.		
Méthode	Outils théoriques, recherches en groupe, vidéo, exercices pratiques		
Intervention de	Rosanne Délez, Les Marécottes		
Public cible	Toute personne intéressée à progresser dans la communication interpersonnelle		
Informations complémentaires	Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée. Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.		
Session(s)	671F-22-1	15.-16.09.2022	Hôtel du Léman - Centre de séminaires, Jongny s/ Vevey

680F - Le langage non verbal dans le contact avec les interlocuteurs de l'AI

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • reconnaissent la diversité et la signification de la communication non-verbale dans la communication avec leurs interlocuteurs • sont en mesure de reconnaître et de classer les signaux les plus importants de la communication non verbale • sont plus conscients de leur propre langage non verbal et reconnaissent ce qu'ils expriment / leur influence dans la rencontre • apprennent à classer correctement les messages non verbaux de leurs interlocuteurs et à (ré)agir de manière adéquate • développent la capacité d'empathie par l'utilisation exacte des signaux non-verbaux • élargissent de manière générale leurs compétences dans le domaine de la communication interpersonnelle • augmentent le professionnalisme dans leur manière d'être un(e) employé(e) de l'AI en contact avec leurs interlocuteurs professionnels
Contenu	Préambule : La Bodysystemics est une discipline du champ de la communication basée sur les communications non verbales. C'est une méthode de lecture spécialisée dans le décryptage des mouvements corporels inconscients. La Bodysystemics introduit dans le champ non verbal de nouveaux concepts à partir de l'observation de réactions corporelles qui n'avaient encore jamais été isolées et décrites jusque là : les micro-démangeaisons. Ces micromouvements apparaissent lorsque des non-dits ressentis entrent en contradiction. Cette découverte étonnante place le mouvement corporel comme un témoin indispensable de l'esprit dont il éclaire les contradictions en les traduisant sur le corps. Elle permet à la communication non verbale d'être observée dans un champ sémantique nouveau. • Présentation générale de la Bodysystemics et applications possibles • Axes de tête, clés de lecture de la poignée de main, croisements de bras et de jambes • La manière de dire NON • La signification des micro-démangeaisons et micro-réactions
Méthode	Exposés théoriques, exemples pratiques à l'aide de supports vidéo, travaux en groupe.
Intervention de	Rabah Aiouaz, Cheseaux-sur-Lausanne
Public cible	Spécialistes en réadaptation, spécialistes en LFA, médecin-examineurs, gestionnaires, collaborateurs des services RH.

Informations complémentaires	Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.		
Sessions complémentaires	609F - Transmettre une image positive "Votre image comme outil de communication" 638F - Faire une présentation en public 670F - Voix et gestes - être mieux compris de ses interlocuteurs professionnels 671F - La voix - Programme de progression et mise en valeur 681F - Workshop - Perception et usage conscient du langage corporel 685F - Améliorer la prise de décision au travail par le développement de l'intuition		
Session(s)	680F-22-1	19.-20.05.2022	Schloss Münchenwiler, Münchenwiler / Morat

682F - Mon image à l'écran - Workshop en ligne



Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : - découvrent comment gagner en présence et en rayonnement à l'écran - analysent leur image et leur force de persuasion - examinent comment ils obtiennent des résultats grâce à un langage corporel conscient - sont en mesure de créer un climat de discussion positif grâce à leur langage corporel - sont capables d'interpréter le langage corporel de leurs interlocuteurs à l'écran
Contenu	• Aperçu de la théorie de base du langage corporel à l'écran • Comment me mettre en "lumière" pour me sentir à l'aise à l'écran (éclairage, posture, vêtements, arrière-plan, etc.) • A quoi dois-je veiller pour être digne de confiance et authentique à l'écran ? • Feedbacks individuels concrets sur votre image à l'écran • Comment "lire" mes interlocuteurs afin d'être à même de répondre à mes clients • Etudes de cas - analyses de situations difficiles • Comment maîtriser les interventions devant un nombre de personnes plus important
Méthode	Brefs apports théoriques et des exercices pratiques
Intervention de	Irene Orda, Ecole de langage corporel et pantomime, Zürich
Public cible	Ce cours s'adresse aux collaboratrices et collaborateurs des offices AI qui conduisent des entretiens ou des réunions en ligne ou qui y participent activement.
Pré-requis	Il est recommandé d'installer l'application MS Teams (pour l'installation de l'application, une licence MS Teams n'est pas nécessaire). L'accès à MS Teams est également possible depuis les navigateurs Google Chrome, Firefox et Edge (mais pas depuis Internet Explorer). Toutefois, sans l'application, l'utilisateur n'aura pas accès à toutes les fonctionnalités (vue de l'ensemble des participants et tchat par exemple).
Informations complémentaires	Le cours est conçu de manière à ce que les journées de cours durent au maximum 5 heures. Ceci dans le but d'éviter que le travail à l'écran ne soit trop astreignant.
Sessions complémentaires	Cours 657F - Numérisation du conseil : opportunités, avantages, défis et éléments à prendre en considération
Session(s)	682F-22-1 25.11., 09.12.2022 en ligne - par MS Teams,

684F - Honte et dignité humaine dans le travail à l'AI



Durée	2 jours		
Objectifs	La honte est rarement abordée dans le contexte professionnel. Néanmoins, elle impacte le travail de conseil et d'accompagnement. Si nous sommes sensibles à cette dimension dans les interactions, une approche constructive, dans le respect de la dignité humaine devient possible. Les participants : • savent repérer la honte et ses implications dans leur contexte professionnel • connaissent les principales sources de honte et peuvent en déduire des indications pour une approche constructive dans le cadre du travail • sont conscients des effets de honte intense, ce qui peut aider les clients à en sortir et à développer des stratégies de résilience • sont sensibilisés aux possibilités de communication pour aborder les thèmes potentiellement honteux avec clarté et respect		
Contenu	• Le développement et la fonction de la honte • Manifestations de la honte dans le contexte professionnel • Les principales sources de la honte et la dignité humaine • Sortir de la honte destructive et favoriser la résilience		
Méthode	Apports théoriques-pratiques, réflexions personnelles, discussions en groupes, exercices pratiques et analyses de cas		
Intervention de	Madeleine Bähler, Pro Action, Birsfelden		
Public cible	Collaborateurs et collaboratrices de l'AI qui sont en contact direct avec des assurés, souhaitant mieux comprendre l'impact de la honte et ses indications pour la dignité humaine.		
Informations complémentaires	Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.		
Session(s)	684F-22-1	02.-03.05.2022	Martigny Boutique-Hotel, Martigny
	684F-22-2	06.-07.10.2022	Novotel Lausanne Bussigny, Lausanne

685F - Améliorer la prise de décision au travail par le développement de l'intuition

Durée	2 jours		
Objectifs	Les participants : • connaissent ce que les neurosciences permettent de démontrer par rapport à l'intuition • sont capables de mettre à profit leur intuition dans la recherche de solutions, pistes, et de gagner en assurance ainsi qu'en temps par rapport aux choix • sont en mesure de ressentir lorsqu'il y a une incohérence et de procéder aux vérifications pour objectiver leur ressenti		
Contenu	• Apports théoriques sur les neurosciences sur la base du cours de la Dr Cherine Fahim, directrice d'Endoxa Neuroscience à Vaumarcus, chercheuse associée Hôpital CHU Sainte Justine, axe cerveau et développement de l'enfant, ainsi qu'à l'Institut Neurologique de Montréal Ludmer Center for Neuroinformatics and Mental Health • Comment l'intuition peut aider à faire des choix • Exercices pratiques de lectures intuitives avec une progression didactique		
Méthode	Apports théoriques, exercices pratiques, travaux de groupe, discussions et réflexion.		
Intervention de	Françoise Nussbaumer, Office AI Genève, formatrice CFAI certifiée		
Public cible	Toutes les personnes intéressées par le sujet.		
Informations complémentaires	Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.		
Sessions complémentaires	680F - Le langage non verbal dans le contact avec les interlocuteurs de l'AI 681F - Workshop - Perception et usage conscient du langage corporel		
Session(s)	685F-22-1	30.-31.03.2022	Hôtel J.-J. Rousseau, La Neuveville
	685F-22-2	26.-27.09.2022	Hôtel de la Prairie, Yverdon

690F - Gestion professionnelle des situations difficiles

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • travaillent leur compréhension par rapport à ce qui les affecte ainsi que par rapport aux déroulements/enchaînements qui se répètent • découvrent comment ils peuvent se protéger et où aller chercher de l'aide • augmentent leur confiance en soi et savent se distancer de situations émotionnellement difficiles
Contenu	• Que faire en tant que "victime secondaire" de la situation, moyens à disposition ? • Différentes manières de se protéger • Comment réagir face à l'assuré • L'importance de demander de l'aide et/ou du débriefing
Méthode	Théorie, travaux de groupe, jeux de rôle, discussion.
Intervention de	Aude Charles, Office AI Valais
Public cible	Ce cours s'adresse à toutes les personnes amenées à gérer des situations difficiles.
Informations complémentaires	Pour ce cours des travaux préparatoires sont à effectuer (env. 30 minutes). Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée. Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Session(s)	690F-22-1 21.-22.11.2022 Hôtel du Léman - Centre de séminaires, Jongny s/ Vevey

695F - Sensibilisation à l'intervision

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s: • découvrent les apports d'une intervention bien accompagnée et ses limites • acquièrent les outils et compétences nécessaires pour structurer et guider une intervention entre pairs dans le cadre de leur travail • développent une posture réflexive et un regard « méta »
Contenu	• La définition et les principaux objectifs d'une intervention • Cadre et mise en place, outils de travail et méthodes • Comment favoriser le partage des connaissances et des expériences • Rôles et responsabilités • Réflexion sur les propres cas pratiques
Méthode	Théorie, réflexion, travaux de groupe, échanges et expérimentation sur la base des cas pratiques des participants.
Intervention de	Séverine Cerf, Psychologue, Neuchâtel Annette Stutz, Office AI Vaud
Public cible	Ce cours est destiné aux personnes qui sont amenées à acquérir les compétences nécessaires pour mettre en place et accompagner une intervention.
Informations complémentaires	Les participants apportent leurs propres cas/situations au cours. Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.
Session(s)	695F-22-1 21.-22.09.2022 Hôtel J.-J. Rousseau, La Neuveville

700F - Cours de base pour formatrice et formateur

Durée	2 jours
Objectifs	A l'issue du séminaire, les participant·e·s : • connaissent les principes de base de l'andragogie et les principaux canaux d'apprentissage des adultes • formulent les objectifs d'apprentissage des participant·e·s • préparent des journées de formation progressives, équilibrées (théorie, réflexion et pratique) et structurées • choisissent des méthodes adaptées, des moyens techniques et des regroupements variés • sont en mesure d'utiliser judicieusement les moyens techniques • s'affirment autant comme spécialistes de la matière qu'en tant qu'animateurs
Contenu	• Préparation, accueil, cadre et instauration d'un climat • Modes d'apprentissage • Formulation des objectifs d'apprentissage et des objectifs d'enseignement • Structure d'une séquence d'apprentissage : connexion, transmission, activation, ... clôture • Moyens techniques (beamer, flipchart, powerpoint, ...) • Méthodes d'enseignement (étude de cas, exposé, mise en situation, jeux, ...) • Regroupement divers (seul, en duo, trio, en sous-groupe, en plénière) • Techniques de prise de parole et de passation de consignes Certification "Formateur·trice CFAI" : 18 crédits
Méthode	Actives : analyses de cas, exercices de coopération, mises en situation.
Intervention de	Pierre-Alain Bex, 4mations
Public cible	Formateurs·trices occasionnel·le·s internes du CFAI ou des offices AI et toute personne désireuse de se former à l'animation de cours. En cas de forte demande, la priorité sera donnée aux formateurs·trices du CFAI.
Informations complémentaires	Le congrès des formatrices et formateurs (cours 700F, 704gF, 705bF et 742F) commence le 13 juin 2022 aux alentours de 17h00 avec une introduction commune suivie du repas du soir. Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.
Session(s)	700F-22-1 14.-15.06.2022 Hôtel Cailler, Val-de-Charney

704gF - Communication, voix et présentation

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant·e·s : • perfectionnent leur manière de s'adresser au public • améliorent leur élocution • prennent conscience que leur état d'esprit et leur énergie impactent les participants • sont en mesure d'adapter leur communication en fonction de leur public et de la méthode d'enseignement • comprennent les points importants à respecter lors des différentes étapes d'une formation
Contenu	• Bases et techniques d'entrée en matière et de présentation • Déplacements et positionnements du formateur dans la salle de cours et leurs effets • Look, gestuelle, regard • Langage et ruptures de rythme • Joie de transmettre Certification "Formateur·trice CFAI" : 12 crédits
Méthode	Exposés théoriques, exercices pratiques, discussion et réflexion
Intervention de	Rosanne Délez, Les Marécottes
Public cible	Formateurs·trices occasionnel·le·s internes du CFAI ou des offices AI qui souhaitent perfectionner leur façon d'animer et de communiquer. En cas de forte demande, la priorité sera donnée aux formateurs·trices du CFAI.
Pré-requis	Les participant·e·s ont suivi au préalable les cours 700F ou ont déjà eu une première expérience dans l'enseignement. Une participation active est requise.
Informations complémentaires	Le congrès des formatrices et formateurs (cours 700F, 704gF, 705bF et 742F) commence le 13 juin 2022 aux alentours de 17h00 avec une introduction commune suivie du repas du soir. Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.
Session(s)	704gF-22-1 14.-15.06.2022 Hôtel Cailler, Val-de-Charney

705bF - Facilitation visuelle - transformez vos textes en contenus ludiques et visuels / le pouvoir de l'image et du jeu pour l'apprentissage

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant·e·s : - découvrent les avantages de la visualisation pour faire passer des messages et faciliter l'assimilation de matières complexes (lois, ordonnances, circulaires, etc.) - réfléchissent aux alternatives pour « métamorphoser » du texte (dessins, photos, schémas, arborescences, figurines, mise en scène, jeu, etc.) - exercent la transposition sur la base de contenus de leur cours et s'entraînent à le présenter - apprennent à explorer, à nourrir et à développer leur créativité
Contenu	- Principe de base de la traduction du texte à l'image - Codes du langage visuel (couleurs, formes, symboles, iconographie) - Structure, sens de la synthèse, métaphores - Visualisation en présentiel et en distanciel (à l'écran) - Astuces et recommandations - Mise en pratique Certification "Formateur·trice CFAI" : 12 crédits
Méthode	Le rythme de la formation est très dynamique, il alterne de brefs points théoriques avec des nombreux exercices pratiques individuels et en groupe. Progressivement, il entraîne les participant·e·s dans une réflexion ouverte et active, ainsi que dans le développement de leur créativité. La première étape permet le lâcher-prise et le déblocage du potentiel de chaque participant·e. A la fin du cours, les participant·e·s sont capables de traduire du texte en images.
Intervention de	Anne-Raphaëlle Centonze, Barmon Drawing, Zoug
Public cible	Formatrices et formateurs occasionnels internes du CFAI ou des offices AI qui souhaitent davantage intégrer la visualisation dans leurs cours. En cas de forte demande, la priorité sera donnée aux formatrices et formateurs du CFAI.
Pré-requis	Les participant·e·s ont suivi au préalable les cours 700F ou ont déjà eu une première expérience dans l'enseignement. Une participation active est requise.
Informations complémentaires	Le congrès des formatrices et formateurs (cours 700F, 704gF, 705bF et 742F) commence le 13 juin 2022 aux alentours de 17h00 avec une introduction commune suivie du repas du soir. Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.

Session(s)			
------------	--	--	--

705bF-22-1			
------------	--	--	--

14.-15.06.2022			
----------------	--	--	--

Hôtel Cailler, Val-de-Charney			
-------------------------------	--	--	--

742F - L'orchestration de mon cours – de l'élaboration à la réalisation !

Nouveau!

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant·e·s : - découvrent quelles possibilités de mise en œuvre sont adaptées à des sujets d'enseignement donnés et/ou composés par soi-même - déterminent la forme de cours (présentiel, blended-learning, en ligne/virtuelle, capsules vidéo, etc.) et évaluent les effets qu'elle produit - sont en mesure de concevoir didactiquement et méthodiquement leur cours de manière à obtenir un résultat mesurable - exercent la mise en pratique sur la base d'un thème de leur cours
Contenu	- Quelle forme de cours (présentiel, blended-learning, en ligne/virtuelle, capsules vidéo, etc.) est adaptée pour quelle matière ou contenu et pourquoi ? - A quoi les enseignant·e·s (compositeurs en tant qu'élaborateur·trice du cours) doivent-ils·elles prêter attention lorsqu'ils·elles élaborent leur cours (composent la symphonie, la chanson, etc.) ? - Compétences nécessaires (connaissances métier, d'orateur·trice, d'instruteur·trice, de modérateur·trice en mettant l'accent sur la diversité méthodologique et sociale) en fonction de la forme de cours - De quoi les participant·e·s du cours ont-ils·elles besoin pour atteindre les objectifs et mettre en œuvre eux-mêmes ce qui a été enseigné ? - Astuces et idées concrètes pour la mise en œuvre Certification "Formateur·trice CFAI" : 18 crédits
Méthode	Apports théoriques en lien avec la pratique des participant·e·s, travaux individuels et en groupe, mise en pratique
Intervention de	Jean-Pierre Besse, c04mations, Lutry Stefan Hünig, Langenthal
Public cible	Formateurs·trices occasionnel·les internes du CFAI ou des offices AI qui souhaitent perfectionner leur façon d'élaborer les cours. En cas de forte demande, la priorité sera donnée aux formateurs·trices du CFAI.
Pré-requis	Les participant·e·s ont suivi au préalable le cours 700F ou ont déjà une première expérience dans l'enseignement. Une participation active est requise.

**Informations
complémentaires**

Le congrès des formatrices et formateurs (cours 700F, 704gF, 705bF et 742F) commence le **13 juin 2022 aux alentours de 17h00** avec une introduction commune suivie du repas du soir.

Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.

Session(s)

742F-22-1 14.-15.06.2022 Hôtel Cailler, Val-de-Charney

730F - Congrès assurance, médecine et réadaptation 2022 / L'AI et ses partenaires: dialogue de sourds? Communication dans la collaboration

Durée	1 jour
Objectifs	Comment favoriser la compréhension réciproque? Quels sont les plus grands obstacles, défis? Réflexions et pistes pour une communication ouverte et constructive entre les différents partenaires.
Contenu	Conférence d'introduction - Stephan Klapproth, WHAT'S YOUR POINT? GmbH Journaliste, modérateur et chargé de cours Interventions d'interlocuteurs de l'AI - Christelle Krieg, Resp. unité ARRP et Eric Monnard, Dir.adj. RH, CHUV - Thomas Michel, Responsable Département des affaires sociales Ville de Bienne - Renata Franciello, parente d'une personne avec un handicap - Dr. med. Vincent Freiburghaus, spécialiste FMH médecine générale, Le Landeron - Lic. iur. Irja Zuber, Procap Schweiz - Natalia Weideli Bacci, Directrice générale, Office cantonal des assurances sociales, Genève Certification "Médecin SMR": 6 crédits SIM: 6 crédits Approved by SIWF/ISFM: 6 crédits (dans le cadre de la formation continue élargie dans toutes les disciplines)
Méthode	Conférences, discussions, échanges
Intervention de	Stephan Klapproth, What's the point ? GmbH, Meilen Christelle Krieg & Eric Monnard, CHUV, Lausanne Thomas Michel, Abteilung Soziales Stadt Biel Renata Franciello, mère d'une assurée, Dr. Vincent Freiburg, médecin, le Landeron lic.iur. Ila Zuber, Procap Schweiz Natalia Weideli Bacci, OCAS Genève Moderation: Ursula Gut, gut zusammenleben GmbH
Public cible	Médecins, juristes, spécialistes de la réadaptation, directeurs, gestionnaires, médecins traitants et intéressés.

Informations complémentaires	Les médecins traitants et intéressés sont les bienvenus. Prix du congrès: • Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS : selon la réglementation interne. • Autres participants : CHF 250.00 y compris les pauses et le lunch de midi Cette journée bénéficie d'une traduction simultanée en allemand, français et italien. Café d'accueil dès 09h00 Début du congrès 09h45 Fin du congrès 16h00
Session(s)	730F-22-1 12.05.2022 Centre Paul Klee, Bern

100mF - Introduction à l'assurance invalidité (AI)

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • prennent connaissance de l'histoire de la création des assurances sociales • connaissent l'organisation, le financement et le fonctionnement de l'assurance-invalidité • comprennent la notion d'invalidité et les grands principes régissant l'assurance-invalidité • ont une vision d'ensemble des différentes prestations de l'assurance invalidité
Contenu	• Introduction générale aux assurances sociales • Historique, organisation, financement et processus des assurances sociales • Conditions d'assurance • Mesures de réadaptation professionnelles • Indemnités journalières • Mesures médicales • Moyens auxiliaires de l'AI et de l'AVS • Rentes • Allocation pour impotents de l'AI et de l'AVS • Contributions aux frais de soins pour mineurs impotents • Contentieux et recours Crédits CFAI "Médecin SMR" : 12
Méthode	Exposés, exercices, travaux individuels et de groupe, discussions et feedback.
Intervention de	Eléonore Aeby, Office AI Fribourg, formatrice CFAI certifiée ou Laurent Lavanchy, Office AI Fribourg
Public cible	Le cours s'adresse aux : • collaborateurs/trices engagé(e)s dans n'importe quelle fonction et qui ont peu de connaissances préalables. Il est conseillé de suivre ce cours dans les 6 premiers mois de son arrivée à l'office/SMR. • personnes qui ont des contacts professionnels avec l'AI ou/et qui souhaitent acquérir des connaissances de base sur les prestations de l'AI.

Informations complémentaires	Pour ce cours des travaux préparatoires sont à effectuer (environ 30 minutes).		
	Ce cours est ouvert au public.		
	Frais de cours		
	• Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS : selon la réglementation interne. • Autres participants : CHF 500.- (250.- par jour) y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les frais de repas du soir et nuitées, si sélectionnés lors de l'inscription, seront facturés en sus.		
	Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document « Cours publics, inscription ». De plus, voici le lien à nos Conditions générales.		
	Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfaibziv.ch .		
Session(s)	100mF-22-1	31.01.-01.02.2022	en ligne - par MS Teams,
	100mF-22-2	10.-11.02.2022	en ligne - par MS Teams,
	100mF-22-3	24.-25.03.2022	Office AI Vaud, Vevey
	100mF-22-4	04.-05.04.2022	Office AI Vaud, Vevey
	100mF-22-5	02.-03.06.2022	Office AI Vaud, Vevey
	100mF-22-6	27.-28.06.2022	Office AI Vaud, Vevey
	100mF-22-7	29.-30.08.2022	Office AI Vaud, Vevey
	100mF-22-8	22.-23.09.2022	Office AI Vaud, Vevey
	100mF-22-9	17.-18.11.2022	Office AI Vaud, Vevey

130mF - Introduction aux handicaps psychiques

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s connaissent les maladies psychiques les plus fréquentes. Ils sont à même de comprendre les comportements de leurs interlocuteurs et d'interagir avec compétence.
Contenu	Connaissances de base et présentation des pathologies suivantes : • dépressions • névroses / angoisses • psychoses / schizophrénie • troubles de la personnalité et du comportement Percevoir - vivre - accompagner • Quel comportement adopter au contact des handicapés psychiques ? • Exemples concrets Où chercher de l'aide • L'importance du travail en réseau interne et externe (networking)
Méthode	Exposés, travaux de groupe et discussions, exemples de cas.
Intervention de	Céline Rey, Office AI Vaud Sarah Guedouari, Office AI Vaud
Public cible	Toute personne intéressée par le sujet.
Informations complémentaires	Ce cours est ouvert au public. Frais de cours • Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS : selon la réglementation interne. • Autres participants : CHF 500.- (250.- par jour) y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les frais de repas du soir et nuitées, si sélectionnés lors de l'inscription, seront facturés en sus. Les sessions de cours 130mF-22-1 et 130mF-22-3 sont proposées avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée. Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document « Cours publics, inscription ». De plus, voici le lien à nos Conditions générales. Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch.
Sessions complémentaires	Séminaires complémentaires pour les collaborateurs des Offices AI : 600dF - Entretiens avec des personnes souffrant d'un handicap psychique



Session(s)			
	130mF-22-2	02.-03.06.2022	Office AI Vaud, Vevey
	130mF-22-3	06.-07.09.2022	Hôtel Bon Rivage, La Tour-de-Peilz

3302mF - La nonchalance chez les jeunes - Quelle attitude faut-il adopter ?

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • sont sensibilisés aux aspects développementaux, psychosociaux, éducatifs et médicaux liés à la nonchalance • travaillent sur les préjugés par rapport à la nonchalance • tiennent compte des différents facteurs (médicaux, développementaux et psychopédagogiques) pour évaluer les situations impliquant des adolescents présentant une attitude nonchalante • élaborent des stratégies et divers outils en tenant compte de leurs expériences et en analysant des situations
Contenu	La nonchalance et ... • la période de l'adolescence • l'orientation professionnelle • les aspects psychosociaux • les explications médicales • la formation, les aspects pédagogiques • nos idées préconçues Les pistes de stratégies d'interventions (prise en compte des éléments systémiques, stratégies d'entretiens, aspects motivationnels, aspects éducationnels, aspects médicaux) Crédits CFAI "Médecin SMR": 12
Méthode	Exposés, travaux de groupe, échange d'expérience.
Intervention de	Barbara Lopez Nunez, Office AI Vaud Katia Zbaeren, Office AI Genève Dr méd. Astrid Allegre, Genève Sylvain Grandjean, Impulsion-Job
Public cible	Ce cours s'adresse en priorité aux collaboratrices et collaborateurs de la réa mais également aux gestionnaires, médecins SMR et toute personne intéressée par le sujet.

Informations complémentaires

Les sessions sont en cours de planification.

Ce cours est ouvert au public.

Frais de cours

- **Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS** : selon la réglementation interne.
- **Autres participants** : CHF 500.- (250.- par jour) y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les frais de repas du soir et nuitées, si sélectionnés lors de l'inscription, seront facturés en sus.

Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez indiquer en cliquant quelle option vous désirez.

Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document "Cours public, inscription". De plus, voici le lien à nos Conditions générales.

Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch.

Session(s)

3302mF-22-1	07.-08.04.2022	Martigny Boutique-Hotel, Martigny
3302mF-22-2	06.-07.10.2022	Romantik Hôtel Mont Blanc au Lac, Morges

3305mF - Conseiller et conduire des entretiens avec une approche systémique

Durée	3 jours
Objectifs	Beaucoup d'assurés présentent prioritairement leurs déficits et la complexité de leurs problèmes. L'approche systémique permet d'aborder la complexité et les difficultés sans s'y perdre. L'attitude du conseiller ainsi que sa manière de conduire l'entretien peut induire des changements essentiels, afin que l'assuré redécouvre ses compétences et les ressources à sa disposition pour envisager des solutions. Les participant(e)s : • se familiarisent avec les origines et l'évolution de l'approche systémique • connaissent les principes qui orientent le conseiller ou la conseillère systémique • savent utiliser des méthodes d'entretien axées sur les solutions • connaissent quelques outils pour structurer des entretiens et processus d'accompagnement • réfléchissent à leur pratique dans une perspective systémique
Contenu	• Les bases de l'approche systémique constructiviste • L'approche systémique : un état d'esprit et des méthodes • Stratégies (méthodes) pour récolter des informations orientées solutions • Permettre la prise de conscience des choix pour élargir les options • Développer des objectifs qui tiennent compte des compétences et ressources
Méthode	Apports théoriques, travaux de groupe, analyses de cas pratiques.
Intervention de	Madeleine Bähler, Pro Action, Birsfelden
Public cible	Ce cours s'adresse aux spécialistes de la réinsertion professionnelle.

Informations complémentaires	Ce cours est ouvert au public. Frais de cours • Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS : selon la réglementation interne. • Autres participants : CHF 750.- (250.- par jour) y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les frais de repas du soir et nuitées, si sélectionnés lors de l'inscription, seront facturés en sus. Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez indiquer en cliquant quelle option vous désirez. Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document « Cours publics, inscription ». De plus, voici le lien à nos Conditions générales. Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch. Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Session(s)	3305mF-22-1 05.-06.09., 09.11.2022 Grand Hôtel des Bains de Lavey, Lavey-les-Bains, Office AI Vaud, Vevey

3350mF - Candidature, dossier et recherche: le parcours jusqu'à l'entretien d'embauche

 **Nouvelle formule!**

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant·e·s : • sont en mesure d'apprendre à leurs assurés à rechercher activement des annonces d'emploi et à insérer leur profil sur les sites de recherches d'emploi • savent soutenir leurs assurés pour l'établissement d'un CV et des lettres de motivation afin qu'ils puissent faire valoir au mieux leurs connaissances et compétences • sont capables de simuler un entretien d'embauche avec leurs assurés, leur donner un feedback constructif et les encourager à progresser, à persévérer
Contenu	• Les stratégies de recherche d'emploi, le réseau (internet, réseaux sociaux, etc.) et les différences en fonction des branches • Les différentes formes de CV actuelles • Les principes de base de rédaction du CV • L'analyse d'une offre d'emploi (les pré-requis et exigences) • Cibler le dossier de candidature, le CV thématique (par domaines de compétences) • Les principes de base de rédaction d'une lettre de motivation • La préparation de l'entretien d'embauche • La simulation de l'entretien d'embauche et son feedback
Méthode	Théorie, exercices, mises en situation, analyses d'exemples, études de cas.
Intervention de	Sidonie Mayor, Corref Lausanne
Public cible	Collaborateurs·trices actifs·actives dans le domaine de l'intervention précoce, de la réadaptation et du placement.

Informations complémentaires

Ce cours est ouvert au public.

Frais de cours

- **Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS** : selon la réglementation interne.
- **Autres participants** : CHF 500.- (250.- par jour) y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les frais de repas du soir et nuitées, si sélectionnés lors de l'inscription, seront facturés en sus.

Pour les sessions de cours en hôtel, ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée.

Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document « Cours publics, inscription ». De plus, voici le lien à nos Conditions générales.

Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch.

Pour ce cours des travaux préparatoires sont à effectuer (env. 30 minutes).

Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.

Session(s)

3350mF-22-1 08.-09.09.2022

Romantik Hôtel Mont Blanc au Lac, Morges

3370mF - Supported Employment

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • Découvrent le concept de l'organisation européenne de l'European Union of Supported Employment • Savent comment appliquer le supported employment dans le context de leur travail d'intégration ou de réinsertion • Sont en mesure d'assurer le suivi opérationnel des différents partenaires tout en garantissant le respect du cadre légal et financier • Evaluent les chances et les risques sur la base de cas pratiques et développent des stratégies cohérentes
Contenu	• Introduction et bases • Coaching dans le contexte du Supported Employment • Elaborer des bilans personnels • Bases juridiques et financières • Prospection du milieu du travail • Suivi opérationnel également externe • Suivi dans l'environnement des différents partenaires • Etude de cas pratiques
Méthode	Exposés, travaux de groupe, étude de cas pratiques, discussion
Intervention de	Sophie Laffely, Office AI Vaud Danière Spagnoli, CHUV, Service psychiatrique communautaire, Lausanne
Public cible	Ce cours s'adresse aux spécialistes en réinsertion professionnelle.

Informations complémentaires	Ce cours est ouvert au public.		
	Frais de cours		
	• Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS : selon la réglementation interne. • Autres participants : CHF 500.- (250.- par jour) y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les frais de repas du soir et nuitées, si sélectionnées lors de l'inscription, seront facturés en sus.		
	Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document « Cours publics, inscription ». De plus, voici le lien à nos Conditions générales		
	Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch .		
Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.			
Session(s)	3370mF-22-1	17.-18.03.2022	Grand Hôtel des Bains d'Yverdon, Yverdon-les-Bains
	3370mF-22-2	07.-08.11.2022	Romantik Hôtel Mont Blanc au Lac, Morges

3375F - Case Management

Durée	8 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • savent comment transposer dans la pratique les étapes du processus en Case Management • savent, dans le cadre de la gestion du cas, comment conduire de manière ciblée et orientée solution, planifier, réaliser, vérifier et évaluer • possèdent de larges compétences de conception de processus de conseil • évaluent adéquatement l'importance de l'orientation ressources pour un soutien efficace lors de cas individuels • sont en mesure d'intégrer différentes personnes et institutions dans le but d'une coopération réussie dans le processus de soutien
Contenu	• introduction • bases du Case Management et développement de la pratique • Intake/Assessment : évaluation initiale • plan d'action et travail de liaison • planification des mesures en fonction des objectifs • entretien motivationnel • monitoring et évaluation : réalisation, pilotage et évaluation • évaluation finale • clôture du cours
Méthode	Apports théoriques, travail sur des cas pratiques, discussions
Intervention de	Philipp Gloor, Keep Moving Formation Sàrl Françoise Nussbaumer, Office AI Genève, formatrice CFAI certifiée
Public cible	Collaboratrices et collaborateurs des Offices AI actifs dans le processus de réinsertion.
Informations complémentaires	Le plan d'études est disponible : cliquez-ici ! Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée. Toute personne intéressée, ne pouvant pas bénéficier de ce cours par le CFAI, peut s'inscrire directement sur le site de la Haute école spécialisée bernoise .

3376F - Module d'approfondissement CAS Case Management



Durée	12 jours
Objectifs	Ce module d'approfondissement est la suite du cours 3375F - Case Management, et aux 4 jours de cours reconnus selon l'accord de coopération entre la Haute Ecole spécialisée bernoise (BFH) et le CFAI. Les étudiant(e)s ont conscience de la pertinence du lien entre la gestion du cas et la gestion du système, et disposent de connaissances fondées en gestion de projet, afin de pouvoir exécuter une gestion de processus et la mise en oeuvre du Case Management dans la pratique. Ils/elles sont en mesure de contribuer à l'amélioration du système, de l'efficacité et de l'efficacité des prestations et à l'optimisation des systèmes d'assistance.
Contenu	• Conduite des entretiens dans le cadre du Case Management • Analyse de pratiques • Case Management : du point de vue de l'économie et de la gestion des organisations et des entreprises • Définir et réaliser un projet : initier le changement • Facteurs du contexte de la politique sociale pour le Case Management • Travaux de projet - transfert et application • Séance de clôture . présentation de travaux de projet Ce cours spécialisé permet d'obtenir le certificat "Certificate of Advanced Studies (CAS) BFH en Case Management", et 15 crédits ECTS.
Méthode	Théorie, exemples pratique, discussions
Intervention de	Madeleine Bähler, Haute Ecole spécialisée bernoise (BFH) Dr Donja Brunner, Haute Ecole spécialisée bernoise (BFH) Prof. Dr Tobias Fritschi , Haute Ecole spécialisée bernoise (BFH)
Public cible	Toutes les personnes de la réadaptation impliqués dans un processus de Case Management.
Pré-requis	Les participant(e)s ont : • suivi le cours 3375F - Case Management • un diplôme d'Haute Ecole • suivi les 4 jours de cours de la liste des cours reconnus selon accord BFH et CFAI
Informations complémentaires	Toute personne intéressée, ne pouvant pas bénéficier de ce cours par le CFAI, peut s'inscrire directement sur le site de la Haute école spécialisée bernoise.



Session(s)	3376F-22-1	29.-30.08., 19.-20.09., 22.09., 07.-08.11., 28.-29.11., 06.12.2022, 09.-10.01., 12.01., 30.-31.01., 07.03.2023	Berner Fachhochschule, Bern
------------	------------	---	-----------------------------

522mF - Les bases de l'incapacité de travail - Cours immersion pour médecins

Durée	1 jour
Objectifs	Les participants acquièrent les bases pour déterminer une incapacité de travail médicalement valable dans le milieu assécurologique de l'AI.
Contenu	• Définitions • Facteurs étrangers • Spécificités • Exigences médicales spécifiques liées au SMR Certification "Médecin SMR": 6 crédits SIM: 6 crédits Approved by SIWF/ISFM: 6 crédits (dans le cadre de la formation continue élargie dans toutes les disciplines)
Méthode	Présentation powerpoint, workshops avec cas modèles.
Intervention de	Dr Yann Le Meur, SMR Rhône
Public cible	Ce cours s'adresse aux nouveaux médecins des SMR ainsi qu'aux juristes avec au moins une année d'expérience à l'AI et aux médecins de cabinets d'expertises.
Informations complémentaires	Ce cours est ouvert au public. Frais de cours • Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS : selon la réglementation interne. • Autres participants : CHF 250.- y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document « Cours publics, inscription ». De plus, voici le lien à nos Conditions générales. Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch. Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Session(s)	522mF-22-1 13.09.2022 Office AI Vaud, Vevey

525mF - Expertises et rapports médicaux sous l'angle de la LAI

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s connaissent les jurisprudences de la LAI portant sur les expertises.
Contenu	• Exigences légales des rapports médicaux, expertises et leurs appréciations • Exigences juridiques pour les rapports médicaux internes • Jurisprudences de thèmes choisis en lien avec la LAI art. 12 Certification "Médecin SMR": 6 crédits SIM: 6 crédits Approved by SIWF/ISFM: 6 crédits (dans le cadre de la formation continue élargie dans toutes les disciplines)
Méthode	Exposés, travaux de groupe, discussion.
Intervention de	Dr Jacqueline Briquet Cordt-Moller, SMR Rhône Lucas Jeandupeux, Office AI Neuchâtel
Public cible	Ce cours s'adresse aux médecins des SMR ainsi qu'aux juristes, aux gestionnaires et aux médecins de cabinets d'expertises.
Informations complémentaires	Ce cours est ouvert au public. Frais de cours • Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS : selon la réglementation interne. • Autres participants : CHF 250.- y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document « Cours publics, inscription ». De plus, voici le lien à nos Conditions générales. Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch. Les inscriptions aux cours du 2ème semestre 2022 seront ouvertes dès le 1er mai 2022, à la suite de la mise en service de notre nouvelle plateforme de gestion de cours.
Session(s)	525mF-22-1 08.11.2022 Office AI Vaud, Vevey

536mF - Mini-CIF-APP - Instrument d'évaluation de la capacité fonctionnelle lors de maladies psychiques

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s : • reconnaissent les avantages d'une saisie structurée des limitations des capacités selon les aspects bio-psycho-sociaux afin d'établir un plan de réinsertion commun • sont en mesure d'utiliser le formulaire d'évaluation des limitations d'activités et de participation lors d'atteintes psychiques
Contenu	• Bases théoriques • Découverte et utilisation de l'instrument Mini CIF APP Certification "Médecin SMR": 6 crédits SIM: 6 crédits Approved by SIWF/ISFM: 6 crédits (dans le cadre de la formation continue élargie dans toutes les disciplines)
Méthode	Exposés théoriques.
Intervention de	Emmanuelle Jost, La Consultation, Montreux Dr Nathalie Trachsel, Sion
Public cible	Médecins et tous les collaborateurs/trices qui travaillent dans la réa et qui souhaitent entreprendre leur travail de manière interprofessionnelle. Médecins de cabinets d'expertises.
Pré-requis	Avoir une première expérience dans la réadaptation/réinsertion de personnes atteintes de maladies psychiques.
Informations complémentaires	Ce cours est ouvert au public. Frais de cours • Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS : selon la réglementation interne. • Autres participants : CHF 250.- y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document « Cours publics, inscription ». De plus, voici le lien à nos Conditions générales. Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch.
Sessions complémentaires	Séminaires complémentaires pour les collaborateurs des Offices AI : 536bF Workshop - Mini CIF APP - Instrument d'évaluation de la capacité fonctionnelle lors de maladies psychiques



Session(s)			
	536mF-22-1	07.06.2022	Office AI Vaud, Vevey
	536mF-22-2	01.09.2022	Office AI Vaud, Vevey

600dmF - Entretiens avec des personnes souffrant d'un handicap psychique

Durée	1 jour
Objectifs	La gestion du contexte de l'entretien - cadre de vie ou de travail de la personne assurée - peut s'avérer difficile avec des personnes souffrant d'un handicap psychique. Ce séminaire-atelier vise à répondre aux questions suivantes : • Comment augmenter l'aisance du/de la collaborateur/trice face à une personne souffrant d'un handicap psychique ? • Quelles sont les stratégies de comportement adéquates en fonction de la pathologie de l'assuré(e) ? • Comment décoder les paroles de l'assuré(e) afin d'évaluer la situation au plus près possible de la réalité ?
Contenu	• Cette journée se veut essentiellement pratique et s'appuiera sur les exemples concrets de situations difficiles que vous aurez soumis à la discussion • Ces situations seront mises en scène et les personnes assurées seront jouées par un acteur professionnel • Un débriefing structuré permettra de comprendre les mécanismes des entretiens difficiles et d'en tirer des enseignements pour la pratique de tous les jours. Crédits CFAI "Médecin SMR" : 6
Méthode	Mises en situation, discussion, échanges, brefs rappels théoriques en lien avec les situations présentées.
Intervention de	Claude Mordasini, Agence Carré d'Choc, Couvet Olivier Siegenthaler, Siegenthaler Formation Sàrl, Vevey
Public cible	Ce séminaire s'adresse aux collaborateurs/trices expérimenté(e)s qui sont amené(e)s à conduire des entretiens avec des personnes assurées.
Pré-requis	130mF - Introduction aux handicaps psychiques et 600F - Les clés de la communication professionnelle ou toute autre formation équivalente.

Informations complémentaires	Ce séminaire peut être suivi à plusieurs reprises avec des objectifs et des niveaux différents. Ce cours est ouvert au public. Frais de cours • Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS : selon la réglementation interne. • Autres participants : CHF 500.- (250.- par jour) y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les frais de repas du soir et nuitées, si sélectionnés lors de l'inscription, seront facturés en sus. Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document « Cours publics, inscription ». De plus, voici le lien à nos Conditions générales. Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch.		
Sessions complémentaires	605F - Communiquer en situation difficile 610F - Gestion des conflits 615F - Faire face aux défis de la diversité culturelle et sociale		
Session(s)	600dmF-22-1	11.10.2022	Office AI Vaud, Vevey

615mF - Faire face aux défis de la diversité culturelle et sociale

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • sont sensibilisé(e)s à la diversité et à la richesse des identités culturelles et sociales • savent appliquer quelques outils d'analyse des malentendus culturels et sociaux • ont appris à utiliser les techniques de communication pour s'ouvrir à la différence tout en préservant son intégrité
Contenu	• Définition de la notion de culture : multicultural, interculturel, pluriculturel ? • Partage d'expériences d'un "choc culturel" • Les facteurs culturels pouvant expliquer les comportements individuels • Exploration de sa propre identité culturelle et sociale • Les stéréotypes culturels et leurs dangers • Le mécanisme du bouc-émissaire ou le rejet de la différence • Les dimensions culturelles fondamentales de G. Hofstede • Comment développer ses compétences relationnelles interculturelles ? • Partage des expériences interculturelles et sociales au travail • Respect et promotion du principe de non-discrimination au sein de l'administration • Les règles d'or de la communication dans des situations de différences culturelles et sociales • Illustrations pratiques comparant plusieurs réalités culturelles et sociales • La place de la douleur et de la maladie dans d'autres cultures • Eclairage sur la possible influence de la migration sur la santé des personnes Crédits CFAI "Médecin SMR": 12
Méthode	Echanges entre participants, apports théoriques interactifs, mises en situation et analyse de situations apportées par les participant(e)s et les animateurs.
Intervention de	Nathalie Sanchez, Siegenthaler Formation, Vevey
Public cible	Toute personne intéressée par le sujet.

**Informations
complémentaires**

Les participants sont priés de collaborer activement au programme de cours en présentant des cas concrets. A cet effet, il sera envoyé, avant le cours, un questionnaire concernant les cas à traiter.

Ce cours est ouvert au public.**Frais de cours**

- **Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS** : selon la réglementation interne.
- **Autres participants** : CHF 500.- (250.- par jour) y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les frais de repas du soir et nuitées, si sélectionnés lors de l'inscription, seront facturés en sus.

Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document « Cours publics, inscription ». De plus, voici le lien à nos Conditions générales.

Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch.

**Sessions
complémentaires**

616mF - Workshop - Faire face aux défis de la diversité culturelle et sociale

616mF - Workshop - Faire face aux défis de la diversité culturelle et sociale

 **Nouvelle formule!**

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s : • développent leur conscience pour l'histoire des personnes assurées • sont en mesure de développer des solutions créatives avec les assurés de cultures différentes, le tout dans le respect du cadre légal de l'AI
Contenu	• Culture et langue • Outils de communication pour le premier entretien avec des personnes de cultures différentes • Techniques de questionnement adaptées Crédits CFAI "Médecin SMR": 12
Méthode	Brèves séquences théoriques, travaux à partir de cas réels.
Intervention de	Michael Büchi, Büchi Intercultural Counsels
Public cible	Spécialistes de la réadaptation, spécialistes de la détection précoce, médecins, collaborateurs qui travaillent de manière interdisciplinaire avec des personnes de cultures différentes.
Pré-requis	Il est vivement recommandé d'avoir suivi le cours de base 615mF "Faire face aux défis de la diversité culturelle ou sociale" ou d'être au bénéfice d'une expérience de diversité culturelle et sociale.

Informations complémentaires	La session est en cours d'élaboration. Les participants sont priés de collaborer activement au programme de cours en présentant des cas concrets. A cet effet, il sera envoyé, avant le cours, un questionnaire concernant les cas à traiter. Ce cours est proposé avec nuitée à l'hôtel. Lors de l'inscription, veuillez sélectionner l'option souhaitée. Ce cours est ouvert au public. Frais de cours • Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS : selon la réglementation interne. • Autres participants : CHF 500.- (250.- par jour) y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les frais de repas du soir et nuitées, si sélectionnés lors de l'inscription, seront facturés en sus. Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document « Cours publics, inscription ». De plus, voici le lien à nos Conditions générales Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch.
Session(s)	616mF-22-1 22.-23.09.2022 Hôtel Bon Rivage, La Tour-de-Peilz

730F - Congrès assurance, médecine et réadaptation 2022 / L'AI et ses partenaires: dialogue de sourds? Communication dans la collaboration

Durée	1 jour
Objectifs	Comment favoriser la compréhension réciproque? Quels sont les plus grands obstacles, défis? Réflexions et pistes pour une communication ouverte et constructive entre les différents partenaires.
Contenu	Conférence d'introduction - Stephan Klapproth, WHAT'S YOUR POINT? GmbH Journaliste, modérateur et chargé de cours Interventions d'interlocuteurs de l'AI - Christelle Krieg, Resp. unité ARRP et Eric Monnard, Dir.adj. RH, CHUV - Thomas Michel, Responsable Département des affaires sociales Ville de Bienne - Renata Franciello, parente d'une personne avec un handicap - Dr. med. Vincent Freiburghaus, spécialiste FMH médecine générale, Le Landeron - Lic. iur. Irja Zuber, Procap Schweiz - Natalia Weideli Bacci, Directrice générale, Office cantonal des assurances sociales, Genève Certification "Médecin SMR": 6 crédits SIM: 6 crédits Approved by SIWF/ISFM: 6 crédits (dans le cadre de la formation continue élargie dans toutes les disciplines)
Méthode	Conférences, discussions, échanges
Intervention de	Stephan Klapproth, What's the point ? GmbH, Meilen Christelle Krieg & Eric Monnard, CHUV, Lausanne Thomas Michel, Abteilung Soziales Stadt Biel Renata Franciello, mère d'une assurée, Dr. Vincent Freiburg, médecin, le Landeron lic.iur. Ila Zuber, Procap Schweiz Natalia Weideli Bacci, OCAS Genève Moderation: Ursula Gut, gut zusammenleben GmbH
Public cible	Médecins, juristes, spécialistes de la réadaptation, directeurs, gestionnaires, médecins traitants et intéressés.

Informations complémentaires	Les médecins traitants et intéressés sont les bienvenus. Prix du congrès: • Collaborateurs des Offices AI, des SMR, de l'OCAS et de l'OFAS : selon la réglementation interne. • Autres participants : CHF 250.00 y compris les pauses et le lunch de midi Cette journée bénéficie d'une traduction simultanée en allemand, français et italien. Café d'accueil dès 09h00 Début du congrès 09h45 Fin du congrès 16h00
Session(s)	730F-22-1 12.05.2022 Centre Paul Klee, Bern

9305F - Les mesures de réadaptation professionnelle de l'AI : esprit, critères et mise en œuvre

Durée	2 jours
Objectifs	Les participant(e)s comprennent les différents types de mesures professionnelles de l'AI, leur contenu et leur utilité, ainsi que les différentes conditions d'accès, depuis une phase très précoce jusqu'à la fin de la réinsertion professionnelle.
Contenu	• Bases légales AI • Détection précoce et intervention précoce • Mesures de réinsertion • Orientation professionnelle • Formation professionnelle initiale • Reclassement professionnel • Aide au placement • Indemnités journalières • Mesures de nouvelle réadaptation
Méthode	Exposés, travaux de groupe, discussion et feedback.
Intervention de	Xavier Farinelli, Office AI Genève, formateur CFAI certifié Thomas Krebs, Office AI Fribourg
Public cible	Le cours s'adresse aux personnes qui ont des contacts professionnels avec l'AI et qui souhaitent acquérir des connaissances sur les mesures de réadaptation.
Informations complémentaires	Prix du cours : CHF 700.- y compris support de cours, pauses et repas de midi. Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document "Cours publics, inscription". De plus, voici le lien à nos Conditions générales. Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch.
Sessions complémentaires	100mF - Cours d'introduction à l'assurance invalidité (AI)
Session(s)	9305F-22-1 09.-10.06.2022 Office AI Vaud, Vevey

9520F - L'assurance AI et le SMR pour les médecins

Durée	1 jour
Objectifs	Les participant(e)s : • obtiennent une vue d'ensemble du système des assurances sociales suisses et connaissent l'implication et la fonction de l'AI • connaissent les prestations et les procédures de l'AI • sont conscients de leur important rôle aux différents stades des procédures AI • reconnaissent l'importance des rapports destinés à l'AI et savent quels points sont importants • gagnent en assurance lors de l'évaluation de l'incapacité de travail • savent comment tarifier les rapports
Contenu	• les assurances sociales en Suisse et le positionnement de l'AI • les prestations et procédures de l'assurance invalidité • tâches et fonctions des SMR (services médicaux régionaux) • quel est le rôle du médecin traitant ? • attestation de l'incapacité de travail par le médecin • rapports : qu'est-ce qui est nécessaire et qu'est-ce qui est de moindre importance • indemnisation des rapports SIM: 6 crédits Approved by SIWF/ISFM: 6 crédits (dans le cadre de la formation continue élargie dans toutes les disciplines)
Méthode	Présentations, échanges, exemples à partir de cas concrets.
Intervention de	Dr Jacqueline Briquet Cordt-Moller, SMR Rhône Guy Geiser, Office AI Vaud, formateur CFAI certifié
Public cible	Médecins assistant(e)s, ainsi que tous les médecins intéressés qui dans le but d'une collaboration fructueuse souhaitent mieux connaître le rôle et les prestations de l'assurance invalidité et du SMR.
Pré-requis	Aucune connaissance préalable de la médecine d'assurance n'est nécessaire.

**Informations
complémentaires**

Prix du cours CHF 250.- y compris support de cours, pauses et repas de midi.

Tarifs spéciaux:

- Ce cours est proposé gratuitement aux médecins assistant(e)s.
- Une participation de CHF 100.- est demandée aux médecins établis depuis moins de 5 ans.

Inscription obligatoire - nombre de places limitées.

Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document « Cours publics, inscription ». De plus, voici le lien à nos Conditions générales

Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch.

Session(s)

9520F-22-1 29.11.2022

Hôtel Bon Rivage, La
Tour-de-Peilz

9527F - Que peut exiger l'AI de mes patients ? Sensibilisation des médecins traitants ou médecins de famille à la notion d'obligation de réduire le dommage et d'exigibilité dans l'AI.

Durée	1 jour
Objectifs	Les médecins traitants/médecins de famille : • se familiarisent avec le fondement juridique de l'obligation de réduire le dommage, l'exigibilité, les définitions essentielles des termes et l'objectif poursuivi par l'obligation de réduire le dommage; • prennent connaissance à l'aide de vignettes cliniques présentées et discutées du cadre spécifique; • découvrent comment une collaboration efficace entre l'assuré, le collaborateur AI et le médecin traitant/médecin de famille peut fonctionner.
Contenu	• Bases légales décisives • Définitions des termes (obligation de réduire le dommage, principe de l'exigibilité, proportionnalité, l'obligation de coopérer, etc.) - règles de procédures à respecter lors de l'application des obligations légales • Exemples d'applications concrètes • Responsabilité lors de mesures ordonnées • Conséquences possibles en l'absence de coopération de la personne assurée • Codification du financement de l'obligation de réduire le dommage • Discussions et propositions pour une coopération efficace entre toutes les parties prenantes • Jurisprudences pertinentes SIM: 6 crédits Approved by SIWF/ISFM: 6 crédits (dans le cadre de la formation continue élargie dans toutes les disciplines)
Méthode	Exposés, travaux de groupe, échanges de pratiques
Intervention de	Dr. Jacqueline Briquet Cordt-Moller, Office AI Valais / SMR Rhône Guy Geiser, Office AI Vaud
Public cible	Ce cours s'adresse aux médecins traitants / médecins de famille qui souhaitent approfondir leurs connaissances.

Informations complémentaires	Prix du cours CHF 250.- y compris support de cours, pauses et repas de midi. Tarifs spéciaux: • Une participation de CHF 100.- est demandée aux médecins établis depuis moins de 5 ans. Inscription obligatoire - nombre de places limitées. Les personnes qui ne possèdent pas encore de compte (login) pour s'inscrire au cours sont priées de procéder selon le document « Cours publics, inscription ». De plus, voici le lien à nos Conditions générales Pour plus d'informations, vous pouvez volontiers nous contacter au 058 332 22 50 ou info@cfai-bziv.ch.		
Sessions complémentaires	9520F - L'assurance AI et le SMR pour les médecins		
Session(s)	9527F-22-1	22.09.2022	Office AI Vaud, Vevey